

प्रेषक,

ई0 अनिल कुमार,
मुख्य अभियंता-2 (गया)
ग्रामीण कार्य विभाग,

सेवा में,

अधीक्षक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य अवंल, सासाराम ।

विषय:-ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सासाराम-1 के अधीन शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) अन्तर्गत पैकेज संख्या- RRSMP/24-25-Sasaram-1/01 (टेन्डर आई0डी0-139436) का पथ नवीनीकरण / उन्नयन / पुनर्निर्माण तथा संचालन एवं प्रबंधन (कुल 7 वर्ष अवधि तक) कार्य के निविदा के वित्तीय बीड के संबंध में।

प्रसंग:- विभागीय पत्रांक-मु0अ0 (अ0उ0)-4515-01-791 / 2025-1724 अनु0 पटना, दिनांक-14.05.2025

महाराज,

उपयुक्त विषयक प्रासंगिक पत्र के आलोक में सूचित किया जाता है कि ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सासाराम-1 के अधीन शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) अन्तर्गत पैकेज संख्या- RRSMP/24-25-Sasaram-1/01 (टेन्डर आई0डी0-139436) का पथ नवीनीकरण / उन्नयन / पुनर्निर्माण तथा संचालन एवं प्रबंधन (कुल 7 वर्ष अवधि तक) आपके एवं कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सासाराम-1 के अनुशंसा पर सफल न्यूनतम दर निविदाकार Vikash Kumar Singh (Bid ID-610284) को उनके द्वारा उद्धृत दर परिमाण विपत्र की दर/राशि से -13.00 (तेरह दशमलव शुन्य शुन्य) प्रतिशत कम पर अर्थात् 7,82,50,982 (सात करोड़ ब्यासी लाख पचास हजार नौ सौ ब्यासी) रुपये मात्र पर आवंटित किया जाता है ।

इस निविदा के निष्पादन पर अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना के विभागीय पत्रांक-मु0अ0 (अ0उ0)-4515-01-791 / 2025-1724 अनु0 पटना, दिनांक-14.05.2025 के द्वारा विभागीय निविदा समिति की स्वीकृति प्राप्त है।

- निविदा की स्वीकृति सिर्फ इसी कार्य के लिए है, जो भविष्य में पूर्वाधार नहीं होगा।
- संवेदक के द्वारा एकरारनामा के लिए जमा की गई राशि एवं निविदा के साथ अग्रधन के रूप में जमा किये गये संबंधित एन0एस0री0/पासबुक/फिक्साड डिपोजिट/बैंक गारन्टी/ई0-बैंक गारंटी आदि का सत्यापन कराकर प्रमंडलीय कार्यालय में अभिलेखित किया जायेगा।
- Bid Validity की वैधता की जाँच के उपरान्त ही एकरारनामा सुनिश्चित किया जाय।
- एकरारनामा के पूर्व निविदा आमंत्रण सूचना के अनुसार सभी वांछित कागजातों की अद्यतन स्वच्छ एवं सत्यापित प्रति निश्चित रूप से प्राप्त कर लिया जाय एवं साथ में इसकी भी जाँच कर ली जाय की संवेदक का नाम डीवार/काली सूची में सम्मिलित नहीं है।
- अधीक्षक अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता अग्रतर कार्रवाई से पूर्व भली भाँति आश्वस्त हो लेंगे कि पथ का हस्तांतरण हेतु विभाग द्वारा अनापति प्रमाण पत्र निर्गत नहीं किया गया है।
- कार्य में व्यवहृत सामग्रियों का दर प्रावकलन में स्वीकृत लीड के आधार पर दिया गया है, कार्य कराते समय अगर इसमें कमी पाई जाती है तो उसके दर में सापेक्ष कमी कर दी जायेगी।
- इस कार्य के संबंध में ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्गत प्रशासनिक स्वीकृति एवं प्रावधिक स्वीकृति तथा निविदा आमंत्रण सूचना में उल्लिखित शर्त एकरारनामा का भाग होगा, जिसे विशेष शर्त में जोड़कर संवेदक के साथ एकरारनामा किया जायेगा।
- अनुमोदित किये गये तुलनात्मक विवरणी के प्रत्येक बिन्दु की जाँच अपने स्तर से स्वयं कर लेंगे एवं त्रुटि पाये जाने की स्थिति में वस्तुस्थिति से तत्क्षण अग्रहस्ताक्षरी को अवगत करायेगे। त्रुटि के सुधारोपरान्त एकरारनामा की कार्रवाई की जायेगी।
- एकरारनामा के समय प्रत्येक मद के भाषा की शुद्धता की जाँच कार्यपालक अभियंता स्वयं कर लेंगे एवं यह सुनिश्चित करेंगे कि इसमें कोई त्रुटि न हो।



11. कार्यारम्भ के पूर्व कार्यपालक अभियंता कार्य स्थल के निरीक्षणोपरान्त स्थल की स्थिति एवं प्राक्कलन में किये गये उपबंध से पूरी तरह आश्वस्त हो लेंगे एवं प्रशासनिक स्वीकृति तथा प्रावधिक स्वीकृति के अग्रसारण प्रारूप में दिये गये निदेश का अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे।
12. कार्यारंभ निर्गत करने से पहले संबंधित संवेदक से एकराशित अवधि के अन्दर कार्य समाप्त करने हेतु विस्तृत मदवार कार्य प्रोग्राम प्राप्त कर ही एकरारनामा किया जाय।
13. अधीक्षण अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता विशेष रूप से ध्यान देंगे कि कार्य मानक विशिष्टियों के अनुरूप निर्धारित कार्य अवधि के अंदर पूरा की जाय।
14. कार्यपालक अभियंता कार्य आवंटित किये गये संवेदक से 10 दिनों के अन्दर एकरारनामा कराना सुनिश्चित करेंगे अन्यथा उनके अग्रधन की राशि जब्त कर ली जाय।
15. इस कार्य का व्यय शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) से विकलित होगा।
16. यदि सफल निविदादाता विभाग में निविदा नहीं है तो एकरारनामा के पूर्व उन्हें विभाग में विधिवत निबंधन कराना आवश्यक होगा।
17. संबंधित कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे कि यह कार्य किसी अन्य योजना के अन्तर्गत स्वीकृत नहीं है एवं किसी अन्य एजेंसी के द्वारा इसका कार्य नहीं कराया जा रहा है।
18. एकरारनामा से पहले निविदादाता द्वारा दिये गये कागजात का सत्यापन उनके मूल कागजात से मिलान कर ली जाय।
19. इस निविदा की राशि में अगर कोई अंतर होता है तो इसकी सूचना तुरन्त इस कार्यालय को दी जाय।
20. कार्यपालक अभियंता, एकरारनामा करने के पूर्व संवेदक का निबंधन संख्या, पूर्ण पता, दूरभाष संख्या (मोबाईल नम्बर) एवं ईमेल आईडी का कार्यारंभ में अंकित करेंगे तथा इस कार्यालय को सूचित करेंगे।
21. परिमाण विपत्र की दर से कम दर उद्धृत करने वाले संवेदक से विभाग द्वारा पूर्व में निर्गत दिशा निदेश के आलोक में अतिरिक्त वांछित परफॉर्मेंस सिक्यूरिटी की राशि जमा कराना सुनिश्चित करेंगे।
22. किसी भी परिस्थिति में निजी जमीन पर निर्माण नहीं कराया जाय।
23. प्रत्येक 15 दिनों पर संवेदक से स्वहस्ताक्षरित विपत्र प्राप्त कर स्थल से मिलान कर मापी पुस्तिका में मापी दर्ज कर मुगतान सुनिश्चित करेंगे।
24. एकरारनामा से पूर्व नियमानुसार Character Certificate and GST Clearance Certificate प्राप्त कर लेंगे। इसका प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगे।
25. कार्य के कार्यान्वयन में JV के सभी भागीदार की भागीदारी निविदा में दिये गये JV Agreement के अनुरूप होनी चाहिए। इसमें किसी भी प्रकार का फेरबदल की स्थिति में सक्षम प्राधिकार के अनुमति प्राप्त करेंगे।
26. निविदा में यंत्र-संयंत्र एवं अभियंताओं के संबंध में दिये गए शपथ के अनुसार एकरारनामा करने से पहले इनके कागजात की जाँच कर लेंगे। कार्य स्थल पर यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती सुनिश्चित करायेंगे। अधोहस्ताक्षरी द्वारा निरीक्षण के क्रम में यदि यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती में कमी पायी जायेगी तो नियमानुसार संवेदक पर कार्रवाई सुनिश्चित किया जायेगा।
27. विभागीय पत्रांक मुओ-2/निविदा-05-208/24 पटना दिनांक 29.01.2024 का अनुपालन सुनिश्चित करेंगे।
28. संवेदक के चरित्र प्रमाण पत्र के संबंध में निर्गत विभागीय पत्रांक-14/ओप्रओ-03-21/2021-489 अनु दिनांक-28.01.2021 को अनुपालन करना सुनिश्चित करेंगे।
29. प्रारंभिक पत्र के साथ संलग्न विभागीय निविदा समिति की बैठक की कार्यवाही में दिए गए निदेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

कृपया पत्र प्राप्ति की सूचना देंगे।

अनु०-यथोक्त।

विश्वसभाजन

ह०/-

मुख्य अभियंता-2 (गया)

पटना, दिनांक- 15.05.25

ज्ञापक:- 705

प्रतिलिपि : कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, साराराम-1 को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

मुख्य अभियंता-2, (गया) का कार्यालय,
ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार ।

पत्रांक- मु0अ0-2/निविदा-09-149/25 - 705
प्रेषक,

पटना, दिनांक- 15.05.25

ई0 अनिल कुमार,
मुख्य अभियंता-2 (गया)
ग्रामीण कार्य विभाग,

सेवा में,

अधीक्षक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य अंचल, सासाराम ।

विषय-ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सासाराम-1 के अधीन शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) अन्तर्गत पैकेज संख्या- RRSMP/24-25-Sasaram-1/01 (टेन्डर आई0डी0-139436) का पथ नवीनीकरण /उन्नयन/पुनर्निर्माण तथा संचालन एवं प्रबंधन (कुल 7 वर्ष अवधि तक) कार्य के निविदा के वित्तीय बीड के संबंध में।

प्रसंग- विभागीय पत्रांक-मु0अ0 (अ0उ0)-4515-01-791/2025-1724 अनु0 पटना, दिनांक-14.05.2025

महाराय,

उपर्युक्त विषयक प्रारंभिक पत्र के आलोक में सूचित किया जाता है कि ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सासाराम-1 के अधीन शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) अन्तर्गत पैकेज संख्या- RRSMP/24-25-Sasaram-1/01 (टेन्डर आई0डी0-139436) का पथ नवीनीकरण /उन्नयन/पुनर्निर्माण तथा संचालन एवं प्रबंधन (कुल 7 वर्ष अवधि तक) आपके एवं कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, सासाराम-1 के अनुसंधान पर सफल न्यूनतम दर निविदाकार Vikash Kumar Singh (Bid ID-610284) को उनके द्वारा उद्धृत दर परिमाण विपत्र की दर/राशि से -13.00 (तेरह दशमलव शुन्य शुन्य) प्रतिशत कम पर अर्थात् 7.82,50,982 (सात करोड़ बयासी लाख पचास हजार नौ सौ बयासी) रुपये मात्र पर आवंटित किया जाता है।

इस निविदा के निष्पादन पर अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना के विभागीय पत्रांक-मु0अ0 (अ0उ0)-4515-01-791/2025-1724 अनु0 पटना, दिनांक-14.05.2025 के द्वारा विभागीय निविदा समिति की स्वीकृति प्राप्त है।

- निविदा की स्वीकृति सिर्फ इसी कार्य के लिए है, जो भविष्य में पूर्वाधार नहीं होगा।
- संवेदक के द्वारा एकरारनामा के लिए जमा की गई राशि एवं निविदा के साथ अग्रधन के रूप में जमा किये गये संबंधित एन0एस0सी0/पासबुक/फिक्सड डिपोजिट/बैंक गारन्टी/ई0-बैंक गारंटी आदि का सत्यापन करारकर प्रमंडलीय कार्यालय में अभिलेखित किया जायेगा।
- Bid Validity की वैधता की जाँच के उपरान्त ही एकरारनामा सुनिश्चित किया जाय।
- एकरारनामा के पूर्व निविदा आमंत्रण सूचना के अनुसार सभी वांछित कागजातों की अद्यतन स्वच्छ एवं सत्यापित प्रति निश्चित रूप से प्राप्त कर लिया जाय एवं साथ में इसकी भी जाँच कर ली जाय की संवेदक का नाम डीवार/काली सूची में सम्मिलित नहीं है।
- अधीक्षक अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता अग्रतर कार्यवाई से पूर्व भली भाँति आवश्यक हो लेंगे कि पथ का हस्तांतरण हेतु विभाग द्वारा अनापत्ति प्रमाण पत्र निर्गत नहीं किया गया है।
- कार्य में व्यवहृत सामग्रियों का दर प्राक्कलन में स्वीकृत लीड के आधार पर दिया गया है, कार्य कराते समय अगर इसमें कमी पाई जाती है तो उसके दर में सापेक्ष कमी कर दी जायेगी।
- इस कार्य के संबंध में ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्गत प्रशासनिक स्वीकृति एवं प्रावधिक स्वीकृति तथा निविदा आमंत्रण सूचना में उल्लिखित शर्त एकरारनामा का भाग होगा, जिसे विशेष शर्त में जोड़कर संवेदक के साथ एकरारनामा किया जायेगा।
- अनुमोदित किये गये तुलनात्मक विवरणी के प्रत्येक बिन्दु की जाँच अपने स्तर से स्वयं कर लेंगे एवं त्रुटि पाये जाने की स्थिति में वस्तुस्थिति से तत्क्षण अधोहस्ताक्षरी को अवगत करायेंगे। त्रुटि के सुधारोपरान्त एकरारनामा की कार्यवाई की जायेगी।
- एकरारनामा के समय प्रत्येक मद के भाषा की शुद्धता की जाँच कार्यपालक अभियंता स्वयं कर लेंगे एवं यह सुनिश्चित करेंगे कि इसमें कोई त्रुटि न हो।

11. कार्यारम्भ के पूर्व कार्यपालक अभियंता कार्य स्थल के निरीक्षणोपरान्त स्थल की स्थिति एवं प्राक्कलन में किये गये उपबंध से पूरी तरह आवस्त हो लेंगे एवं प्रशासनिक स्वीकृति तथा प्रावैधिक स्वीकृति के अग्रसारण प्रारूप में दिये गये निदेश का अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे।
12. कार्यादेश निर्गत करने से पहले संबंधित संवेदक से एकरारित अवधि के अन्दर कार्य समाप्त करने हेतु विस्तृत मदवार कार्य प्रोग्राम प्राप्त कर ही एकरारनामा किया जाय।
13. अधीक्षण अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता विशेष रूप से ध्यान देंगे कि कार्य मानक विशिष्टियों के अनुरूप निर्धारित कार्य अवधि के अंदर पूरा की जाय।
14. कार्यपालक अभियंता कार्य आवरित किये गये संवेदक से 10 दिनों के अन्दर एकरारनामा कराना सुनिश्चित करेंगे अन्यथा उनके अग्रघन की राशि जब्त कर ली जाय।
15. इस कार्य का व्यय शीर्ष 4515 MMGSUY (RRSMP) से विकलित होगा।
16. यदि सफल निविदादाता विभाग में निबंधित नहीं हैं तो एकरारनामा के पूर्व उन्हें विभाग में विधिवत निबंधन कराना आवश्यक होगा।
17. संबंधित कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे कि यह कार्य किसी अन्य योजना के अन्तर्गत स्वीकृत नहीं है एवं किसी अन्य एजेन्सी के द्वारा इसका कार्य नहीं कराया जा रहा है।
18. एकरारनामा से पहले निविदाता द्वारा दिये गये कागजात का सत्यापन उनके मूल कागजात से मिलान कर ली जाय।
19. इस निविदा की राशि में अगर कोई अंतर होता है तो इसकी सूचना तुरन्त इस कार्यालय को दी जाय।
20. कार्यपालक अभियंता, एकरारनामा करने के पूर्व संवेदक का निबंधन संख्या, पूर्ण पता, दूरभाष संख्या (मोबाईल नम्बर) एवं ईमेल आईडी00 कार्यादेश में अंकित करेंगे तथा इस कार्यालय को सूचित करेंगे।
21. परिमाण विपत्र की दर से कम दर उद्धृत करने वाले संवेदक से विभाग द्वारा पूर्व में निर्गत दिशा निदेश के आलोक में अतिरिक्त वांछित परफॉरमेंस सिक्युरिटी की राशि जमा कराना सुनिश्चित करेंगे।
22. किसी भी परिस्थिति में निजी जमीन पर निर्माण नहीं कराया जाय।
23. प्रत्येक 15 दिनों पर संवेदक से स्वहस्ताक्षरित विपत्र प्राप्त कर स्थल से मिलान कर मापी पुस्तिका में मापी दर्ज कर भुगतान सुनिश्चित करेंगे।
24. एकरारनामा से पूर्व नियमानुसार Character Certificate and GST Clearance Certificate प्राप्त कर लेंगे। इसका प्रतियेदन अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगे।
25. कार्य के कार्यान्वयन में JV के सभी भागीदार की भागीदारी निविदा में दिये गये JV Agreement के अनुरूप होनी चाहिए। इसमें किसी भी प्रकार का फेरबदल की स्थिति में सक्षम प्राधिकार के अनुमति प्राप्त करेंगे।
26. निविदा में यंत्र-संयंत्र एवं अभियंताओं के संबंध में दिये गए शपथ के अनुसार एकरारनामा करने से पहले इनके कागजात की जांच कर लेंगे। कार्य स्थल पर यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती सुनिश्चित करायेंगे। अधोहस्ताक्षरी द्वारा निरीक्षण के क्रम में यदि यंत्र-संयंत्र एवं अभियंता की तैनाती में कमी पायी जायेगी तो नियमानुसार संवेदक पर कार्रवाई सुनिश्चित किया जायेगा।
27. विभागीय पत्रांक मु0अ0-2/निविदा-05-208/24 पटना दिनांक 29.01.2024 का अनुपालन सुनिश्चित करेंगे।
28. संवेदक के चरित्र प्रमाण पत्र के संबंध में निर्गत विभागीय पत्रांक-14/अ0प्र0-03-21/2021-489 अनु0 दिनांक-28.01.2021 को अनुपालन कराना सुनिश्चित करेंगे।
29. प्रासंगिक पत्र के साथ संलग्न विभागीय निविदा समिति की बैठक की कार्यवाही में दिए गए निदेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

कृपया पत्र प्राप्ति की सूचना देंगे।

अनु0-यथोक्त।

विश्वासभाजन

A-
मुख्य अभियंता-2 (गया)



Office of the Executive Engineer
Rural Works Department, Works Division, Sasaram-1

Letter No. 942 /Ssm, Date 14.05.25

From

Executive Engineer
Rural Works Department
Works, Division, Sasaram-1

To,

VIKASH KUMAR SINGH (GSTN-10EHYP53165K1ZP)

BID ID -610284

At- Civil Line Chandanpura Mohalla Sasaram, Po- Sasaram,
Ps- Sasaram, Distt- Rohtas, Bihar

Sub :- **Letter of Acceptance**

Dear Sir,

This is to notify you that the Superintending Engineer, RWD, Works Circle, Sasaram has accepted your Bid Letter No. 1724 dated 14.05.2025 for execution of the **RRSMP/24-25 Sasaram-1/01, Tender ID: 2025_RWD_139436_1** routine maintenance of the works for five years for the contract Price of **78250983.00 (Seven Crore Eighty Two Lakh Fifty Thousand Nine Hundred and Eighty Three Only.)** in accordance with the Instructions to Bidders is hereby accepted by our Agency.

You are hereby requested to furnish performance Security, (and additional Security for unbalanced bids in terms of ITB Clause 26,) in the form detailed in cl. 30 of ITB for an amount of Rs - $ISD = 3912549.00 + ASD = 4722042.00 = 8634591.00$ (Rs. Eighty Six Lakh Thirty Four Thousand Five Hundred Ninety One Only.) Within 15 days of the receipt of this letter of acceptance valid up to 45 days from the date of expiry of Defects Liability Period i.e. up toand sign the contract, if the Performance Security is in the form of a Bank Guarantee, the period of validity of Bank Guarantee could be Seven year initially, however, the contractor would get this Bank Guarantee extended in such a way that an amount equal to requisite performance security is always available with the Employer until 45 days after the lapse of Defect Liability Period. Failing which action as stated in Cl. 30.3 of ITB Will be taken.

Your's Faithfully

Executive Engineer

Rural Works Department
Works Division, Sasaram-1

2025/05/14

Scanned with OKEN Scanner