



8444. 28/07/25 पंकज पवन 19 B.B 2 V का वरिष्ठ बिना चर्च द्वारा
बिहार BIHAR

AZ 499444

Stamp Jender
Rural Work Div, Lakhisarai

करीब कौशिक पदार्थिकारी

22 JUL 2025

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER
RURAL WORKS DEPARTMENT, WORKS DIVISION, LAKHISARAI

AGREEMENT NO:- 12/CMBD/2025-26

This agreement, made the 25 July Day of 2025 between Executive Engineer, RWD, Works Division, Lakhisarai, Govt. of Bihar Patna and Pankaj Pawan SB (JV) South of Sudha dairy rd. Saguna Patna.

Whereas the employer is desirous that the Contractor execute Initial Rectification, Minor improvement, Surface renewal, Construction of bridge/drainage /protection and performance based Rural Road contract for the Operation & Management Services of Roads/Construction of Bridge RRSMP/24-25/Lakhisarai/03 Package Under of Block in Chanan, Under RRSMP(MMGSUY) in Lakhisarai District and the Employer has accepted the Bid by the Contractor for the execution and completion of such works and the remedying of any defects therein, at a cost of Construction Rs. 20,33,13,449.00 (Twenty Crore Thirty Three Lakh Thirteen Thousand Four Hundred forty Nine) only & five year Maintenance cost Rs. 2,25,06,350 (Two Crore Twenty Five Lakh Six Thousand Three Hundred Fifty) only. Total Cost Rs. 22,58,19,799.00 (Twenty Two Crore Fifty Eight Lakh Nineteen Thousand Seven Hundred Ninety Nine) only.

PANKAJ PAWAN SB JV

Sudhanshu
Partner in-charge

25/07/25

Executive Engineer
Rural Work Department
Work, Div, Lakhisarai
25/07/25

Sl. No.	Name of Road	Length (in KM)	Const. Cost	Maintenance cost	Agreement Value
1	Shahpur Durga Sthan To Nathudih Village Via Nathudih Utkramit Vidyalaya	0.500	1715154	163686	1878840
2	Maheshleta Bansipur RWD Road To Ghosi Kundi Prathmik Vidyalaya (Mushari Tola) To Mushari Tola	0.800	2959997	262184	3222181
3	Khutukpar Mahavir Sthan To Middle School Khutukpar Yadav Tola	1.000	6239202	343581	6582783
4	PMGSY Road To Batta East Tola	1.100	8596467	1475358	10071825
5	Kiul RCD Road To Mohanpur Chowk	1.200	9618077	1211496	10830573
6	PMGSY Road To Manjhi Tola Dhanawa	1.240	5042699	734697	5777396
7	Churaman Bigha 49 No. Rly. Gumti To Rewta Mushari Tola Hote Hue RWD Road Tak	1.500	8965806	491059	9456865
8	Repair of Road from T02 To Bhandaar	1.710	8802580	1321272	10123852
9	Basuachak LKV Canal To Kharkuan Road	1.750	13390764	1184701	14575465
10	Repair of Road from T02 To Bannu Bagicha To PMGSY Road Shringi Rishi More	2.300	20538888	2467391	23006279
11	PMGSY Road To Bichla Mushahari Tola Ramshir Gram	2.375	14914604	1697205	16611809
12	Mananpur Gumti To Bhandar Gaon Purvi Bhag Yadav Tola Via Brahmni Asthan	2.400	15003875	1268993	16272868
13	Lakhisarai Jila Antargat Chanan Prakhanda Me Maanpur Mukhya Sarak To Nimiyatand Tola Hote Hue Ugwaad Prabhawit Aadiwasi Tola Korasi Tak Path Nirmaan	2.500	20972264	2491705	23463969
14	T04 (Mananpur) To Nagardar Yadav Tola	3.280	27953320	3063119	31016439
15	Manpur To Nagrda Via Malya	3.300	30994924	3124188	34119112
16	PMGSY Road Singarpur to Anusuchit Jati Tola	0.500	2469553	221965	2691518
17	Manpur PMGSY Road to Bind Tola Manpur	0.570	2148574	202949	2351523
18	PMGSY Malya to South Manjhi tola Malya	0.720	2986701	779801	3766502
PANKAJ PAWAN SINGH		28.745	203313449	22506350	225819799

Sudhanshu

Partner in-charge

Executive Engineer
Rural Work Department
Work, Div, Lakhisarai

-:Contractor's BID :-

Attached separately

**NAME OF WORK:- RRSMP/24-25/Lakhisarai/03 Package Under of Block in
Chanan, Under RRSMP(MMGSUY) in Lakhisarai District.**

District:- Lakhisarai

Block :- Chanan

Sl. No	Name of Road	Length (km)	Cost of Construction (Rs. In lacks)	Maintenance cost (Rs. In lacks)
1.	RRSMP/24- 25/Lakhisarai/03	28.745	2033.13449	225.06350
Total		28.745	2033.13449	250.06350

PANKAJ PAWAN SB JV
Saxena
Partner in-charge


Executive Engineer
Rural Work Department
Work, Div, Lakhisarai

Pankaj
25/07/24

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER
RURAL WORKS DEPARTMENT, WORKS DIVISION, LAKHISARAI

AGREEMENT NO:- 12 /CMBD/2025-26

NAME OF WORK: - RRSMP/24-25/Lakhisarai/03 Package Under of Block in Chanan, Under RRSMP(MMGSUY) in Lakhisarai District.

NAME OF AGENCY:- Pankaj Pawan SB (JV)
South of Sudha dairy rd. Saguna Patna.

Reference :- Chief Engineer-3,
Bhagalpur, R.W.D, Bihar, Patna
Vide Letter No. 614 Date :- 02.06.2025

AGREEMENT AMOUNT – Main work:- 20,33,13,449.00
Maintenance work:- 2,25,06,350.00
Total Amount: - 22,58,19,799.00

Performance Security :- Deposited @ 5 % & Next 5 % deducted from Bill

Date of Start Work :- 02.07.2025

Date of Agreement :- 25.07.2025

Date of Completion :- 24.07.2026

No. of Item of Work :- As per B.O.Q (Nos)

Rate Quoted :- 0 % below (Zero percent below)

PANKAJ PAWAN SB JV
Sudhanshu
Contractor Signature

[Signature]
25/07/25

[Signature]
Executive Engineer
Rural Work Department
RWD, Works Division, Lakhisarai
Work, Div, Lakhisarai
Rakshu
25/07/25

मुख्य अभियंता-3 भागलपुर का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग।

पत्रांक- 614 /
प्रेषक,

दिनांक- 02.06.2025

ई0 चन्दशेखर आजाद
मुख्य अभियंता-3

सेवा में,

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, लखीसराय।

विषय : शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) योजनान्तर्गत कार्य प्रमण्डल, लखीसराय के अधीन पैकेज
संख्या-RRSMP/24-25 Lakhisarai/03 (Tender ID-140177) कार्य की निविदा की स्वीकृति के संबंध में।

महाशय,

विभागीय पत्रांक-मु0अ0(अ0उ0)-4515-01-791 / 2025 पार्ट-I-2069 अनु0, दिनांक-31.05.2025 द्वारा संसूचित आदेश के अनुपालन में उपर्युक्त विषय के संबंध में बिहार लोक निर्माण संहिता के कंडिका-163 के आलोक में इस कार्य को इसके योग्य एवं सफल निविदाकार **S B Engicon Private Limited (बीड आईडी-613038)** को उनके द्वारा निविदित दर, जो परिमाण विपत्र की दर पर है, को स्वीकृत करते हुए सम्पूर्ण कार्य कुल **22,58,19,799 /-** **(बाईस करोड़ अन्ठावन लाख उन्नीस हजार सात सौ निन्यानवे) रुपये मात्र** की लागत पर आपकी अनुशंसा एवं कार्यहित में आवंटित किया जाता है।

2. निविदा की स्वीकृति सिर्फ इसी कार्य के लिए है, जो भविष्य में पूर्वाधारण नहीं होगा।
3. **CMBD** के सुसंगत कंडिकाओं के अनुरूप संवेदक से एकरारनामा हेतु **Performance Security** के रूप में **E-BG** प्राप्त किया जायेगा।
4. एकरारनामा के पूर्व निविदा सूचना के अनुसार सभी वांछित कागजातों की अद्यतन स्वच्छ एवं सत्यापित प्रति निश्चित रूप से प्राप्त कर लिया जायेगा।
5. एकरारनामा से पूर्व कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे कि निविदाकार **डिबार सूची/काली सूची या कार्य लंबित सूची** में शामिल न हो।
6. कार्य में व्यवहृत सामग्रियों का दर प्राक्कलन में स्वीकृत लीड के आधार पर दिया गया है, कार्य कराते समय अगर इसमें कमी पाई जाती है तो उसके दर में सापेक्ष कमी कर दी जायेगी।
7. इस कार्य के संबंध में ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्गत प्रशासनिक स्वीकृति एवं प्रावैधिक स्वीकृति तथा निविदा आमंत्रण सूचना में उल्लेखित शर्त एकरारनामा का भाग होगा, जिसे विशेष शर्त में जोड़कर संवेदक के साथ एकरारनामा किया जायेगा।
8. अनुमोदित किये गये तुलनात्मक विवरणी के प्रत्येक बिन्दु की जाँच अपने स्तर से स्वयं कर लेंगे एवं त्रुटि पाये जाने की स्थिति में वस्तुस्थिति से तत्क्षण अधोहस्ताक्षरी को अवगत करायेंगे। त्रुटि के सुधारोपरान्त एकरारनामा की कार्रवाई की जायेगी।
9. एकरारनामा के समय प्रत्येक मद के भाषा की शुद्धता की जांच कार्यपालक अभियंता स्वयं कर लेंगे एवं यह सुनिश्चित करेंगे कि इसमें कोई त्रुटि न हो।
10. कार्यारम्भ के पूर्व कार्यपालक अभियंता कार्य स्थल के निरीक्षणोपरान्त स्थल की स्थिति एवं प्राक्कलन में किये गये उपबंध से पूरी तरह आश्वस्त हो लेंगे एवं प्रशासनिक स्वीकृति तथा प्रावैधिक स्वीकृति के अग्रसारण प्रारूप में दिये गये निदेश का अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे। पथ का नाम, परिमाण विपत्र की राशि, तकनीकी स्वीकृति की राशि, प्रशासनिक स्वीकृति की राशि, संवेदक द्वारा उद्धृत दर, परक्रमित दर, **Bid Capacity** आदि का मिलान कर ही कार्य आवंटन आदेश निर्गत करेंगे। **कार्यपालक अभियंता** कार्य आवंटन/LOA निर्गत करने से पूर्व मिलान कर लेंगे कि परिमाण विपत्र की राशि प्रशासनिक अनुमोदन की राशि के अनुज्ञेय सीमा के अन्दर है। यदि अनुज्ञेय सीमा से अधिक हो तो एकरारनामा के पूर्व पुनरीक्षित प्रशासनिक अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
11. कार्यारम्भ निर्गत करने से पहले संबंधित संवेदक से एकरारित अवधि के अन्दर कार्य समाप्त करने हेतु मासिक कार्य प्रोग्राम हस्ताक्षरित कराकर प्राप्त कर लेंगे जो की एकरारनामा का भाग होगा।

12. अधीक्षण अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता विशेष रूप से ध्यान देंगे कि कार्य मानक विशिष्टियों के अनुरूप निर्धारित कार्य अवधि के अंदर पूरा की जायेगी।
13. कार्य समाप्ति की अवधि निविदा आमंत्रण सूचना के अनुसार होगी।
14. इस कार्य का व्यय **शीर्ष MMGSUY योजनान्तर्गत** से मिलने वाले राशि अन्तर्गत उपबंधित राशि से विकलित होगा।
15. कार्य का प्रगति प्रतिवेदन प्रत्येक महीने की सातवीं तारीख तक निश्चित रूप से इस कार्यालय को समर्पित की जाय।
16. आप निविदा कागजातों एवं तुलनात्मक विवरणी के जांचोपरान्त आप आवश्यक निदेशों को अपने स्तर से निर्गत करेंगे।
17. एकरारनामा से पहले निविदाताओं द्वारा दिये गये कागजात का सत्यापन उनके मूल कागजात से मिलान कर लेंगे। कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, **लखीसराय** तुलनात्मक विवरणी की एक अभिप्रमाणित प्रति अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य **अंचल, मुंगेर** को अभिलेख हेतु उपलब्ध करा देंगे। निदेश दिया जाता है कि संवेदक से कार्य प्रोग्राम प्राप्त कर लेंगे तथा उनका कार्यक्षमता कुशलता एवं पूर्व से आवंटित कार्यों की प्रगति से संतुष्ट हो लें।
18. इस निविदा की राशि में अगर कोई अंतर होता है तो इसकी सूचना तुरन्त इस कार्यालय को दी जाय।
19. कार्यपालक अभियंता, एकरारनामा करने के पूर्व संवेदक का निबंधन संख्या, पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या कार्यादेश में अंकित करेंगे तथा इस कार्यालय को सूचित करेंगे।
20. परिमाण विपत्र की दर से कम दर उद्धृत करने वाले संवेदक से विभाग द्वारा पूर्व में निर्गत दिशा निदेश के आलोक में अतिरिक्त वांछित परफॉर्मेंस सिक्यूरिटी की राशि जमा कराना सुनिश्चित करेंगे।
21. किसी भी परिस्थिति में निजी जमीन पर निर्माण नहीं कराया जाय।
22. प्रत्येक 15 दिनों पर संवेदक से स्वहस्ताक्षरित विपत्र प्राप्त कर स्थल से मिलान कर मापी पुस्तिका में मापी दर्ज कर भुगतान सुनिश्चित करेंगे।
23. एकरारनामा से पूर्व नियमानुसार **Character Certificate and GST Clearance Certificate** प्राप्त कर लेंगे।
24. कार्य के कार्यान्वयन में **JV** के सभी भागीदार की भागीदारी के हिसाब से होनी चाहिए। यदि इसमें कोई भी फेरबदल बिना सक्षम प्राधिकार के अनुमति बिना नहीं करेंगे।
25. निविदा में यंत्र-संयंत्र एवं अभियंताओं के संबंध में दिये गए शपथ के अनुसार एकरारनामा करने से पहले इनके कागजात की जांच कर लेंगे। कार्य स्थल पर यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती सुनिश्चित करे। अधोहस्ताक्षरी द्वारा किये गए निरीक्षण के क्रम यदि यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती में कमी पायी जायेगी तो नियमानुसार संवेदक पर कार्रवाई किया जाना सुनिश्चित करेंगे।
26. कार्यपालक अभियंता कार्यावंटन आदेश प्राप्त होते ही संवेदक को अविलंब **LOA (Letter of Acceptance)** निर्गत करेंगे एवं **CMBD** की **ITB** की कंडिका 33.2 में निहित प्रावधान के आलोक में 15 दिनों के अन्दर **Performance Security** जमा नहीं करने की स्थिति में **ITB** की कंडिका-34.2 के आलोक में कार्रवाई करते हुए अधीक्षण अभियंता के माध्यम से प्रस्ताव अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगे। विशेष परिस्थिति में उक्त निर्धारित अवधि के पश्चात् एकरारनामा करने हेतु **Proper Justification** उचित माध्यम से समर्पित करेंगे एवं अधोहस्ताक्षरी के अनुमति के उपरान्त ही एकरारनामा करेंगे।
27. उपर्युक्त विभागीय पत्र द्वारा निर्गत आदेश के आलोक में पत्र प्राप्ति के 24 घंटे के भीतर **Letter of Acceptance (LOA)** संबंधित संवेदक को निर्गत करेंगे।
कृपया पत्र प्राप्ति की सूचना देंगे।

अनु0-यथा उपर्युक्त।

विश्वासभाजन
21/6/25
मुख्य अभियंता-3

मुख्य अभियंता-3 भागलपुर का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग।

पत्रांक—

दिनांक—

प्रेषक,

ई0 चन्द्रशेखर आजाद
मुख्य अभियंता-3

सेवा में,

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, लखीसराय।

विषय : शीर्ष **4515 MMGSUY (RRSMP)** योजनान्तर्गत कार्य प्रमण्डल, लखीसराय के अधीन पैकेज संख्या-RRSMP/24-25 Lakhisarai/03 (Tender ID-140177) कार्य की निविदा की स्वीकृति के संबंध में।

महाशय,

विभागीय पत्रांक-मु0अ0(अ0उ0)-4515-01-791/2025 पार्ट-I-2069 अनु0, दिनांक-31.05.2025 द्वारा संसूचित आदेश के अनुपालन में उपर्युक्त विषय के संबंध में बिहार लोक निर्माण संहिता के कंडिका-163 के आलोक में इस कार्य को इसके योग्य एवं सफल निविदाकार **S B Engicon Private Limited (बीड आईडी-613038)** को उनके द्वारा निविदित दर, जो परिमाण विपत्र की दर पर है, को स्वीकृत करते हुए सम्पूर्ण कार्य कुल **22,58,19,799/- (बाईस करोड़ अन्ठावन लाख उन्नीस हजार सात सौ निन्यानवे) रुपये मात्र** की लागत पर आपकी अनुशंसा एवं कार्यहित में आवंटित किया जाता है।

2. निविदा की स्वीकृति सिर्फ इसी कार्य के लिए है, जो भविष्य में पूर्वाधारण नहीं होगा।
3. **CMBD** के सुसंगत कंडिकाओं के अनुरूप संवेदक से एकरारनामा हेतु **Performance Security** के रूप में **E-BG** प्राप्त किया जायेगा।
4. एकरारनामा के पूर्व निविदा सूचना के अनुसार सभी वांछित कागजातों की अद्यतन स्वच्छ एवं सत्यापित प्रति निश्चित रूप से प्राप्त कर लिया जायेगा।
5. एकरारनामा से पूर्व कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे कि निविदाकार **डिबार सूची/काली सूची** या कार्य **लंबित सूची** में शामिल न हो।
6. कार्य में व्यवहृत सामग्रियों का दर प्राक्कलन में स्वीकृत लीड के आधार पर दिया गया है, कार्य कराते समय अगर इसमें कमी पाई जाती है तो उसके दर में सापेक्ष कमी कर दी जायेगी।
7. इस कार्य के संबंध में ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्गत प्रशासनिक स्वीकृति एवं प्रावैधिक स्वीकृति तथा निविदा आमंत्रण सूचना में उल्लेखित शर्त एकरारनामा का भाग होगा, जिसे विशेष शर्त में जोड़कर संवेदक के साथ एकरारनामा किया जायेगा।
8. अनुमोदित किये गये तुलनात्मक विवरणी के प्रत्येक बिन्दु की जाँच अपने स्तर से स्वयं कर लेंगे एवं त्रुटि पाये जाने की स्थिति में वस्तुस्थिति से तत्क्षण अधोहस्ताक्षरी को अवगत करायेंगे। त्रुटि के सुधारोपरान्त एकरारनामा की कार्यवाई की जायेगी।
9. एकरारनामा के समय प्रत्येक मद के भाषा की शुद्धता की जांच कार्यपालक अभियंता स्वयं कर लेंगे एवं यह सुनिश्चित करेंगे कि इसमें कोई त्रुटि न हो।
10. कार्यारम्भ के पूर्व कार्यपालक अभियंता कार्य स्थल के निरीक्षणोपरान्त स्थल की स्थिति एवं प्राक्कलन में किये गये उपबंध से पूरी तरह आश्वस्त हो लेंगे एवं प्रशासनिक स्वीकृति तथा प्रावैधिक स्वीकृति के अग्रसारण प्रारूप में दिये गये निदेश का अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे। पथ का नाम, परिमाण विपत्र की राशि, तकनीकी स्वीकृति की राशि, प्रशासनिक स्वीकृति की राशि, संवेदक द्वारा उद्धृत दर, परक्रमित दर, **Bid Capacity** आदि का मिलान कर ही कार्य आवंटन आदेश निर्गत करेंगे। **कार्यपालक अभियंता** कार्य आवंटन/**LOA** निर्गत करने से पूर्व मिलान कर लेंगे कि परिमाण विपत्र की राशि प्रशासनिक अनुमोदन की राशि के अनुज्ञेय सीमा के अन्दर है। यदि अनुज्ञेय सीमा से अधिक हो तो एकरारनामा के पूर्व पुनरीक्षित प्रशासनिक अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
11. कार्यादेश निर्गत करने से पहले संबंधित संवेदक से एकरारित अवधि के अन्दर कार्य समाप्त करने हेतु मासिक कार्य प्रोग्राम हस्ताक्षरित कराकर प्राप्त कर लेंगे जो की एकरारनामा का भाग होगा।

12. अधीक्षण अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता विशेष रूप से ध्यान देंगे कि कार्य मानक विशिष्टियों के अनुरूप निर्धारित कार्य अवधि के अंदर पूरा की जायेगी।
13. कार्य समाप्ति की अवधि निविदा आमंत्रण सूचना के अनुसार होगी।
14. इस कार्य का व्यय **शीर्ष MMSUY योजनान्तर्गत** से मिलने वाले राशि अन्तर्गत उपबंधित राशि से विकलित होगा।
15. कार्य का प्रगति प्रतिवेदन प्रत्येक महीने की सातवीं तारीख तक निश्चित रूप से इस कार्यालय को समर्पित की जाय।
16. आप निविदा कागजातों एवं तुलनात्मक विवरणी के जांचोपरान्त आप आवश्यक निदेशों को अपने स्तर से निर्गत करेंगे।
17. एकरारनामा से पहले निविदाताओं द्वारा दिये गये कागजात का सत्यापन उनके मूल कागजात से मिलान कर लेंगे। अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, **लखीसराय** तुलनात्मक विवरणी की एक अभिप्रमाणित प्रति कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल, **मुंगेर** को अभिलेख हेतु उपलब्ध करा देंगे। निदेश दिया जाता है कि संवेदक से कार्य प्रोग्राम प्राप्त कर लेंगे तथा उनका कार्यक्षमता कुशलता एवं पूर्व से आवंटित कार्यों की प्रगति से संतुष्ट हो लें।
18. इस निविदा की राशि में अगर कोई अंतर होता है तो इसकी सूचना तुरन्त इस कार्यालय को दी जाय।
19. कार्यपालक अभियंता, एकरारनामा करने के पूर्व संवेदक का निबंधन संख्या, पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या कार्यादेश में अंकित करेंगे तथा इस कार्यालय को सूचित करेंगे।
20. परिमाण विपत्र की दर से कम दर उद्धृत करने वाले संवेदक से विभाग द्वारा पूर्व में निर्गत दिशा निदेश के आलोक में अतिरिक्त वांछित परफॉरमेंस सिक्यूरिटी की राशि जमा कराना सुनिश्चित करेंगे।
21. किसी भी परिस्थिति में निजी जमीन पर निर्माण नहीं कराया जाय।
22. प्रत्येक 15 दिनों पर संवेदक से स्वहस्ताक्षरित विपत्र प्राप्त कर स्थल से मिलान कर मापी पुस्तिका में मापी दर्ज कर भुगतान सुनिश्चित करेंगे।
23. एकरारनामा से पूर्व नियमानुसार **Character Certificate and GST Clearance Certificate** प्राप्त कर लेंगे।
24. कार्य के कार्यान्वयन में **JV** के के सभी भागीदार की भागीदारी के हिसाब से होनी चाहिए। यदि इसमें कोई भी फेरबदल बिना सक्षम प्राधिकार के अनुमति बिना नहीं करेंगे।
25. निविदा में यंत्र-संयंत्र एवं अभियंताओं के संबंध में दिये गए शपथ के अनुसार एकरारनामा करने से पहले इनके कागजात की जांच कर लेंगे। कार्य स्थल पर यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती सुनिश्चित करे। अधोहस्ताक्षरी द्वारा किये गए निरीक्षण के क्रम यदि यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती में कमी पायी जायेगी तो नियमानुसार संवेदक पर कार्रवाई किया जाना सुनिश्चित करेंगे।
26. कार्यपालक अभियंता कार्यावंटन आदेश प्राप्त होते ही संवेदक को अविलंब **LOA (Letter of Acceptance)** निर्गत करेंगे एवं **CMBD** की **ITB** की कंडिका 33.2 में निहित प्रावधान के आलोक में 15 दिनों के अन्दर **Performance Security** जमा नहीं करने की स्थिति में **ITB** की कंडिका-34.2 के आलोक में कार्रवाई करते हुए अधीक्षण अभियंता के माध्यम से प्रस्ताव अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगे। विशेष परिस्थिति में उक्त निर्धारित अवधि के पश्चात् एकरारनामा करने हेतु **Proper Justification** उचित माध्यम से समर्पित करेंगे एवं अधोहस्ताक्षरी के अनुमति के उपरान्त ही एकरारनामा करेंगे।
27. उपर्युक्त विभागीय पत्र द्वारा निर्गत आदेश के आलोक में पत्र प्राप्ति के 24 घंटे के भीतर **Letter of Acceptance (LOA)** संबंधित संवेदक को निर्गत करेंगे।

कृपया पत्र प्राप्ति की सूचना देंगे।

अनु०-यथा उपर्युक्त।

विश्वासभाजन

H0/-

मुख्य अभियंता-3

ज्ञापांक- 614 /

दिनांक- 02.06.2025/25

प्रतिलिपि :

1. अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, पटना को सूचनार्थ समर्पित।
2. अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल, **मुंगेर** को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
3. सहायक आई0टी0 मैनेजर को सूचनार्थ एवं संबंधित अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता के ई-मेल आई0डी0 पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

02/6/25

मुख्य अभियंता-3