

## General Instruction

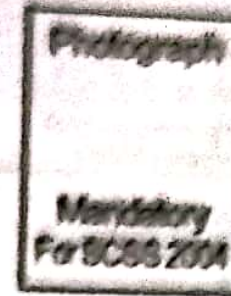
Record of transactions for the information of the depositor. The balance shown in it cannot be claimed legally.

The depositor must confirm the balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally bound to pay the amount actually available in its record.

Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.

Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.

5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Do not hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawals of money from your account.



Depositor's Name

1. Abhishek Prasad  
2. Aa. Sakshari  
3. po - Waghyan pathi

Address

Sahar  
852107

Date of Birth

Name of Parent /Guardian

(in case of minor)

जारी करने की तारीख

24/12/19

Date of Issue

खाते का प्रकार

5 year N.S

चेक खाता (हां/नहीं)

Account Type

Cheque A/c (Y/N)

खाता/Account No

4658425802

Pan No

(for SCSS - 2004 only)

पोस्टमास्टर

के हस्ताक्षर

वाजांक

की संख्या

रजिस्ट्री की तारीख

128785255

24/12/19

Signature of Postmaster

Nomination Number

Date of Registration

तारीख  
Date

लेन देन का विवरण/दिनांकित मोहर (यदि पासबुक प्रिन्टर काम  
नहीं कर रहा है और प्रविष्टि मैनुअल रूप से की गई है।)  
Particulars of Transactions/Date Stamp (in case passbook  
printer is not in use and entry made manually)

24.12.19 Deposit Rs forty  
Thousand only

Pledged to the E.C. RWD  
WORKS DIV. Gogain  
L No. 1875 dt. 18.12.19

POSTMASTER  
GRADE-II  
MADHEPURA MDG  
PIN CODE-852113

(2)

जमा  
Deposit/  
Credit

निकासी  
Withdrawal/  
Debit

बकाया  
Balance

स.ह.  
Initial

40000/-

40000/-

Q

(3)

कार्यालय, कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल गोगरी।

पत्रांक 110 का 0 प्र 0 गोगरी, दिनांक 22-01-2020

प्रेषक,

कार्यपालक अभियंता,  
ग्रामीण कार्य विभाग,  
कार्य प्रमंडल गोगरी।

सेवा में,

शाखा प्रबंधक/पोस्ट मास्टर,  
Postmaster Grade-II  
Madhepura M.D.L. - 852113.

विषय :- आपके शाखा से निर्गत टी0डी0/एन0एस0सी0/के0भी0पी0/बी0जी0/एफ0डी0  
आदि सत्यापन करने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि अद्योहस्ताक्षरी कार्यालय में  
प्रतिभूतियों अग्रधन के रूप में जमा किया गया है, जो आपके शाखा से निर्गत है।

अतः अनुरोध है कि निम्नानुसार प्रतिभूतियों का सत्यापन कर अपने कार्यालय का  
पत्रांक संख्या एवं दिनांक दर्शाते हुए अद्योहस्ताक्षरी को सूचित करने की कृपा की जाय।

| क्र0 | टी0डी0/एन0एस0सी0/<br>के0भी0पी0/बी0जी0/एफ0डी0<br>संख्या | राशि<br>(लाख में) | निर्गत की<br>तिथि | पंजीयन<br>संख्या | धारक का नाम      |
|------|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 1    | 2                                                      | 3                 | 4                 | 5                | 6                |
| 1    | 4658425802                                             | 4000000           | 24-12-19          |                  | ABHISHEK MILIND. |
| 2    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 3    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 4    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 5    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 6    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 7    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 8    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 9    |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 10   |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 11   |                                                        |                   |                   |                  |                  |
| 12   |                                                        |                   |                   |                  |                  |

विश्वासभाजन्

21.1.2020  
कार्यपालक अभियंता,  
ग्रामीण कार्य विभाग,  
कार्य प्रमंडल गोगरी।  
21/01/2020  
21/01/2020