कार्यपालक अभियंता का कार्यालय <u>ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, मोतिहारी।</u>

पत्रांक 2631 8 10 / दिनांक 18 11 124

प्रेषक.

कार्यपालक अभियंता. ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मोतिहारी।

सेवामें.

अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, –सह–सचिव BRRDA, बिहार, पटना।

MMGSY- BRRP2-(Awshesh) के अन्तर्गत निर्माणधीन पथों के लिए विषय -आवंटन उपलब्ध कराने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि MMGSY- BRRP2-(Awshesh) योजना अन्तर्गत निर्माणधीन पथों का पथवार मांगी जाने वाली आवंटन की सूची पत्र के साथ भवदीय के अवलोकनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु समर्पित की जा रही है। अनु0:— यथोक्त।

विश्वासभाजन,

कार्यपालक अभियंता ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल्न, मोतिहारी।

Name of Circle :- Motihari

Scheme Head :- MMGSY-NDB-(BRRP2) Awshesh

		1	-		S.No.	0
		PMGSY Road to Batroliya Middle School Tak	2	Name of Road		Scheme Head MMGS1-NDB-(DKKF2) Awstiesti
		0.600		Length (K.M.)	Admi Sa	NUD-
		156.63000	3	Amount (in Lacs) Main Work Maint.	Administrative Sanction	DINITY (
100	1	68.27189	4	Main Work	Agreement Amount (in Lacs)	AWSHESI
		2.21308		Maint.	Amount cs)	
		0.600 156.63000 68.27189 2.21308 Kshitij Construction	5		Name of Contractor	
		08 SBD 2024-25	6	Agree	ement No.	
		31.08.2024	7	Ag	reement Date	
		30.08.2025	∞		Date of mpletion	
		Complete	9		र्य का स्तर /,GSB/BT)	
	Total	05.11.2024	10	1	ial/Tetativ Date of mpletion	
	0.00000	0.00000	11	(लाख भ)	अनुस	
	68.19409	68.19409	12	4)	विश्वे गर्व सत्यापित कार्य की कुल राशि (लाव्य	
	68.19409	68.19409	13		अधियाषित रावि (लाख में)	

(1) अधियाचन, पुर्न विशिष्ट के अनुरूप किये गये कार्यों के लिए किया जा रहा, जिसकी प्रविद्धि मामी पुस्त में की जा चुकी है। इन कार्यों पर NQM SQM / (MQMU) की कोई प्रतिकुल टिप्पणी नहीं है।
 (2) पुण्डान प्रतिकार प्राप्त होने पर पीच दिनों के भीतर विपन्नों का मुगतान कर उपयोगिता प्रमाण पत्र समर्पित कर दिया जाएगा।
 (3) प्रमण्डल को पूर्व में उपलब्ध कराये गये भुगतान प्रयिकार का उपयोगिता प्रमाण पत्र एवन प्रगति प्रतिवेदन समर्पित कर दिया गया है।

(4) कार्यकाश पर मागरिक सुधना पट्ट एवम् स्थल प्रयोगशाला स्थापित किया गया है।

प्रथम OM-1 एका स्वयंत्रीतित प्रमाण पत्र (19A) संत्राम है।

(6) प्रयत्र QM-1 एकम् उपयोगिता प्रशास पत्र (19A) संतरन है।
(6) प्रयत्र प्रियांच के तिम्म पर्ण त्यासार्थ में भ्रमि चयत्रका है तिस्से संवेदक

(7) कार्य क्थाल पर प्रयोगशाला क्थापित कर दिया गया है। (6) कर निर्माण के तिए पुर्ण लम्बाई में भुमि उपलब्ध है जिसे संवेदक को Hand over कर दिया गया है। (ह) संबदक को Mobilization एवं Machinery अग्रीम की शक्ति की आ विकता नहीं है। अथवा अग्रीम की राशि के लिए संवेदक द्वारा समर्पित अधियाचना पथ के आलोक में राशि <mark>की माँग नहीं की गई है।</mark>

Sr. Divisional Accounts Officer R.W.D. Works Division, Motihari

Executive Engineer
R.W.D. Works Dursion, Monthan

18.11.24

Scanned with CamScanner

Name of Division :- Motihari

R.W.D Work Division Motihari

FROM GFR 19-A

(See Government of India's Decision (I) Below Rule-150) From of Utilisation Certificate up to the month of 08.08.2024

SI. No.	Name of Scheme	Sanction No.& Date With Amount (In laces Rs.)	Received	Particulars 1012 00514 laces of grants of
1	MMGSY-NDB- (BRRP2) Awshesh	Vide latter No.	1812.99514	Certified that of Rs- 1812.99514 laces of grants of grant in said sanctioned during the year on faver of Bihar R.W.D, Motihari a sum of Rs 1812.99514 laces has been utilized for the purpose of MMGSY-NDB-(BRRP2) Awshesh Scheme as given in the margin for which its was sanctioned and that the balance of Rs 0.00 laces. Remaining Unutilized at the end of the Period under report.
-	Total		1812.99514	

Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants-in-aid & sanctioned have been duly fulfilled / are being fulfilled and that I have exercised the following cheeks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

Kind of Cheeks exercised:-

- Works have been supervised by Executive Engineer / Superintending Engineer.
- Periodical inspection has been conducted by Executive Engineer / Superintending Engineer. (i) (ii)
- Construction materials have been tested. (iii)
- Measurement have been recoded in the MBs and test check conucted by the assistant Engineer / Executive Engineer. (iv)
- All other codal formalities have been observed (v)

Physical Progress achieved.

- (i)Construction of Road Works.
- (ii)Construction of CD works.

Sr.Divisional Accounts Officer R.W.D. Works Division, Motihari

Executive Engineer R.W.D Division Motihari