

कार्यालय कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, धमदाहा

पत्रांक...1612.../ दिनांक...09-09-2024

प्रेषक,

कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमण्डल धमदाहा।

सेवा में,

अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह- सचिव
बिहार ग्रामीण पथ विकास अभिकरण
बिहार पटना।

विषय :- MMGSY-NDB मद में राशि अधियाचना के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि MMGSY-NDB अंतर्गत क्रियान्वित
योजनाओं में राशि की आवश्यकता है
अतः अनुरोध है कि अधियाचित राशि आवंटित करने की कृपा की जाय।

अनु० :- (1) अधियाचना की प्रति

(2) Copy of MB

विश्वासभाजन
कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमण्डल धमदाहा,
09/09/24

Office of The Executive Director
Human Works Division Dhamdaha

MMGSV (NDB) Allotment Requisition

S.N	Year	Name Of Road	Name of Contractor (In English)	PMGSY (NDB) Length (in Km)	Administrative Amount (in Lacs)	Agreement Const. Work	Agreement Amount (in Maitanana ce	Allotment Received (in Lacs)	Total Expenditure as per MIS (in Lacs)	Value of Measurement (in Lacs)	Current Demand (in Lacs) (11-9)	Remarks
1	2023-24	S010 TO RISHIDEV TOLA	JAYA ANAVAR	0.925	111.90000	115.81231	9.24874	105.39074	105.39074	115.78441	10.39367	
2	2023-24	PMGSY ROAD TERASI TOLA TO LAXMIPUR TO CHAND TOLA	JAYA ANAVAR	1.110	110.73000	114.17631	15.01216	53.89136	53.89136	113.10711	59.21575	
		TOTAL RS.		2.03500	222.63000	229.98862	24.26090	159.28210	159.28210	228.89152	69.60942	

TOTAL RS- SIXTY NINE LAC SIXTY THOUSAND NINE HUNDRED FOURTY TWO ONLY.

Sr.DAO

RWD Works Division Dhamdaha

1. खर्च का मिलान MIS से होना आवश्यक है।
2. अधिपत्रित राशि का पक्षदार मापीयुक्त की प्रथम एवं अन्तिम पेज की अभिप्रायित छाया प्रति संलग्न होना आवश्यक है।
3. मूद से निगंट राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र संलग्न होना आवश्यक है।
4. योजनावार सन्नी प्रयो की अधिपत्रितना एक साथ भजना आवश्यक है।
5. निगंट राशिका डीओ सीओ विवर 15 दिन के अंदर बाडो कार्यालय से उपलब्ध कराया जाना आवश्यक है।