

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, मोतिहारी।

पत्रांक 15842/20 / दिनांक 14.8.2024

प्रेषक,

कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमण्डल मोतिहारी।

सेवामें,

अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
—सह—सचिव BRRDA,
बिहार, पटना।

विषय — MMGSY-NDB-(BRICS) के अन्तर्गत निर्माणधीन पथों के लिए आवंटन उपलब्ध कराने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि MMGSY-NDB-(BRICS) योजना अन्तर्गत निर्माणधीन पथों का पथवार मांगी जाने वाली आवंटन की सूची पत्र के साथ भवदीय के अवलोकनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु समर्पित की जा रही है।

अनु०:— यथोक्त।

विश्वासभाजन,

14/8/24
कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमण्डल, मोतिहारी।
14/8/24

Name of Circle :- Motihari
Scheme Head :- MMGSY-NDB-(BRICS)

Name of Division :- Motihari

Sl. No.	Name of Road	Administrative Sanction		Agreement Amount (in Lacs)		Name of Contractor	Agreement No.	Agreement Date	Date of Completion	कार्य का स्तर (E/W, GSB, BT)	Actual/Tetativ Date of Completion	MIS के अंतर्गत अनुमानित व्यय (एस्टीमेट)	अनुमानित व्यय का वास्तविक व्यय (एस्टीमेट)	अनुमानित व्यय का वास्तविक व्यय (एस्टीमेट)	अनुमानित व्यय का वास्तविक व्यय (एस्टीमेट)
		Length (K.M)	Amount (in Lacs)	Main Work	Maint.										
1	2		3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Shivan Narayan Prasad house to middle school kaurha	1.700	199.83000	175.42874	14.31774	M/s Kumar Construction Co	39 SHD 2023-24	16.03.24	15.03.25	PCC	15.03.25	56.51276	134.92867	78.41591	
2	Gadai mya house to panchayat bhawan bhargava	1.140	130.72000	116.32388	8.66288	M/s Kumar Construction Co.	39 SHD 2023-24	16.03.24	15.03.25	BT	15.03.25	59.53118	115.69255	56.16137	
											Total	116.04394	250.62122	134.57728	

- (1) अधिकृत एवं निरीक्षक के अग्रिम निवेदनों के लिए किया जा रहा निवेदन प्रतीक नहीं प्राप्त है। इन कार्यों पर NQM SQM / (MQMU) की नोंद प्रविष्टि देवली नहीं है।
- (2) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।
- (3) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।
- (4) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।
- (5) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।
- (6) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।
- (7) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।
- (8) अनुमानित व्यय एवं प्रत्यक्ष व्यय के अंतर निवेदनों का प्रत्यक्ष व्यय एवं अनुमानित व्यय पर समीक्षा कर दिया जाएगा।

Junior Engineer

Asst Engineer

Sr Divisional Engineer
R.W.D. Works Division, Motihari

Executive Engineer
R.W.D. Works Division, Motihari

R.W.D Work Division Motihari

FROM GFR 19-A

(See Government of India's Decision (I) Below Rule-150)
From of Utilisation Certificate up to the month of 12.08.2024

Sl. No.	Name of Scheme	Sanction No.& Date With Amount (In lacs Rs.)	Amount Received (In lacs Rs.)	Particulars
1	MMGSY-NDB-(BRICS)	Vide latter No.	5096.09902	Certified that of Rs- 5096.09902 lacs of grants of grant in said sanctioned during the year on faver of Bihar R.W.D, Motihari a sum of Rs.- 5096.09902 lacs has been utilized for the purpose of MMGSY-NDB-(BRICS) Scheme as given in the margin for which its was sanctioned and that the balance of Rs.-0.00 lacs . Remaining Unutilized at the end of the Period under report.
	Total		5096.09902	

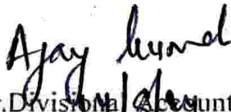
1. Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants-in-aid & sanctioned have been duly fulfilled / are being fulfilled and that I have exercised the following checks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

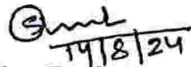
2. Kind of Checks exercised:-

- Works have been supervised by Executive Engineer / Superintending Engineer.
- Periodical inspection has been conducted by Executive Engineer / Superintending Engineer.
- Construction materials have been tested.
- Measurement have been recoded in the MBs and test check conducted by the assistant Engineer / Executive Engineer.
- All other codal formalities have been observed

3. Physical Progress achieved.

- Construction of Road Works.
- Construction of CD works.


Sr. Divisional Accounts Officer
R.W.D. Works Division, Motihari


Executive Engineer
R.W.D Division Motihari