

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग कार्य प्रमंडल झंझारपुर।

पत्रांक 5853-नु0

दिनांक 25/04/25

प्रेषक,

कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, झंझारपुर।

सेवा में,

नोडल पदाधिकारी,
राज्य योजना (नाबार्ड),
ग्रामीण कार्य विभाग,
बिहार, पटना।

विषय:- शीर्ष राज्य योजना (नाबार्ड) के अनुसूचण मद में आवंटन उपलब्ध कराने के संबंध में।

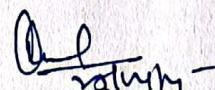
महाशय,

उपरोक्त विषय के संबंध में कहना है शीर्ष राज्य योजना (नाबार्ड) के अनुसूचण मद में संलग्न विवरणी के अनुसार आवंटन उपलब्ध कराने की कृपा की जाय, ताकि संवेदक को किये गये कार्यों का भुगतान किया जा सकें। प्रथम वर्ष एवं द्वितीय वर्ष का अधियाचना इस कार्यालय के पत्रांक:-193 अनु0 दिनांक:-10.02.2024 द्वारा आवंटन की माँग गई थी, जो अबतक अप्राप्त है।

अनु0 -

1. अधियाचना प्रमाण पत्र 1 पृष्ठ में।
2. उपयोगिता प्रमाण पत्र एक प्रति।
3. मापी पुस्त की छायाप्रति।

विश्वासभाजन


कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, झंझारपुर।

NK6
25/04/25

FORM GFR 19-A

(See Government of India's Decision (I) below Rule-150)

Form of Utilisation Certificate Upto the month of April. 2025

Rajya Yojana (NABARD) Maintenance Fund

PIU – Executive Engineer, R.W.D (W) Division, Jhanjharpur.

SL. No	Name of Scheme	Sanction No. & Date with Amount (In Rs. lacs)	Amount Received (In Rs. lacs)	Particulars
1	Construction of Rural roads under Rajya Yojana (Nabard) MAINTENANCE Fund.	Authorisation letter No-9337 Date- 18.03.2024	7.23529	Certified that out of 7.23529 lac received during the years up to 2025-26 in favour of Ex. Engineer, RWD (W) Division Jhanjharpur, Madhubani, Bihar; a sum of Rs. 7.23529 lac has been utilized for the purpose of Rajya Yojana (Nabard)_Scheme as given in the margin for which the balance of Rs. 0.0000 remaining unutilized at the end of the period under.

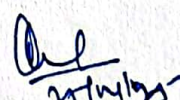
- 2 . Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants-in-aid was sanctioned have been duly fulfilled/are being fulfilled and that I have exercised the following checks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

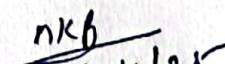
Kind of Checks exercised :-

- I. Works have been supervised by Executive Engineer/Superintending Engineer.
- II. Periodical inspection has been conducted by Executive Engineer/Superintending Engineer.
- III. Construction materials have been tested.
- IV. Measurements have been recorded in the MBs and test check conducted by the Assistant Engineer/Executive Engineer.
- V. All other codal formalities have been observed.

3. Physical Progress achieved :-

- I. Construction of Road Works.
- II. Construction of CD Works.


Executive Engineer
R.W.D (W) Division
Jhanjharpur


25/04/25

राज्य योजना (नाबार्ड) अंतर्गत पथों में पंचवर्षीय अनुसूक्षण अधियाचना प्रपत्र																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
क्र.सं.	कार्य प्रकल्प का नाम	योजना का नाम	एकरचना के अनुसार प्राक्काशित राशि वर्षवार						कुल (लाख में)	व्यय की राशि वर्षवार					कुल (लाख में)	प्रशासनिक स्वीकृति की राशि एवं प्रथम दिनांक सहित पत्रांक (लाख में)	पंचवर्षीय अनुसूक्षण की राशि सहित अनुभूतित वारियण विपत्र की राशि (लाख में)	अनुसूक्षण हेतु प्रशासनिक स्वीकृति का पत्रांक /दिनांक	मूल निर्माण कार्य करने पूर्ण करने की वास्तविक तिथि	वर्तमान अधियाचित राशि वर्षवार					(रु. लाख) हजार रु. पैसे	(रु. लाख) हजार रु. पैसे	(रु. लाख) हजार रु. पैसे	(रु. लाख) हजार रु. पैसे	कुल (लाख) हजार रु. पैसे																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
			प्रथम वर्ष राशि (लाख में)	द्वितीय वर्ष राशि (लाख में)	तृतीय वर्ष राशि (लाख में)	चतुर्थ वर्ष राशि (लाख में)	पंचम वर्ष राशि (लाख में)	प्रथम वर्ष राशि (लाख में)		द्वितीय वर्ष राशि (लाख में)	तृतीय वर्ष राशि (लाख में)	चतुर्थ वर्ष राशि (लाख में)	पंचम वर्ष राशि (लाख में)	20						21	22	23	24	25						26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

* 1 कार्य वसिटियों के अनुसार पूर्ण कर लिया गया है।

2 पत्र में MQMU/PQM/IE से संबंधित कोई सुचारु प्रतिवेदन लभित नहीं है।

3 अनुसूचित परमाणु विपन्न की कुल राशि प्रशासनिक स्वीकृति की राशि से 20% अधिकतम सीमा के भीतर है साथ ही अनुसूचित परमाणु के मदों की मात्रा का विस्तार का वि

4 अनुसूचक-प्रशासनिक स्वीकृति का पत्र, अनुसूचित परमाणु विपन्न एवं एकरचना की अभिप्रायगणित प्रति।

कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, झंझारपुर।

msb
25/04/25

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

/पटना, दिनांक

पत्रांक - कु 30-4 (गु)-समवेत-03-618/2018

62

पेरल,

राजय कुमार बरबोहा

प्रिंसिपल सचिव।

सेवा में

महालेखाकार (लेखा एवं हजारी)

बिहार पटना।

विषय- योजना शीर्ष 4515-अन्य ग्राम विकास कार्यक्रमों पर पूंजीगत परिधाय-103-ग्राम

विकास-0105-ग्राम विकास की परियोजनाएं (ग्राह्य अर्थात् संयोजित योजना)-उपशीर्ष के अन्तर्गत

मधुबनी जिला में (परिशिष्ट-1) के रूप में संलग्न सूची के अनुसार कुल 01 पुनः एवं 02 पत्र नि.

योजनाओं का प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान करने के संबंध में।

महोदय,

निदेशानुसार योजना शीर्ष 4515-अन्य-ग्राम-विकास-कार्यक्रमों पर पूंजीगत परियोजना-

विकास-राज्य योजना - उप शीर्ष-0105 - ग्राम विकास की परियोजनाएं (ग्राह्य अर्थात् संयोजित योजना)

के अन्तर्गत बिहार राज्य के मधुबनी जिला में (परिशिष्ट - 1) के रूप में संलग्न सूची के अनुसार कुल 01

20.20 की एवं 02 पत्र निर्माण योजनाओं जिसकी कुल तथ्या 3510 किग्रीम निर्माण हेतु (पंचवर्षीय अनु-

साधन) कुल राशि रु 468910 लाख (चार करोड़ छियासठ लाख एकानव्वे हजार रु 91 मात्र) है-होगा

प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान की जाती है।

ग्राह्य संयोजित योजना अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2018-19 के लिए प्रशासनिक अनुमोदित योजनाएं :-

योजनाओं की सूची								
Sl. No.	District	Work Division	Class	Name of Scheme	Length (K.M.)	Construction Cost	Maintenance Cost	TA Am. (Rs.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	मधुबनी	ग्रामपंचायत	ग्रामोदर	मधुबनी विकासपरिषद् कार्य प्रभाग, मधुबनी के ग्राम विकास कार्य के अन्तर्गत 01 पुनः एवं 02 पत्र निर्माण योजना का पूरा निर्माण कार्य।	1.773 K.m.	143,343	11,427	933
2	मधुबनी	ग्रामपंचायत	ग्रामोदर	मधुबनी विकासपरिषद् कार्य प्रभाग, मधुबनी के ग्राम विकास कार्य के अन्तर्गत 01 पुनः एवं 02 पत्र निर्माण योजना का पूरा निर्माण कार्य।	1.773 K.m.	143,343	11,427	933
3	मधुबनी	ग्रामपंचायत	ग्रामोदर	मधुबनी विकासपरिषद् कार्य प्रभाग, मधुबनी के ग्राम विकास कार्य के अन्तर्गत 01 पुनः एवं 02 पत्र निर्माण योजना का पूरा निर्माण कार्य।	20.20 K.m.	146,348	1,38	1
Total						473,034	23,844	4

1. इस योजना के दो वित्तीय वर्ष 2018-19 एवं 2019-20 में पूरा किये जाने का लक्ष्य है।

2. कार्यवाहक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रबंधक, मधुबनी इस योजना के कार्य सम्पादन में व्ययन प्रदायिका होगी। कार्य विभाग के अधिन से कराया जाएगा।

3. योजना के क्रियान्वयन से पूर्व इस पर लक्ष्य प्रदायिका से प्रत्येक स्वीकृति प्राप्त कर ली जाय

4. इस योजना का व्यय योजना शीर्ष 4515-अन्य ग्राम विकास कार्यक्रमों पर पूंजीगत

विकास-राज्य योजना-0105-ग्राम विकास की परियोजनाएं (ग्राह्य अर्थात् संयोजित योजना)-उप-

शीर्ष 37-4515001030105 के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2018-19 में उपर्युक्त राशि से विकसनीय है।

5. योजना शीर्ष 4515-अन्य ग्राम विकास कार्यक्रमों पर पूंजीगत परिधाय-103-ग्राम विकास-

विकास की परियोजनाएं (ग्राह्य अर्थात् संयोजित योजना)-उपशीर्ष के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2018-

उपय के हजट उपबंध स्वीकृत है।

6. कार्यपालक अधिवेशन, प्राचीन कार्य विभाग, आर्वा प्रबंधन, अंशानुसार द्वारा योजना की प्रतिक्रिया प्रतिवेदन कार्यपालक बोर्ड को 10 तारीख तक निविदा पर से कनाट अधिवेशन अधिवेशन, कार्य 2017-18
7. कार्यपालक अधिवेशन, प्राचीन कार्य विभाग, आर्वा प्रबंधन, अंशानुसार वहा सुनिश्चित करने 10 4 8
8. इस योजना का बचन 100 मंत्री प्राचीन कार्य विभाग, द्वारा सचिव सचिव-मुद्रा
9. इस योजना की स्वीकृति तब प्रविष्टि सचिव, प्राचीन कार्य विभाग द्वारा सचिव सचिव-मुद्रा
10. विहार कोषागार सचिव व निहित प्रमाणों के आसक्ति में बचत प्रमाण के अंतर्गत ही प्रति
11. विचार विमोचन के अंतर्गत सचिव सचिव-मुद्रा 4-13/84-301 वि (2) विचार 31.01.2005 एवं विचार विमोचन के
- (8)-11-2005-3000 वि (2) विचार 18.08.08 एवं 2005 विचार 24.02.18 के आसक्ति में प्रकाशित विचार विमोचन के
- विचार विमोचन के अंतर्गत सचिव सचिव-मुद्रा 4-13/84-301 वि (2) विचार 31.01.2005 एवं विचार विमोचन के
- को प्राप्त है। यह आदेश आदेश (निविदा) सचिव सचिव-मुद्रा 4-13/84-301 वि (2) विचार 31.01.2005 एवं विचार विमोचन के
- सचिव सचिव-मुद्रा 4-13/84-301 वि (2) विचार 31.01.2005 एवं विचार विमोचन के
- को प्राप्त है।
12. यह प्रति सचिव सचिव-मुद्रा 4-13/84-301 वि (2) विचार 31.01.2005 एवं विचार विमोचन के
13. योजना के लिए कार्यपालक अधिवेशन, कार्य प्रबंधन, अंशानुसार से निवृत्त कार्य-योजना मंत्री प्राप्त होगी।
14. योजना के कार्यालय को इन में इनके निविदा निविदा (निविदा अंतर्गत पर) अनिवार्य रूप -
- समा प्रतिवेदन अधिलेखित किया जाय।
15. विचार विभाग के परांश-770, विचार 20.08.11 के द्वारा सुनिश्चित किया गया है कि मराठी के RMD -
- परियोजनाओं की प्रशासनिक अनुमोदन प्राप्त करने के उपरांत ही स्वीकृति हेतु मराठी को भेजी जावे।