General Instructions

...rd of transactions for the information of the depositor and balance ...be claimed legally.

...the depositor to confirm balance shown in the passbook from the ...t office and post office is legally liable to pay the amount actually ... record.

...a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to ...ce for any purpose.

...eep the passbook in your personal custody and post office will not be ...ble for any loss of money in case passbook is handed over to any other ...

...keep specimen signatures in the passbook.

...k balance after transaction written in the passbook and contact postmaster ...nediately in case of any discrepancy.

...case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.

...timate change of address, if any, to the postmaster.

Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents

...0. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

सामान्य अनुदेश

1) पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गए लेनदेन का रिकार्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रुप से दावा नही किया जा सकता।
2) जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक मे दर्शाये शेष की पुष्टि संबंधित डाकघर से करे और डाकघर अपने रिकार्ड मे दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3) किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4) पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा मे रखे, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नही होगा।
5) पासबुक मे कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6) लेन-देन के बाद पासबुक मे दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरंत संपर्क करें।
7) पासबुक गुम होने की स्थिति मे पोस्टमास्टर को तुरंत लिखित मे शिकायत करें।
8) यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9) प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपे।
10) अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरो या प्राधिकृत एजेंटो को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

DO NOT FOLD THE PASSBOOK
कृपया पासबुक न मोड़ें।

Dep Name:- Pawan Raj
C/o- Pawan shashi Enterprises
At+Po!-Chandrahia, Harsiddhi
Areraj
East champaran

Issue date!-27/5/19

Type of A/c!- Single SY NSC

Account No!-4374788601

[signature]

NRNo-1054277478
27/3/19

Scanned by CamScanner

ocurement System for Pradhan Mantri Gram Sadak Yojana (P...

M| Date 27/03/2024

Maturity value - 179258/-

तारीख Date	लेनदेन का विवरण / दिनांकित मुहर (यदि पासबुक प्रिंटर काम नहीं कर रहा है और प्रविष्टि मैनुअल रूप से की गई है।) Particulars of Transaction/Date Stamp (In case Passbook Printer is not in use and entry made manually)	जमा Deposit	निकासी Withdrawal	बकाया Balance	सं. ह. Initial
27/3/19 5Y NSC	Rs one lacs twenty two thousand only	122000-		122000=	

Pledged to E.E. R.W.D.(W) Dhn. Areraj
Vide Letter No. 462 Dated 27/3/19

Sub Postmaster
Motihari - Court

EMS SPEED POST Fast, economical, easy access. Use Speed Post Local for Same day delivery

BUSINESS POST TOTAL MAILING SOLUTIONS Printing, Franking, Addressing, Enveloping, Sorting, Delivery

Scanned by CamScanner