

पत्रांक. 1662.....पालीगंज/दिनांक. 23/12/2022

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल,पालीगंज।

प्रबंधक,

पंजाब नैशनल बैंक.....
शाखा - मैट्रिया, भारतख
पि. हाट.....
अग्रधन की राशि सत्यापित करने के

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि आपके शाखा से M/S. Maa Kamakh Construction & Company के नाम से FD/BG निर्गत करते हुए कार्यपालक अभियंता ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, पालीगंज में पदनाम से प्रतिज्ञित किया गया है।

निम्नवत् है:-

Total:- 10,14,000/- (दस लाख)

(१) चोटी (२) जार रजपूत) मात्र ।

Rural Works Dept.

Rural Works
Work Division Padig

ਕੁੱਤੇ ਪੰਜਾਬ ਨੈਸ਼ਨਲ ਬੈਂਕ
For Punjab national bank

MA'S MAA KAMAKHYA CL

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, पालीगंज

Partner

पत्रांक 1660 पाणीगंज / दिनांक 28/12/22

पनाग,
पालीयांत
28/12/2022

पत्रांक 166/ पालीगंज / दिनांक 28/12/2022

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, पालीगंज।

उप डाकपाल,

L. S. G. Usari

Jehanabad

PIN - 804428

अग्रघन की राशि सत्यापित करने के संबंध में।

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि आपके शाखा से M/S Maa Kamakhya Construction & Company के नाम से NSC/Pass Book निर्गत करते हुए कार्यपालक अभियंता प्रामाण्य कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, पालीगंज में पदनाम से प्रतिष्ठित किया गया है।

अनुरोध है कि उक्त NSC/Pass Book को सत्यापित करने की कृपा करना चाहेंगे।

विवरण निम्नवत् है:-

Total:- 7,46,000=00 (सात लाख)

अनु०:- यथोपरि ।

सिद्धांत (संसार रचना) मात्र ।

Executive Engineer

Rural Works Dept.

Work Division Padigam

विश्वासभाजन

कार्यपालक अभियंता

ग्रामीण कार्य विभाग

कार्य सम्बन्ध पाठ्यपुस्तक

M/S MAA KAMAKHYA CONSTRUCTION & CO

अजय कुमार

Partner

31/12/2012

31/12/2022
SOP & SPP Filing Agent
LAW OFFICE
EMMANUEL
2022

पंजाब नैशनल बैंक Punjab National Bank

0106

प का: प्लॉट संख्या-4, सेक्टर-10, द्वारका, नई दिल्ली H. O. : Plot No.- 4, Sector-10, Dwarka, New Delhi www.pnbindia.in
 Pledged to E.E. RWD works Division Paliganj Pledged to E.E. RWD works Division Paliganj

जमा-पुष्टि

ब्रांच: MEHARUA, DIST. ARWAH, BIHAR		पंजाब नैशनल बैंक		16-08-2022	
ब्रांच कोड/Branch Sl. No.	ग्राहक आई.टी.सं./Cust. ID No.	खाता सं./Account No.	श्रेणी/Category	परिवर्तन की तिथि/Mode of Operation	
255000		255000PU00002453	10989421		
सेवा प्राप्त/Received from Sh./Smt./Ms.			केवल अंतरा/For interest only		
निवासी/Resident of			व्यक्तता की तिथि/Date of Majority		
VILL PU KAMIA, PS PARASI, ARWAH, PAINA ROAD ARWAH, BIHAR					
₹	10,14,000.00RS.	for a period of	3 yrs	की अवधि के लिए	5.50 प्रतिवर्ष की दर से
Rupees		ten Lakh fourteen thousand only.		at the rate of per annum	
जारी करने की तिथि/Date of Issue	प्रभावी तिथि/w.e.f.	परिपक्वता की तिथि/Date of Maturity	परिपक्वता मूल्य/Maturity Value	विकल्प/Option	
16-08-2022	16-08-2022	16-08-2025	11,94,561		
योजना/Scheme		खाता संख्या में व्याज जमा करना/Interest to be credited to A/c No.		नामांकन/Nomination	
FD - SUBAM DEPOSIT (CUM)		Repaymt Ac - No Rebaymt AC			

Pan Number: AAU N

हम आपसे उपरोक्त जमा राशि स्वीकार करने की पुष्टि करते हैं।
 We confirm having accepted from you the above deposit.

महत्वपूर्ण सूचना के लिए कृपया पृष्ठ के पीछे देखें।
 Please see on reverse for important information.

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (जीबीपीए सं०)
 Authorised Signatory (GBPA No.)

3533
 प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (जीबीपीए सं०)
 Authorised Signatory (GBPA No.)

PIT EE R.L.D. - Work Div Paligani

NSC V111 Issue

24/11/22
APM (SB)
Jehanabad HO
22-11-22

SOLID & NAME : 80440801:Jehanabad Kutchary S.O.
Account No : 020051735469
Amount Deposited(in Rs.) : 157000
(Rupees One Lakh Sixty Seven Thousand)
Mode Of Operation : SWLF
Date of Investment(value date) : 29-09-2022
Date of Maturity : 29-09-2027
Amount of Maturity (in Rs) : 232045
(Rupees Two Lakh Thirty Two Thousand Forty Five)
Name & Father Name of Investor 1 : AVINASH KUMAR
Address of Investor 1 : CIF - 266487743
Name of Investor 2/Guardian Name : M/S MAA KAMAKHYA CONS VILL-KAMTA/POST-KAMTA/
CIF NO. of Investor-2/ Guardian :
Address of Investor 2/Guardian :
City/State/Pin Code : AURANGABAD/BIHAR/824127
Nomination : Yes
Through Agent : Yes

Dated Signature Of Authorized Official
Designation Stamp

Date of discharge/payment:-

Received Rs. (in words and figures).....

2

3

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और जमाकर्ता को वार्षिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में वार्षिक शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में वार्षिक जाने वाली वार्षिक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी पुष्टि पावनी हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में ऐसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कभी पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम जाने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at <https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx> and details are available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

Shailish Kumar m/s

mao, kumar, Khayy Cont & Co

At + po kumar, Aves

AC —

N.S.C

AC No —

020048/76659

CIP No —

42450 4152

Open date —

01/09/22

Notarized —

Yun

11/9/22
SUB-POSTMASTER
MEHAROLA SO
804409

सामान्य अनुदेश

1. धन आकर्षण के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड हो और लेन देन पर शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. धन आकर्षण का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी पूर्णता भावनी हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में ऐसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन देन के बाद पासबुक में वर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विरंगानि पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक ग़ुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at <https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx> and details are available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

Shailesh Kumar M/s
MAG Legmatelhy, cont of 10
At + PO - Legmatelhy, Punjab
AC ——— M.S.C
AC No ——— 020048/74361
CF No ——— 424504152
Open date ——— 01/09/22
Mou ——— yes

11/9/22
SUB-POSTMASTER
MEHANDIA SO
804209

सामान्य अनुदेश

1. किसी भी प्रयोजन के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. पासबुक का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में वार्षिक शेष की पुष्टि प्रयोजन डाकघर से करे और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वार्षिक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुक्ति पावती हमेशा ले।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखे, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कभी पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में वर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक भुग हाने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकावत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at <https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx> and details are available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

विमाना देवी म/स
 2011 काम (म) कलूकमन एण्ड
 कम्पनी
 2011-10-0 - कामता
 जिला - आरदा 804409
 2011 - N.S.C
 1/11/10 - 020050248206
 CIP No - 6227/9962
 जमा 87 तिथि 24/09/022
 No Name - EAT

24/9/22
 SUB-POSTMASTER
 MEHANDIA SO.
 804409

सामान्य अनुदेश

अतः प्र शब्द पर वैधानिक रूप में दावा नहीं किया जा सकता।

HONGKONG & SHANGHAI BANKING CORPORATION
 (INCORPORATED IN HONG KONG)
 Counter No. 10/09/2022, 14/21
 Ref No: 16020220394
 Purpose: BSC
 Dear: FLOODING FEE OF HK 254 OF THREE WE ARE
 CHINESE KIMMO IN RESPECT OF EX CHINESE AND IF
 FROM

श्री पाशविक म

- विश्वसनीय पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पाने में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at <https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx> and details are available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

Shaitesh Kumar m/s
Mera kamatchy cont Leo
A++bc - kamatchy And
AC ——— M.S.C
AC No — 020048179109
~~AP~~ No — 424504152
Open date — 01/09/022
Mo Name — yung

2/12/22
SUB POS...
MEHANDIA SO
804409

सामान्य अनुदेश

पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।

जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।

किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।

4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

5. पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।

6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।

7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।

8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।

9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।

10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Salient features of National Savings Schemes/Small Savings Schemes is available at <https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Savings-Scheme.aspx> and details are available at <https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI/RTI-Manual-5.aspx>

Shailesh Kumar m/s

Manager, Kanungo Cont & Co

At + Po - Kanungo Area

AC ——— K.S.C

AGNO ——— 020048177982

CIF No ——— 424504152

Open date ——— 01/09/22

Mo Name ——— Yes



Acknowledgement Slip
 ALRANGWAD BH HO (324101)
 Counter No: 1.01/09/2022, 14:18
 Ref No: 166202213610
 Purpose: NSC
 Description: PLACING FEE OF RS 236 OF TWO NMC NAME
 RAGHURAJ SINGH IN RESPECT OF EX. ENGINEER RWD MD
 ARMAL



- you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
- Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

रघुराज सिंह
 म/स माँ कामलका इन्डस्ट्रीज
 एफएस कंपनी
 71/11+410 - कामल सिंगर इन्डस्ट्रीज
 एगार - N.S.C
 एगार 110 - 80442883000478
 गारुडी कामल का सिंगर - 05/03/019
 गारुडी - 405
 05/03/019

A/C 6395011168

SUB POSTMASTER
 L.S.G. USARI
 JEHANA BHO
 PIN 804428

GENERAL INSTRUCTIONS

Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.

- It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually

Account Details

MURANGABAD BH HQ (824101)

Counter No:1.01/09/2022,14:19

Ref No:166202218128

Purpose:MSC

Desc:PLADING FEE OF RS 118 OF 1 MAC

SATLESH KUMAR IN RESPECT OF EX ENGINEER RMD WD ARMAL

भारतीय डाक



10.

message for withdrawal of money from your account.

A/c 6335010718. ③
श्रीमती, कुमार मीस

श्री कामलगा खन्ना ५५५५५५५५
खन्ना

पिता + पति - कामलगा शिरो कार्यालय

लगाता - N.C.C

लगाता नं० 80442887000463

लगाता (कोष) श्री/श्रीमती 25/02/019

गोपनीय : - 388
25/02/019

SUB POSTMASTER
L.S.G. USARI
JEHANAABAD
P.N 804428

General Instruction

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Do not hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawals of money from your account.

AML-6335006331

Photograph

जमाकर्ता का नाम

Depositor(s) Name

Mandatory

For SCSS 2004

1. रघुराज सिंह लाल

2. श्री कामलका कन्सल्टिंग

पता Address

एचड कंपनी

राज + पो - कामल

जिला पारदा विहार

Date of Birth

Name of Parent /Guardian

(in case of minor)

जारी करने की तारीख

22/05/018

Date of Issue

खाते का प्रकार

C.D.C

केब खाता (हां/नहीं)

Account Type

Cheque A/c (Y/N)

खाता/Account No.

80442887000317

Pan No.

(for SCSS - 2004 only)

पोस्टमास्टर

नामांकन

236 रजिस्ट्री की तारीख

के हस्ताक्षर

की संख्या

22/05/018

Signature of Postmaster

SAR Nomination Number

Date of Registration

JEHANABAD

PIN 804428

622/55571
सामान्य अनुदेश

पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।

जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।

किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी छिल पावती हमेशा लें।

पासबुक को हमेशा अपनी पासबुक सौंपने की स्थिति के लिए जिम्मेदार नहीं।

पासबुक में कहीं पर भी नमूने के बाद पासबुक

गति पाए जाने पर पोस्ट

बुक गुम होने की स्थिति



अन्य व्यक्ति को देने होने पर डाकघर

किसी प्रकार की

लिखित में शिकायत

ent Slip
SH NO (824101)
1,28/04/2022,14:51
3768611



FEE RS 118 IN FAVOUR OF EXECUTIVE
MD JEHANABAD
20236

विमला देवी मा/स

मा/स खाता नं० 444444 एचएस
कम्पनी

मा/स + पो 0 - खाता नं०

खाता नं० 804428

2 नं० - N.S.C

(माता नं० 87000399)

माता नं० दिनांक 25/06/021

N.O. NO - 655
25/06/021

Atc - 6395020236

25/06/21

SUB-POSTMASTER
L.S. GUSARI
JEHANABAD
PIN 20236