

GENERAL INSTRUCTIONS

- Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at
<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx>
 and details are available at
<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RT/RTI-Manual-5.aspx>

Signature Of Postmaster:

Signature Of Postmaster:

SOLID & NAME	:	80000100:Patna GPO	आस. पोस्ट पटना नं. Patna G
Account No	:	020017888736	
Amount Deposited(in Rs.)	:	500000	
(Rupees Five Lakh)			
Mode Of Operation	:	SELF	
Date of Investment(value date)	:	21-08-2021	
Date of Maturity	:	21-08-2026	
Amount of Maturity (in Rs)	:	69746	
(Rupees Six Lakh Ninety Four Thousand Seven Hundred Forty Six)			
Name & Father Name of Investor 1	:	SINDHU NATH	
	:	CIF - 362565604	
Address of Investor 1	:	S ENGICON PVT LTD/ROYAL CI	
Name of Investor 2/Guardian Name :			
CIF NO. of Investor-2/ Guardian :			
Address of Investor 2/Guardian :			
City/State/Pin Code	:	PATNA/BIHAR/801503	
Nomination	:	Yes	
Through Agent	:	Yes	

आस्थापक पोस्टमस्टर (आस्थापक पोस्टमस्टर)
Asth. Postmaster (Critical Issue)
पटना, ज. म. ३०-०५-२००१
Paina G. P. U.-000001

Dated Signature Of Authorized Official

GENERAL INSTRUCTIONS

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at
<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx>
 and details are available at
<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

NSC VIII Issue

SOLID/NAME: 80000100/Patna GPO

IFSC Code : IPOS0000DOP

Account No: 020075555632

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 362565604 / SINDHU NATH

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. S B ENGICON PVT LTD/ROYAL CITY WEST JUDGES

2.

PATNA/BIHAR/801503

Account Open Date : 06-05-2023

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount (in Rs.) : 5000

(Rupees Five Thousand)

Maturity Date : 06-05-2028

Maturity Amount (in Rs.) : 7245

(Rupees Seven Thousand Two Hundred Forty Five)

Through Agent : Yes

Signature Of Postmaster:

1

सामान्य अनुदेश

पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से क़ायम नहीं किया जा सकता।

जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और आवश्यकतानुसार रिपोर्ट में दर्शाये जाने वाली वास्तविक राशि का तुलना करने के लिए आवश्यक नोट करें।

किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसके मुद्रित पावती हमेशा लें।

पासबुक को हमेशा अपना जेजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में ऐसे की किसी प्रकार की खोपे होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।

लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।

पासबुक गुम हाने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।

यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।

प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।

अपने खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at
<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Scheme.aspx>
 and details are available at
<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

NSC VIII Issue

SOLID/NAME: 80000100/Patna GPO

IFSC Code : IPOS0000DOP

Account No: 020031209342

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 362565604 / SINDHU NATH

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. S B ENGICON PVT LTD/ROYAL CITY WEST JU

2.

PATNA/BIHAR/801503

Account Open Date : 10-02-2022

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount (in Rs.) : 655000

(Rupees Six Lakh Fifty Five Thousand)

Maturity Date : 10-02-2027

Maturity Amount (in Rs.) : 910118

(Rupees Nine Lakh Ten Thousand One Hundred)

Through Agent : Yes

अनुदेश

माकर्ता को लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और
गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि
डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली
स्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।

सी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर से उसकी
त पावती हमेशा लें।
बुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को
बुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर
के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
बुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।

देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की
गति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
बुक गुम हाने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत

पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
त एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा

निकासी फार्म न सौंपें।
खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को

हाक के तौर पर नियुक्त न करें।

nt features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at
v.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx
re available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

सामान्य अनुदेश

माकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और
गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि
डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली
स्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।

प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर से उसकी
त हमेशा लें।
हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को
पने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर
जिम्मेदार नहीं होगा।
कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।

बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की
ए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
म हाने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत

कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
जेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा

निकासी फार्म न सौंपें।
से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को

के तौर पर नियुक्त न करें।

nt features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at
v.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx
re available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

NSC Vlll Issue

SOLID/NAME: 80000100/Patna GPO

IFSC Code : IP0S0000DOP

Account No: 020029637847

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 362565604 / SINDHU NATH

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. S B ENGICON PVT LTD/ROYAL CITY WEST JU

2.

PATNA/BIHAR/801503

Account Open Date : 22-01-2022

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount(in Rs.) : 620000

(Rupees Six Lakh Twenty Thousand)

Maturity Date : 22-01-2027

Maturity Amount (in Rs): 861485

(Rupees Eight Lakh Sixty One Thousand Fou

Through Agent : Yes

22/01/2022

NSC Vlll Issue

SOLID/NAME: 80000100/Patna GPO

IFSC Code : IP0S0000DOP

Account No: 020031207733

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 362565604 / SINDHU NATH

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. S B ENGICON PVT LTD/ROYAL CITY WEST JU

2.

PATNA/BIHAR/801503

Account Open Date : 10-02-2022

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount(in Rs.) : 655000

(Rupees Six Lakh Fifty Five Thousand)

Maturity Date : 10-02-2027

Maturity Amount (in Rs): 910118

(Rupees Nine Lakh Ten Thousand One Hundre

Through Agent : Yes

10/02/2022

तारीख Date	लेन देन का विवरण/दिनांकित मोहर (यदि पासबुक प्रिन्टर काम नहीं कर रहा है और प्रिविटे मैनुअल रूप से की गई है।) Particulars of Transactions/Date Stamp (in case passbook printer is not in use)
---------------	--

जमा Deposit/ Credit	निकासी Withdrawal/ Debit	बकाया Balance	स.ह. Initial
---------------------------	--------------------------------	------------------	-----------------

SOLID & NAME : 80000100:Patna GPO
Account No : 4355217434
Amount Deposited(in Rs.) : 400000
 (Rupees Four Lakh)
Mode Of Operation : SELF
Date of Investment(value date) : 18-08-2019
Date of Maturity : 18-08-2024
Amount of Maturity (in Rs) : 587731
 (Rupees Five Lakh Eighty Seven Thousand Seven Hundred Thirty One)
Name & Father Name of Investor 1 : SINDHU NATH
 : CIF - 362565604
Address of Investor 1 : S B ENGICON PVT LTD/ROYAL CITY WEST JUDGES COLONY BAI
Name of Investor 2/Guardian Name :
CIF NO. of Investor-2/ Guardian :
Address of Investor 2/Guardian :
City/State/Pin Code : PATNA/BIHAR/801503
Nomination : No
Through Agent : Yes

Dated Signature of Authorized Official
 Designation Stamp

(2)

(3)

GENERAL INSTRUCTIONS

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings
 Schemes is available at

<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx>
 and details are available at

<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

NSC V111 Issue

SOLID/NAME: 80000100/Patna GPO

IFSC Code : IPOS0000DOP

Account No: 020082647391

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 362565604 / SINDHU NATH

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. S B ENGICON PVT LTD/ROYAL CITY WEST JUDGE

2.

BATNA/BIHAR/801503

Account Open Date : 25-07-2023

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount(in Rs.) : 30000

(Rupees Thirty Thousand)

Maturity Date : 25-07-2028

Maturity Amount (in Rs): 43471

(Rupees Forty Three Thousand Four Hundred Se

Through Agent : Yes

Signature of Postmaster: