

GENERAL INSTRUCTIONS

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the Passbook from the concerned Post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the Post office when you hand over the Passbook to the Post office for any purpose.
4. Always keep the Passbook in your personal custody and Post office will not be responsible for any loss of money in case Passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the Passbook.
6. Check balance after transaction written in the Passbook and contact Postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of Passbook, report the matter in writing to the Postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the Postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint Postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings

Schemes is available at
<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx>
 and details are available at
<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

NSC V7111 Issue

SOLID/NAME: 80310103/Nalanda College S.O

IFSC Code : 1PO50000DOP

Account No: 020106668571

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 350036286 / GHAN SHYAM KUMAR

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. AKABARPUR/ASTHAWAN/

2.

NALANDA/BIHAR/803107

Account Open Date : 01-03-2024

Type of Account : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount(in Rs.) : 148000

(Rupees One Lakh Forty Eight Thousand)

Maturity Date : 01-03-2029

Maturity Amount (in Rs): 214457

(Rupees Two Lakh Fourteen Thousand Four Hundred)

Through Agent : Yes

Signature Of Postmaster

S.P.M
 Nalanda College S.O. LSC
 Bihar Sharif

तारीख
Date

लेन देन का विवरण/विशेषित प्रार (यदि प्रासंगिक हिएर काम नहीं
कर रहा है और प्रविष्टि अनुमति स्वर से नहीं गई है।)
Particulars of Transactions/Date Stamp (In case Passbook
printer is not in use and entry made manually)

जमा
Deposit

निकासी
Withdrawal

बकाया
Balance

प्र. ह.
Initials

01-03-2024 T/CI Tran. For Principal Amt

148000.00

148000.00

M1886706

Pledge to E.E. R.W.D.
W.D Bihar Sharit.

M/h
11/3/24

S.P.M
Nalanda College S.O. LSG-
Bihar Sharit

M/h
11/3/24
S.P.M
Nalanda College S.O. LSG-
Bihar Sharit

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में ऐसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेन्ट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेन्टों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Photograph
Mandatory for SCSS 2004

जमाकर्ता का नाम
Depositor's Name
1. Prakash Kumar
2. Prakash Kumar
3. Prakash Kumar

पता/ Address

Prakash Kumar

Date of Birth

Name of Parent/Guardian
(in case of minor)

जारी करने की तारीख
Date of Issue

1.2.19

खाते का प्रकार
Account Type

N-S.C.

बैंक खाता (हां/नहीं)
Cheque A/c (Yes/No)

खाता/ Account No.

4283543537

PAN No.

(For SCSS-2004 only)

पोस्टमास्टर
के हस्ताक्षर

नामांकन
की संख्या

रजिस्ट्ररी की तारीख

Signature of
Postmaster

Nomination
Number

Date of
Registration

Bihar Sahakar

1-2-19 Debt both Howard only

IN 3019121
Bridge to E-E.R-W-D.W-D.
Bihar State

23/1/24

S.P.M.
Valanda College S.O.
Bihar State

40000/-

40000/-

IN 4058570
23/1/24

S.P.M.
Valanda College
Bihar State

GENERAL INSTRUCTIONS

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the Passbook from the concerned Post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the Post office when you hand over the Passbook to the Post office for any purpose.
4. Always keep the Passbook in your personal custody and Post office will not be responsible for any loss of money in case Passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the Passbook.
6. Check balance after transaction written in the Passbook and contact Postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of Passbook, report the matter in writing to the Postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the Postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint Postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at <https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx> and details are available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

NSC V111 Issue

SOLID/NAME: 80310103/Nalanda College S.O

IFSC Code : IPOS0000DOP

Account No: 020099832976

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 350036286 / GHAN SHYAM KUMAR

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. AKABARPUR/ASTHAWAN/

2.

NALANDA/BIHAR/803107

Account Open Date : 23-01-2024

Type of Account : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount(in Rs.) : 60000

(Rupees Sixty Thousand)

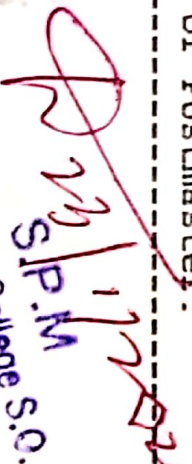
Maturity Date : 23-01-2029

Maturity Amount (in Rs) : 86942

(Rupees Eighty Six Thousand Nine Hundred For

Through Agent : Yes

Signature Of Postmaster:


S.P.M.
Nalanda College S.O.
Pincode 811001

तारीख
Date

लेन देन का विवरण/दिनांकित मुहर (यदि पासबुक प्रिन्टर काम नहीं कर रहा है और प्रविष्टि मैन्युअल रूप से की गई है।)
Particulars of Transactions/Date Stamp (In case passbook printer is not in use and entry made manually)

23-01-2024 T/CI Tran. For Principal Amt

जमा
Deposit

निकासी
Withdrawal

बकाया
Balance

स. ह.
Initials

60000.00

60000.00

IN 3015019
Pledge to E-E-R.W.D. M.D.
Rajhar Sharif

23/1/24
Asstt. Postmaster (S. S.)
Bihar Sharif (Nalanda)

23/1/2024
S.P.M.
Nalanda College S.I.
Rajhar Sharif

IN 4059800
23/1/24

23/1/24
S.P.M.
Nalanda College S.I.
Rajhar Sharif

कार्यपालक अभियंता, का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, बिहारशरीफ

पत्रांक 2-30 / बिहारशरीफ,

दिनांक 01/03/2024

प्रेषक,

ई० अनीश कुमार सिंह,
कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बिहारशरीफ।

सेवा में,

सहायक पोस्टमास्टर,
नालंदा कॉलेज, बिहारशरीफ नालंदा।

विषय:-

महाशय,

एन० एस० सी०/टी०डी० सत्यापन करने के संबंध में।

उपर्युक्त विषयक के संबंध में कहना है, कि श्री घनश्याम कुमार, पिता-रामशरण सिंह, ग्राम-अकबरपुर, पोस्ट + थाना अरथावाँ, जिला-नालंदा के नाम से निम्नलिखित एन०एस०सी०/टी०डी० आपके पोस्ट ऑफिस से निर्गत किया गया है, जो कि अधोहस्ताक्षरी के पदनाम से प्रतिज्ञिप्त है, जिसे सत्यापित कर शीघ्र वापस करना चाहेंगे।

क्र.सं.	नाम	दिनांक	पासबुक / एन०एस०सी०	रूपया
1	श्री घनश्याम कुमार	01.03.2024	020106668571	1,48,000.00
2		23-01-2024	20099832976	60,000.00
3		01.02.2019	4283543537	40,000.00
Total			2,48,000.00	

131353

131353

विश्वासभाजन

(ई० अनीश कुमार सिंह)

कार्यपालक अभियंता,

ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, बिहारशरीफ

S.P.M
Nalanda College S.O. L.S.R.
Bihar Sharif