

General Instructions

1. The Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance to be maintained legally.
2. The depositor to confirm balance shown in the passbook from the office and post office is legally liable to pay the amount actually.
3. Receipt from the post office when you hand over the passbook to the postmaster for the purpose.
4. The Passbook is your personal custody and post office will not be responsible for the loss of the passbook in case passbook is handed over to any other person.
5. The Passbook is to be kept in the passbook and contact postmaster for any discrepancy.
6. The Passbook is to be kept in the passbook and contact postmaster for any discrepancy.
7. The Passbook is to be kept in the passbook and contact postmaster for any discrepancy.
8. The Passbook is to be kept in the passbook and contact postmaster for any discrepancy.
9. The Passbook is to be kept in the passbook and contact postmaster for any discrepancy.
10. The Passbook is to be kept in the passbook and contact postmaster for any discrepancy.

सामान्य अनुदेश

- 1) पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गए लेनदेन का रिकार्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
- 2) जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि संबंधित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकार्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
- 3) किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा तै।
- 4) पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में धैर्य की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
- 5) पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
- 6) लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरंत संपर्क करें।
- 7) पासबुक गुप्त होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरंत लिखित में शिकायत करें।
- 8) यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
- 9) प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (बैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
- 10) अपने खते से धैर्य की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

DO NOT FOLD THE PASSBOOK

कृपया पासबुक न मोड़ें।

M/S Sagar Kumar Yadav

AF - Vikramshah

Bharat

Madhubani

Date of Maturity 25/05/2024

Amount of Maturity Rs= 293866/-

25/05/2019

NSC 18 NSC VITA
ISSUE

AF 4438635544

169044444

25/05/19

तारीख
Date

लेनदेन का विवरण / दिनांकित मुहर (यदि पोसबुक प्रिटर
कागज नहीं करता है और प्रविष्टि मैन्युअल रूप से की गई है।)
Particulars of Transaction/Date Stamp
(In case Passbook Printer is not in use and entry made manually)

जमा
Deposit

निकासी
Withdrawal

बकाया
Balance

सं. द.
Initial

25⁰⁵ 2019 = TMO Larkh only

Rs=200000/-

Pledge to E.E.R.W.D
(w) Div. Phulbharash

25/5/19
04/11/19
840000

02

EMS
SPEED POST

Fast, economical,
easy access
Use Speed Post Local
for Same day delivery



TOTAL MAILING SOLUTIONS
Printing, Franking, Addressing,
Enveloping, Sorting, Delivery

03

Handwritten signature
 11/01/19



ओरियन्टल बैंक ऑफ़ कॉमर्स
 ORIENTAL BANK OF COMMERCE

TDR
 UFP/LB 1249533

ग्राहक आईडी.
 Customer ID. : 3434567890
 खाता सं.
 Account No. : 16413031008425

जमाकर्ता
 Received From :
 MR. SAROJ KUMAR YADAV

राशि / The Sum of:
 Rupees Three Lakh only.
 18/01/19

जमा की अवधि
 As a Deposit for 1 Years 11 Months
 देय
 Interest Payable : On Maturity

• ऐसी जमागारियों के संबंध में आरक्षण सूचना बैंक के सामान्य नियमों के अन्तर्गत है / Notice of withdrawal subject to the general rules of the bank with respect to such deposits.
 • नामांकन बैंक में दर्ज है / Nomination Registered with the Bank: 164115-179AMBPAI KUMARI
 • परिचरता राशि का नकद भुगतान आकर्षित विलियमों के अंतर्गत है / Payment of maturity amount in cash is subject to Income Tax regulations.

* Maturity value printed on receipt may vary on the date of payment/maturity depending upon the effect of TDS & compounding of interest thereon for remaining amount.
 * Facility of renewal with retrospective effect is not available to overdue deposit(s) after 14 days from date of maturity.
 * Form 15G/15H is applicable as per IT Act

Address: VILL-ElKRAMSHER

MADHUBANI
 MADHUBANI - 847211

कृते ओरियन्टल बैंक ऑफ़ कॉमर्स
 For ORIENTAL BANK OF COMMERCE

श्रीधर हस्ताक्षरकर्ता / Authorised Signatories
 11/01/19

ओरियन्टल बैंक ऑफ़ कॉमर्स
ORIENTAL BANK OF COMMERCE

TDR
UFLB 1249770



MADHUBANI

ग्राहक आईडी.
Customer ID.

सिद्ध्य A N
Date : ABHPY5252E

खाता सं.
Account No. : 34349375

प्रभावी तिथि
Effective From : 04-01-2020

जमाकर्ता
Received From : 16413031010695

राशि
Amount : 04-01-2020

MR SAROJ KUMAR YADAV

ब्याज दर
Rate of Interest : Rs. 5, 00, 000.00

NSC

परिपक्वता राशि
Maturity Amount : 6.25% P. a.

राशि / The Sum of:

देय तिथि
Due Date : Rs. 5, 63, 140.00

Rupees Five Lakh only

प्राप्तकर्ता
Payable To : 04-12-2021

जन्म तिथि (यदि अवयस्क हो)
D.O.B. (if minor) : SELF

जमा की अवधि
As a Deposit for Years Months Days

जमा का प्रकार
Type of Deposit : Interest Frequency : CDR

देय ब्याज
Interest Payable : 11 0

* ऐसी जमा राशियों के संबंध में आरक्षण सूचना बैंक के सामान्य नियमों के अन्तर्गत है / Notice of withdrawal subject to the general rules apply with respect to such deposits.
* नामांकन बैंक में दर्ज है / Nomination Registered with the Bank.
* परिपक्वता राशि का नकद भुगतान आयकर विनियमों के अन्तर्गत है / Payment of maturity amount in cash is subject to Income Tax regulations.

164120-3 AMBPALI KUMARI

* Maturity value printed on receipt may vary on the date of payment/maturity depending upon the effect of TDS &
* Facility of renewal with retrospective effect is not available to overdue deposit(s) after 14 days from date of maturity.

* Form 15G/15H is applicable as per IT act

Address: VILL-BIKRAMSHER
MADHUBANI
MADHUBANI -847211

कुले ओरियन्टल बैंक ऑफ़ कॉमर्स
For ORIENTAL BANK OF COMMERCE

अ.अ.सं.
P.A. No.

अ.अ.सं.
P.A. No.