

General Instructions

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address, if any, to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

सामान्य अनुदेश

- 1) पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गए लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें वशिये या शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
- 2) जमाकर्ता को यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि संबंधित डाकघर से करे और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
- 3) किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित प्रतिलिपि ली जाएगी।
- 4) पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में ऐसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
- 5) पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
- 6) लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरंत संपर्क करें।
- 7) पासबुक गुप्त होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरंत लिखित में शिकायत करें।
- 8) यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
- 9) प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (बैंक) निक्कासी फार्म न सौंपें।
- 10) अपने खाते से पैसे को निक्कासी के लिए पोस्टमास्टर या प्राधिकृत एजेंट को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

DO NOT FOLD THE PASSBOOK
कृपया पासबुक न मोड़ें।

O Name : Saharso H.O
Scheme Description : TERM DEPOSIT FOR THREE YEAR
Account Number : 4622512194
Name of Depositor(s) :
1: RAJA KUMAR SINGH/
CIF - 310970878
2: /
CIF -
3: /
CIF -
First Depositor Address :
WARD NO 05/
AT KHURHAN/
S A NAGAR
MADHEPURA
BIHAR, 852219
Account Open Date : 22-11-2019
Maturity Date : 22-11-2022
Mode Of Operation : SELF
Date Of Birth : 25-12-1984
Nominee Registered : Y
Agent ID : MIG0073884
Yearly Interest Payable (approx) (in Rs): 22304.00
(Rupees Twenty Two Thousand Three Hundred Four)
Deposit Amount (in Rs): 315000.00
(Rupees Three Lakh Fifteen Thousand)
Signature Of Postmaster :

22-11-19
A.P.M. (S.B.-1)
Saharso H.O. - 852201

01

General Instruction

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in the case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Donot hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawals of money from your account.

Photograph

जमाकर्ता का नाम
Depositor(s) NameMandatory
For SCSS 2004

पता/Address

Date of Birth

Name of Parent/Guardian

(in case of minor)

कार्य करने की तारीख

Date of Issue

खाते का प्रकार

Account Type

खात/Account No.

Pan No.

पोस्टमास्टर

के हस्ताक्षर

1. राजा कुमार सिंह

2. श्री भालू बहादुर सिंह

3. डा. पो. मुखान

जिला महोपुरा

CIF 310970878

19-4-2017

T.D. 3 YEAR

3630622789

19-4-2017

39456842

Signature of
PostmasterNomination
NumberDate of
Registration

Pledge to E.E.R.W.D. WORKS DIVISION
Vide Letter No. 335 S.B.I. 13-12-14
L.No. 445 - Dated 24-02-2014

Pledged to E.E.R.W.D.
Vide Letter No. 335 S.B.I. 13-12-14
Dated 24-02-2014

10000

दस हजार रुपये

आठवां निर्गम

भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA

5-वर्षीय राष्ट्रीय बचत पत्र

5-YEAR NATIONAL SAVINGS CERTIFICATE

TEN THOUSAND

VIII ISSUE

SNS / 31EF 914353

भारत सरकार राजकुमार सिंह

पिता सातबहादुर सिंह
ग्राम पिन 330000 जिला नवलपरासी

(धारक / धारकों का नाम और पता)

दिनांक को या उसके बाद र
से अनाधिक राशि अदा करने का दायन देती है। यह पत्र भारत सरकार,
वित्त मंत्रालय की अधिनियम संख्या सा. वि. 496 (अ), दिनांक 1 मई 1989
के अनुसार जारी किया गया है तथा समय समय पर संशोधन किया गया है।
ॐ वो पत्र लागू न हो उन्हें काट दी जाए।

निर्गम कार्यालय
POST OFFICE OF ISSUE 24241 H.O.
निर्गम की तारीख
DATE OF ISSUE 14-2-2014
पंजीकरण संख्या
REGISTRATION NO. 17725
पंजीकृत संख्या
NOMINATION REGISTERED NO. 16027
तारीख
DATED 14-2-2014



The Government of India promises to pay

a sum not exceeding ₹ 10,000
only on or after the 14-7-14

This certificate is issued pursuant to Government of India,
Ministry of Finance, Notification No. G. S. R.496 (E) dated the
14 May 1989 and amended from time to time.

© Strike out portions not applicable.

10000

पुनर्गम लेबल USE REVENUE

A.P.M. (S.B.I.)
BAHARSA B. O. - 052201

10000

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सिमरी बख्तियारपुर।
 पत्रांक २०५३/सिमरी बख्तियारपुर, दिनांक २३/११/२०१९

प्रेषक,
 कार्यपालक अभियंता,
 ग्रामीण कार्य विभाग,
 कार्य प्रमंडल सिमरी बख्तियारपुर।

सेवा में,
 पोस्टमास्टर,
 Saharsa Ho.

विषय :- NSC/KV/PT/TD/SD सत्यापन करने के संबंध में।

महोदय,
 उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि आपके द्वारा Raja Kumar Singh
 के नाम से NSC/KV/PT/TD/SD निर्गत किया गया है, एवं अधोहस्ताक्षरी के नाम से प्रतिज्ञित है।
 सत्यापन करना चाहेंगे।
 जिसका विवरणी निम्न है:-

क्र०सं०	दिनांक	खाता संख्या	राशि
1.	22.11.19	4622512194	315000/-
2.	Verified & found correct		
3.		na	
4.		22.11.19	
5.		A.P.M. (S.B.-1)	
6.		SANJANA H. O. - 838001	
7.			
8.			
9.			
10.		Three lakh	
11.		fifteen thousand only	35000/-
12.			

विश्वासभाजन

Saharsa
 23/11/19
 कार्यपालक अभियंता,
 ग्रामीण कार्य विभाग,
 कार्य प्रमंडल सिमरी बख्तियारपुर