भारतीय गैर न्यायिक INDIA NON JUDICIAL

भारत

एक हजार रुपये ONE THOUSAND RUPEES

रु.1000 Rs.1000

सत्यमेव जयते

INDIA

बिहार BIHAR

क्रमांक 8252 दिनांक 11-8-25 AZ 576978

श्री/श्रीमती रणधीर कुमार सिंह पिता-स्व मटुकधारी

ग्राम/मुहल्ला सिकन्दरपुर (कुण्डल) थाना-नगर जिला

वास्ते ...... दर से

मुद्रांक विक्रय किया

मुद्रांक विक्रेता विक्रेता 1000/2/24 मु०ज०

शम्भु प्रसाद सिंह का लाे० नं० ......

Below: 5.97% MMGSUY Time of Completion: ....Months. Date of Completion: ....

Notes on Standard form of Agreement

The Agreement should incorporate any corrections or modifications to the Bid resulting from correction of errors (Instructions to Bidders, Clause 26)

Agreement.No. 22 **CMBD/**..2025-26...**MMGSUY (RRSMP)**

This agreement, made the............................ Day of ....

Between...**Executive Engineer RWD (Works) Division, Jaynagar** (Name &Address of Employer) (hereinafter called "the Employer") of the one part, and **Randbir Kumar, At- Sikandarpur, P.O+P.S- Town Muzaffarpur, Dist- Muzaffarpur, Bihar, 842001.** (Name and Address of Contractor) hereinafter called "the Contractor" of the other part). Whereas the Employer is desirous that the Contractor execute. **Construction of Road Package No.- MMGSUY-RRSMP/25-26/Jaynagar/02 under MMGSUY (RRSMP).** (name and identification number of Contract) (hereinafter called "The Works") and the employer has accepted the Bid by the Contractor for the execution and completion of such works and the remedying of any defects therein at a cost of Rupees 8,03,03,968.00 (Rupees Eight **Crore Three Lakh Three thousand Nine hundred Sixty eight Only.**)

8,03,03,968=00

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar

Randhir Kumar

19.08.25

HOW THIS AGREEMENT WITNESSETH as follows:

1. In this Agreement, words and expressions shall have the same meanings as are respectively assigns to them in conditions of Contract hereinafter referred to and they shall be deemed to form and be read and constructed as part of this Agreement.
2. In consideration of the payments to be made by the Employer to the Contractor as hereinafter mentioned, the contractor hereby covenants with the Employer to execute and complete the works and remedy any defects therein in conformity in all aspects with the provisions of the contract.
3. The Employer hereby covenants to pay the Contractors in consideration of the execution and completion of the works and the remedying the defects wherein the Contracts Price or such other sum as may become payable under the provisions of the contract at the times and in the manner prescribed by the Contracts.
4. The following documents shall be deemed to form and be read and construed as part of this Agreement, via:

i) Letter of acceptance
ii) Notice to proceed with the works
iii) Contractors Bid
iv) Contract Data
v) Special conditions of contract and general conditions of contract
vi) Specification
vii) Drawings
viii) Bill of Quantities, and
ix) Any other document listed in the contract Data as forming part of the contract.

In witness whereof the parties there to have caused this Agreement to be executed the day and year first before written.

The Common Seal of...

was here unto affixed in the presence of :

Signed; Sealed and Delivered by said...

....

In the presence of:

Binding Signature of Employer..

Binding Signature of Contractor..

Randhir Kumar

19/8/25

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar

19/8/25

15.08.25

Details of security

	Type of security	Amount Bank/P.O	Issue Date	Maturity/expiry
1.	B.G No.- 4485010000011	16,08,000.00	11.08.2025	09.09.2032 ✓
2.	B.G No.- 4485010000012	14,86,000.00	11.08.2025	09.09.2032 ✓

Randhir Kumar

19/8/25

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar

19/8/25

19.08.25

Office Of The Executive Engineer
Rural Works Department, Works Division, Jaynagar, Madhubani.

Letter of Acceptance

Letter No:- [redacted] 1086 Date:- [redacted] 30/07/2025

From,

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar.

To,

Randhir Kumar,
At- Sikandarpur, P.O+P.S- Town Muzaffarpur,
Dist- Muzaffarpur, Bihar, 842001

Dear Sir,

This is to notify you that Your Bid dated 29th April 2025 for the execution of the Maintenance and repair of Package no.- MMGSUY-RRSMP/25-26 Jaynagar/02 (Tender I.D- 140253 BID ID- 613552) for the contract Price of Rupees 08,03,03,968=00 (Rupees Eight Crore Three lacs Three thousand Nine Hundred Sixty eight) only as corrected and modified in accordance with the Instruction to Bidders is hereby accepted by the agency.

You are hereby requested to furnish total Performance Security including an additional Security for unbalanced bid in terms of ITB clause 27.4, for an amount of Rs. 55.03000 Lacs (Rupees Fifty five lacs Three thousand) only, (Required Security Deposit 40.16000 Lacs And Additional Performance Security 14.86000 Lacs) within 15th days in accordance with the Conditions of Contract using for that purpose form in Section VIII Annex D and Sign the Contract, failing which action as stated in para 34.2 of ITB will be taken.

Yours faithfully,

30/7/25

Randhir Kumar

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar.

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar

19.08.25

मुख्य अभियंता–6 दरभंगा का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग।

पत्रांक– 1353 / दिनांक– 25.07.25

प्रेषक,

ई0 चन्द्रहास कुमार
मुख्य अभियंता 6

सेवा में,

कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, जयनगर।

विषयः शीर्ष **MMGSUY** योजनान्तर्गत कार्य प्रमण्डल, जयनगर के अधीन **RRSMP/25-26-Jaynagar/02 (Tender ID-140253)** कार्य की निविदा की स्वीकृति के संबंध में।

महाशय,

विभागीय पत्रांक–मु0अ0(अ0उ0)4515–01–792/2025 पार्ट–II–2713 अनु0, दिनांक 24.07.2025 द्वारा ससूचित आदेश के अनुपालन में उपर्युक्त विषयक कार्य बिहार लोक निर्माण संहिता के कंडिका–163 के आलोक में इस कार्य को इसके योग्य सफल निविदाकार **RANDHIR KUMAR (BID ID-613552)** को उनके द्वारा **निविदित** दर, जो परिमाण विपत्र की दर से **5.97 (पाँच दशमलव नौ सात प्रतिशत)** कम है, को स्वीकृत करते हुए सम्पूर्ण कार्य कुल **8,03,03,968/–(आठ करोड़ तीन लाख तीन हजार नौ सौ अड़सठ) रुपये मात्र** की लागत पर आपकी अनुशंसा एवं कार्यहित में आवंटित किया जाता है।

2. निविदा की स्वीकृति सिर्फ इसी कार्य के लिए है, जो भविष्य में पूर्वाधारण नहीं होगा।
3. **CMBD** के संसंगत कंडिकाओं के अनुरूप संवेदक से एकरारनामा हेतु **Performance Security** के रूप में **E-BG** प्राप्त किया जाय या विभागीय **पत्रांक–मु0अ0(नि0 एवं गु0नि0) विविध कार्य–06–153/2024–1725, दिनांक 08.05.2025** में दिये गये निदेश के आलोक में बिहार राज्य अवस्थित **Scheduled Commercial Banks** से **e-BG (Electronic Bank Guarantee)** के स्थान पर **System Generated BG with SFMS (Structured Financial Massaging Services) Number** को मान्य करते हुए **BG** निर्गत करते समय **BG** के सत्यापन हेतु विभाग के **Beneficiary Bank** (भारतीय स्टेट बैंक, बेली रोड शाखा, पटना) का **IFSC Code-SBIN0006379** एवं संबंधित कार्य प्रमण्डल के **Email Id** का अनिवार्य रूप से उपयोग किया जाय।
4. एकरारनामा के पूर्व निविदा सूचना के अनुसार सभी वांछित कागजातों की अद्यतन स्वच्छ एवं सत्यापित प्रति निश्चित रूप से प्राप्त कर लिया जायेगा।
5. एकरारनामा से पूर्व कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे कि निविदाकार **डिबार सूची/काली सूची या कार्य लंबित सूची** में शामिल न हो।
6. कार्य में व्यवहृत सामग्रियों का दर प्राक्कलन में स्वीकृत लीड के आधार पर दिया गया है, कार्य कराते समय अगर इसमें कमी पाई जाती है तो उसके दर में सापेक्ष कमी कर दी जायेगी।
7. इस कार्य के संबंध में ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्गत प्रशासनिक स्वीकृति एवं प्रावैधिक स्वीकृति तथा निविदा आमंत्रण सूचना में उल्लेखित शर्त्त एकरारनामा का भाग होगा, जिसे विशेष शर्त्त में जोडकर संवेदक के साथ एकरारनामा किया जायेगा।
8. अनुमोदित किये गये तुलनात्मक विवरणी के प्रत्येक विन्दु की जॉच अपने स्तर से स्वयं कर लेगे एवं त्रुटि पाये जाने की स्थिति में वस्तुस्थिति से तत्क्षण अधोहस्ताक्षरी को अवगत करायेंगे। त्रुटि के सुधारोपरान्त एकरारनामा की कार्रवाई की जायेगी।
9. एकरारनामा के समय प्रत्येक मद के भाषा की शुद्धता की जॉच कार्यपालक अभियंता स्वयं कर लेंगे एवं यह सुनिश्चित करगें कि इसमें कोई त्रुटि न हो।
10. कार्यारम्भ के पूर्व कार्यपालक अभियंता कार्य स्थल के निरीक्षणोपरान्त स्थल की स्थिति एवं प्राक्कलन में किये गये उपबंध से पूरी तरह आश्वस्त हो लेंगे एवं प्रशासनिक स्वीकृति तथा प्रावैधिक स्वीकृति के अग्रसारण प्रारूप में दिये गये निदेश का अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे। पथ का नाम, परिमाण विपत्र की राशि, तकनीकी स्वीकृति की राशि, प्रशासनिक स्वीकृति की राशि, संवेदक द्वारा उद्धृत दर, परकमित दर, **Bid Capacity** आदि का मिलान कर ही कार्य आवंटन आदेश निर्गत करेंगे। **अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता** कार्य आवंटन/**LOA** निर्गत करने से पूर्व मिलान कर लेंगे कि परिमाण विपत्र की राशि प्रशासनिक अनुमोदन की राशि के अनुज्ञेय सीमा के अन्दर है। यदि अनुज्ञेय सीमा से अधिक हो तो एकरारनामा के पूर्व पुनरीक्षित प्रशासनिक अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
11. कार्यादेश निर्गत करने से पहले संबंधित संवेदक से एकरारित अवधि के अन्दर कार्य समाप्त करने हेतु मासिक कार्य प्रोग्राम हस्ताक्षरित कराकर प्राप्त कर लेगें जो की एकरारनामा का भाग होगा।
12. अधीक्षण अभियंता एवं कार्यपालक अभियंता विशेष रूप से ध्यान देंगे कि कार्य मानक विशिष्टियों के अनुरूप निर्धारित कार्य अवधि के अंदर पूरा की जायेगी।

Randhir Kumar

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar
19.08.25

13. कार्य समाप्ति की अवधि निविदा आमंत्रण सूचना के अनुसार होगी।
14. इस कार्य का व्यय **शीर्ष MMGSUY योजनान्तर्गत** से मिलने वाले राशि अन्तर्गत उपबंधित राशि से विकलित होगा।
15. कार्य का प्रगति प्रतिवेदन प्रत्येक महीने की सातवीं तारीख तक निश्चित रूप से इस कार्यालय को समर्पित की जाय।
16. आप निविदा कागजातों एवं तुलनात्मक विवरणी के जांचोपरान्त आप आवश्यक निदेशों को अपने स्तर से निर्गत करेंगे।
17. एकरारनामा से पहले निविदाताओं द्वारा दिये गये कागजात का सत्यापन उनके मूल कागजात से मिलान कर लेगें। कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, **कार्य प्रमंडल, जयनगर** तुलनात्मक विवरणी की एक अभिप्रमाणित प्रति अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, **कार्य अंचल, मधुबनी** को अभिलेख हेतु उपलब्ध करा देंगे। निदेश दिया जाता है कि संवेदक से कार्य प्रोग्राम प्राप्त कर लेंगे तथा उनका कार्यक्षमता कुशलता एवं पूर्व से आवंटित कार्यों की प्रगति से संतुष्ट हो ले।
18. इस निविदा की राशि मे अगर कोई अंतर होता है तो इसकी सूचना तुरन्त इस कार्यालय को दी जाय।
19. कार्यपालक अभियंता, एकरारनामा करने के पूर्व संवेदक का निबंधन संख्या, पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या कार्यादेश में अंकित करेंगे तथा इस कार्यालय को सूचित करेंगे।
20. परिमाण विपत्र की दर से कम दर उद्धृत करने वाले संवेदक से विभाग द्वारा पूर्व में निर्गत दिशा निदेश के आलोक में अतिरिक्त वांछित परफॉरमेंस सिक्यूरिटी की राशि जमा कराना सुनिश्चित करेंगे।
21. किसी भी परिस्थिति में निजी जमीन पर नियमानुसार कार्रवाई किये बिना निर्माण कार्य नहीं कराया जाय।
22. प्रत्येक 15 दिनों पर संवेदक से स्वहस्ताक्षरित विपत्र प्राप्त कर स्थल से मिलान कर मापी पुस्तिका में मापी दर्ज कर भुगतान सुनिश्चित करेंगे।
23. एकरारनामा से पूर्व नियमानुसार Character Certificate and GST Clearance Certificate प्राप्त कर लेंगे। इसका प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगें।
24. कार्य के कार्यान्वन में JV के सभी भागीदार की भागीदारी निविदा में दिये गये JV Agreement के अनुरूप होनी चाहिए। यदि इसमें किसी भी प्रकार का फेरबदल हेतु सक्षम प्राधिकार से अनुमति प्राप्त करेंगे।
25. निविदा में यंत्र–संयत्र एवं अभियंताओं के संबंध में दिये गए शपथ के अनुसार एकरारनामा करने से पहले इनके कागजात की जॉच कर लेंगे। कार्य स्थल पर यंत्र–संयत्र एवं अभियंता की तैनाती सुनिश्चित करायेंगे। अधोहस्ताक्षरी द्वारा निरीक्षण के क्रम यदि यंत्र–संयत्र एवं अभियंता की तैनाती में कमी पायी जायेगी तो नियमानुसार संवेदक पर कार्रवाई सुनिश्चित किया जायेगा।
26. **कार्यपालक अभियंता कार्यावंटन आदेश प्राप्त होते ही संवेदक को अविलंब LOA (Letter of Acceptance) निर्गत करेंगे एवं CMBD की ITB की कंडिका 33.2 में निहित प्रावधान के आलोक में 15 दिनों के अन्दर Performance Security प्राप्त करते हुए एकरारनामा की कार्रवाई सुनिश्चित करेंगे। निर्धारित अवधि के अन्दर Performance Security जमा नहीं करने की स्थिति में ITB की कंडिका 34.2 के आलोक में कार्रवाई करते हुए अधीक्षण अभियंता के माध्यम से प्रस्ताव अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगे। विशेष परिस्थिति में निर्धारित अवधि के पश्चात एकरारनामा करने हेतु Proper Justification के साथ प्रस्ताव उचित माध्यम से समर्पित करेंगे एवं अधोहस्ताक्षरी के अनुमति के उपरान्त ही एकरारनामा करेंगे।**
27. **विभागीय पत्रांक–मु0अ0(अ0उ0)4515–01–792/2025 पार्ट–II–2713 अनु0, दिनांक 24.07.2025 के आलोक में पत्र प्राप्ति के 24 घंटे के भीतर Letter of Acceptance (LOA) संबंधित संवेदक को निर्गत करेंगे।**

कृपया पत्र प्राप्ति की सूचना देंगे।

अनु0–यथा उपर्युक्त।

विश्वासभाजन

मुख्य अभियंता–6

ज्ञापांक– 1353 / दिनांक– 25.07.25 /25

प्रतिलिपि–

1. अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी–सह–सचिव, ब्राडा, पटना को सूचनार्थ समर्पित।
2. अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, पटना को सूचनार्थ समर्पित।
3. अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल, मधुबनी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
4. सहायक आई0टी0 मैनेजर को सूचनार्थ एवं संबंधित अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता के ई–मेल आई0डी0 पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

मुख्य अभियंता–6

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division, Jaynagar

Randhir Kumar

19/8/25

19.08.25