

Adhar
3107 8862 2008



माकर्ता का नाम
depositor(s) Name

डा. जे. डी. सिंह
वैराजना (एन. सिंह)

20-07-2008

Date of Birth

Name of Parent/Guardian
(in case of minor)

जारी करने की तारीख

Date of Issue

खाते का प्रकार

Account Type

खाता/Account No.

Pan No.

पोस्टमास्टर
के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

के हस्ताक्षर

3450

3450

15350840

BLEPS1398K

SCSS-2004 only)

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

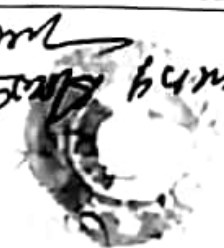
रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

रजिस्ट्री की तारीख

तारीख Date	लेनदेन का विवरण Particulars of Transaction	जमा Deposit	निकासी Withdrawal	बकाया Balance	स.ह. Initial
27/11/17	 जमा 100000 रु.	100000	—	100000	27.11.17 S.P.M. CHURAMANPUR, BUXAR-802119
		Pledge to the E.E SON CANAL Division, Buxar vide letter no 1396 on dated 20.10.2017 20.10.17 S.P.M. CHURAMANPUR, BUXAR-802119			
		Released vide Letter no 1648 on dated 05-12-17 05.12.17 S.P.M. CHURAMANPUR, BUXAR-802119			
2		3			

तारीख Date	लेनदेन का विवरण Particulars of Transaction
	Pledge to the E.E. SONE BRAS PRAMANDAL, Indrapuri Rohtas vide letter no 1872 on dated 06-12-2017 12.12.17 S.P.M. CHURAMANPUR BUXAR-6... Released on dated 13-01-18 15.1.18 S.P.M. CHURAMANPUR BUXAR-62...

जमा Deposit	निकासी Withdrawal	बकाया Balance	स.ह. Initial
	Pledge to the E.E. SON CANAL Division, Buxar vide letter no 67 on dated 17.01.18 17.1.18 S.P.M. CHURAMANPUR BUXAR-602... Released on dated 11/6/18 18.6.18 S.P.M. CHURAMANPUR BUXAR-602...		

तारीख
Date

लेनदेन का विवरण
Particulars of Transaction

जमा
Deposit

निकासी
Withdrawal

बकाया
Balance

रा.ह.
Initial

Pledge to the E.E.F.C Division
Ara, vide letter no 1356 on
dated 06-12-18

6-12-18
S.P.M.
CHURAMANPUR BUXAR-802116

Released vide letter no 32 on
dated 04-02-2019

6-2-19
S.P.M.
CHURAMANPUR BUXAR-802116

Pledge to the E.E.R.W.D (w) Division
Buxar, vide letter no 273 on dated
04-02-19

6-2-19
S.P.M.
CHURAMANPUR BUXAR-802116

3102 8862 8008

General Instruction

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Do not hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawals of money from your account.



दमाकर्ता का नाम
Depositor(s) Name

राकेश कुमार सिंह
रजिस्ट्रार सिद्ध

पता/Address

34/ लाहौर रोड
प. मॉडर्न हॉटेल

Date of Birth

Name of Parent /Guardian

(in case of minor)

जारी करने की तारीख

Date of Issue

खाते का प्रकार

Account Type

खाता/Account No

Pan No

पोस्टमास्टर

के हस्ताक्षर

नामांकन

की संख्या

Signature of Postmaster

Nomination Number

Date of Registration

चेक खाता (हां/नहीं)

Cheque A/c (Y/N)

34370 15350881

BLEPS 139815 (for SCSS - 2004 only)

रजिस्ट्री की तारीख

15/11/12

S.P.M.

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

15/11/12

तारीख
Date

लेख देव या विवरण दिखाने के लिए (यदि फलसूचक प्रिन्टर उपलब्ध नहीं कर रहा है और प्रविष्टि मैनुअल रूप से की गई है।)
Particulars of Transaction/Date Stamp (in case passbook printer is not in use and entry made manually)

जमा
Deposit/
Credit

विकसती
Withdrawal/
Debit

बकाया
Balance

स.ह.
Initial

15/11/17

जमा
रकम 19,500 रु (रुपय) 7/2

110000

110000

15-11-17

S.P.M.

Pledge to the E.E. MINOR TRANSACTIONS Division, Ara vide letter no 530 on dated 5-4-18

Pledge to the E.E.F.C Division Buxar vide letter no 1782 on dated 23-11-17

18-11-17
S.P.M.
CHURAN...

16-4-18
Ranmidehar 866 Rupee
14/6/18

Release vide letter no 41 on dated 6-1-18

10-1-18

18-6-18
S.P.M.
(2)

(3)

तारीख
Date

लेन देन का विवरण दिनांकित मोहर (यदि पासबुक प्रिन्टर वरम
वही कर रहा है और प्रिन्टि मैनुअल रूप से की गई है।)
Particulars of Transactions/Date Stamp (in case of passbook
printer is not in use and entry made manually)

Division

Pledge to the E.E.F.C.A.A., vide
letter no 1356 on dated 06.12.18

06.12.18

S.P.M.

CHURAMANPUR, BUXAR-007114

Released vide letter no 32 on dated
04.02.2019.

S.P.M.

CHURAMANPUR, BUXAR-007114

Pledged to E.E.R.W.D. works
Division, Buxar vide letter
315 Date - 18/2/19

CHURAMANPUR, BUXAR-007114

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा दिए गए लेन देन के विवरण और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा गढ़ा है।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक के संबंधित डाकघर से करें और डाकघर अपने वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए जमाकर्ता को सूचित करेगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर से सुरक्षित पावती हमेशा ले।
4. पासबुक को हमेशा अपनी जिजी अभिरक्षा में रखें, जिससे जमाकर्ता के पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि से डाकघर उसके लिए जिम्मेवार नहीं होगा।
5. पासबुक में कहीं पर भी वक्ता हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज होने की जायेगी, जिसमें प्रत्येक प्रकार की विवरणों पाए जावे पर पोस्टमास्टर से तुरंत संपर्क करें।
7. पासबुक गुप्त होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरंत लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) विकास फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की विकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।