

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

पत्रांक- मु0अ0-4 (मु0)-3054-01-189/2023 - 314
प्रेषक,

/पटना, दिनांक-24/01/24

संजय दूवे, भा0प्र0से0
सचिव

सेवा में,

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)
बिहार, पटना।

विषय:-

वित्तीय वर्ष 2023-24 में मांग संख्या-37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054-सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़के, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव (विपत्र कोड-37-3054-04- 105-0001) व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथों के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान करने के संबंध में।

महाशय,

निदेशानुसार मांग संख्या-37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054-सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़के, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथों के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये पथवार प्रशासनिक स्वीकृति दी जाती है:-

Sl No.	Selection Serial No.	Division	Elock	ProjectID	Road Name	Length	Cost. Of Initial Rectification with surface Renewal (in Lakhs)	Cost. Of 5 year Maintenance (in Lakhs)	Cost. Of Emergent Repair (10%) in Lakhs	Total Estimated Cost (in Lakhs)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	902	Sherghati	Mohanpur	10502302126	L049-T02 TO Ganeschak (VR28)	1.022	33.085	12.679	3.308	49.072
2	908	Sherghati	Gurua	10502302037	Dubb Morhar to Kauriya	1.324	46.067	14.588	4.607	65.262
3	910	Sherghati	Gurua	10502302046	Gaya Road to Samda	1.328	40.055	14.249	4.005	58.309
4	911	Sherghati	Gurua	10502302050	Gurua Pirwan Road to Itwan	1.000	30.872	12.990	3.087	46.949
5	912	Sherghati	Gurua	10502302053	Gurua Kurmain to Parsawan Kala	1.234	44.906	12.805	4.491	62.202
6	920	Sherghati	Amas	10502302020	Jhari Road to Bahera	0.936	33.805	10.324	3.380	47.509
7	924	Sherghati	Sherghati	10502302096	L034-L032 Gopalpur Ghujji Raod to Phitkichak (VR14)	1.000	29.147	12.538	2.915	44.600
Total						7.844				373.903

2. संबंधित कार्यपालक अभियंता, कार्य प्रमण्डल, योजनाओं के कार्य सम्पादन हेतु निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी होंगे। नियंत्री एवं व्ययन पदाधिकारी का उत्तरदायित्व होगा कि कार्यो का विशिष्टताओं/विशिष्टि के अनुरूप कार्यान्वित कराकर एकरारनामा एवं सुसंगत वित्तीय प्रावधानों के पालन उपरान्त पूर्णतः संतुष्ट होकर ही राशि की निकासी एवं व्ययन करेंगे। किसी प्रकार की अनियमितता के लिए निकासी एवं व्ययन पदाधिकरी (कार्यपालक अभियंता) पूर्णतः जिम्मेवार होंगे।