

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय

ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, बेतिया।

पत्रांक:- 262 (अनु०) / बेतिया दिनांक:- 27/01/23 /

प्रेषक,

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बेतिया

सेवा में,

नोडल पदाधिकारी,
मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना,
ग्रामीण कार्य विभाग,
बिहार, पटना।

विषय:- मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना अंतर्गत पी0एम0जी0एस0वाई से हरिजन टोली पथ का नाम एम0आई0एस0 पर अंकित करने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना अंतर्गत पी0एम0जी0एस0वाई से हरिजन टोली पथ का नाम एम0आई0एस0 पर अंकित नहीं है। उक्त पथ का एकरारनामा किया जा चुका है, जिसको एम0आई0एम0 पर अंकित करना है।

अतः अनुरोध है कि पी0एम0जी0एस0वाई से हरिजन टोली पथ का नाम एम0आई0एस0 पर अंकित करने की कृपा की जाए।

- अनु0- (1) प्रशासनिक स्वीकृति का पत्र।
(2) विहित प्रपत्र।

विश्वासभाजन

 27/01/23

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बेतिया

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय

ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, बेतिया।

पत्रांक:—...../बेतिया दिनांक:—...../

प्रेषक,

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बेतिया

सेवा में,

नोडल पदाधिकारी,
मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना,
ग्रामीण कार्य विभाग,
बिहार, पटना।

विषय:—मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना अंतर्गत पी0एम0जी0एस0वाई से हरिजन टोली पथ का नाम एम0आई0एस0 पर अंकित करने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना अंतर्गत पी0एम0जी0एस0वाई से हरिजन टोली पथ का नाम एम0आई0एस0 पर अंकित नहीं है। उक्त पथ का एकरारनामा किया जा चुका है, जिसको एम0आई0एम0 पर अंकित करना है।

अतः अनुरोध है कि पी0एम0जी0एस0वाई से हरिजन टोली पथ का नाम एम0आई0एस0 पर अंकित करने की कृपा की जाए।

अनु0— (1) प्रशासनिक स्वीकृति का पत्र।
(2) विहित प्रपत्र।

विश्वासभाजन



कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बेतिया

ज्ञापांक:—262/बेतिया दिनांक— 27/1/23

प्रतिलिपि: नोडल पदाधिकारी, एम0आई0एस0, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु समर्पित।


27/01/23

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बेतिया

Add AA in Project Section of MIS

SL#	Wing	Circle	Division	Block	Scheme Name	Road Name	AA Amount	Contingency Amount	Maintenance Amount	Total Cost	AA Letter No	AA Date	Length	Fin Year
1	CE-3, Patna	Betia	Betia	Manjhulia	MMGSY (Gen)	PMGSY to Harijan Toli	112.1	0	0	112.1	3138	24-Sep-20	1.28	2020-21

[Signature]
27/01/23

Executive Engineer
Rural Works Department
Works Division Bettiah

**बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग**

पत्रांक-BRRDA(HQ)-MMGSY-363/2020 2/13

पटना, दिनांक - 24/7/2020

प्रेषक,

सजरा दुबे, गनुआरहा
अपर सचिव,
ग्रामीण कार्य विभाग।

सेवा में

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी),
बिहार, पटना।

विषय : योजना शीर्ष 4515-अन्य ग्राम विकास कार्यक्रमों पर पूंजीगत परियोजना (सामान्य)-लघु शीर्ष-103 - ग्राम विकास राज्य योजना उप शीर्ष-0113, अनुसूचित जाति-लघु शीर्ष-789 ग्राम विकास राज्य योजना उप योजना उप शीर्ष-0104 एवं अनुसूचित जगजाति-लघु शीर्ष-798 ग्राम विकास राज्य योजना उप शीर्ष-0109 मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए योजना के निर्माण कार्य हेतु सूची के स्तम्भ-09 में अंकित राशि की योजनावार प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान किये जाने के संबंध में।

महोदय,
मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना (सामान्य) अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए कुल-54 (चौवन) योजनाओं के निर्माण एवं पंचवर्षीय अनुरक्षण कार्य सहित निम्न तालिका के स्तम्भ-09 में अंकित राशि की योजनावार प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान किया जाता है :-

Sl No.	Division	Block	Category	Name of Road	Priority no of Core Network	Length (In km)	Total Population Served	Administrative Approval Amount (In Lacs)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bettiah	Bairia	Gen	Motipur D Pitch to Kurmi Tola to Dumariya road	1	3.300	5120	277.650
2	Bettiah	Bettiah	Gen	Tatwa Toli to Dhobiya Toli	2	1.455	360	120.040
3	Bettiah	Bettiah	Gen	Areraj Road Gya Chowk to Dhodha Tola	13	1.145	591	82.910
4	Bettiah	Bettiah	Gen	PWD Road ITI to Mushi Tola Bhaya Sarswati Nagar	35	1.335	323	104.090
5	Bettiah	Bettiah	Gen	PMGSY Road Nagendra Mahto Ke Ghar to Harijan Basti Hawai Adda	37	0.935	320	80.010
6	Bettiah	Manjhaulia	Gen	PMGSY to Kunhar Toli	17	3.295	1000	259.480
7	Bettiah	Manjhaulia	Gen	Hari Mahto Ke Ghar to Nathuni Singh Ke Toli	61	1.930	510	160.250
8	Bettiah	Manjhaulia	Gen	PMGSY to Harijan Toli	70	1.280	400	112.100
9	Bettiah	Manjhaulia	Gen	Bishambharpur to Rajabhar Ward No 03	82	0.625	329	48.791
10	Bettiah	Manjhaulia	Gen	Baluh Chowk to Ahir Toli	87	1.415	250	103.190
11	Bettiah	Naufan	Gen	Khadda Pitch to Shirinagar Ward No-14	33	0.985	302	80.100
12	Bettiah	Yogapatti	Gen	Nimua Mukhia Tola to Chandraul (babu Tola)	1	2.997	2392	219.900
13	Bettiah	Yogapatti	Gen	Dumari BIPID to Ahirauliya	15	0.645	1000	80.138
14	Bettiah	Yogapatti	Gen	Najir Dhar Ke Ghar to PWD Bandh Taktakwa	18	0.415	800	34.354
15	Bettiah	Yogapatti	Gen	Fetepur Mushar Tola Se Hhawunpur Hote Huye to Dhabya	31	2.931	621	191.880

EXECUTIVE ENGINEER

P.W.D. Works Div. Bettiah

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

6. योजनाओं के कार्यान्वयन के पूर्व डी0पी0आर0 पर कार्यपालक अभियंता द्वारा सक्षम प्राधिकार से प्राथमिक स्वीकृति प्राप्त कर ली जायेगी।
7. योजना की तकनीकी स्वीकृति प्रदान किये जाने के क्रम में प्रावधानित प्रत्येक मद की संभाव्यता की जाँच सक्षम प्राधिकार द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।
8. (क) बाड़ा के लिए निर्धारित प्रावधान/प्रक्रिया के आलोक में बजट प्रावधान के अंतर्गत राशि की निकासी की जाएगी।
(ख) कार्यपालक अभियंता (PIU) का उत्तरदायित्व होगा कि कार्यों का निश्चिन्ताओं/विशिष्ट के अनुरूप कार्यान्वित कराकर एकरारनागा एवं सुरंगत वित्तीय प्रावधानों के पालन उपरान्त पूर्णतः संतुष्ट होकर ही राशि की निकासी एवं व्यय करेंगे।
(ग) वित्त विभाग की संकल्प संख्या एग-4-53/2007-3758/चि0, दिनांक-31.05.2017 में निहित निदेशों का अक्षरशः पालन किया जाएगा तथा बिहार वित्त नियमावली के सुरंगत प्रावधानों के आलोक में योजना में उपबंधित राशि की उपलब्धता के आधार पर व्यय की जाएगी।
(घ) यह राशि उररी मद में खर्च की जाएगी जिसके लिए पुनर्विनियोजित की गयी है, अन्य मद में नहीं।
(ङ) प्रावकलन की विशिष्टताओं के अनुसार निर्धारित समयावधि के अन्दर कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जाएगा।
(च) योजना के कार्यान्वयन के क्रम में इनका निर्धारित निरीक्षण, सरकार से निर्गत आदेशों में प्रावधानित सक्षम नियंत्री पदाधिकारियों द्वारा नियमित अंतराल पर अनिवार्य रूप से किया जाएगा एवं कार्यों को स-समय तथा गुणवत्तापूर्वक सम्पन्न कराना सुनिश्चित कराया जाएगा। योजना के कार्यान्वयन में अनियमितता की स्थिति में दोषी पदाधिकारी उत्तरदायी माने जाएंगे।
(छ) संबंधित कार्यपालक अभियंता द्वारा योजनाओं का वित्तीय एवं भौतिक प्रतिवेदन प्रत्येक माह की पाँच तारीख तक ऑनलाईन प्रविष्टि कराते हुए अधीक्षण अभियंता एवं मुख्य अभियंता के माध्यम से विभाग को निश्चित रूप से उपलब्ध करायेंगे।
9. स्वीकृत्यादेश प्रारूप आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति से निर्गत किया जा रहा है। आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति संचिका संख्या-BRRDA(HQ)-MMGSY-363/2020 पृष्ठ संख्या-15/टि0 पर दिनांक 24.9.2020 को प्राप्त है।

विश्वासभाजन

24/9/2020

सरकार के अपर सचिव

ज्ञापक: BRRDA(HQ)-MMGSY-363/2020 21/9/2020 /पटना, दिनांक - 24.9.2020

प्रतिलिपि:-महालेखाकार (लेखा परीक्षा), बिहार, पटना/माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग के आप्त सचिव, प्रधान सचिव, योजना एवं विकास विभाग/वित्त विभाग (आय-व्यय शाखा)/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, ग्रामीण कार्य विभाग/प्रमण्डलीय आयुक्त, दरभंगा, मुजफ्फरपुर/जिला पदाधिकारी, दरभंगा, मधुबनी, वेगूसराय, मुजफ्फरपुर, सीतामढ़ी, पश्चिमी चम्पारण/उपविकास आयुक्त, दरभंगा, मधुबनी, वेगूसराय, मुजफ्फरपुर, सीतामढ़ी, पश्चिमी चम्पारण/अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, पटना/अवर सचिव, बजट शाखा, ग्रामीण कार्य विभाग/मुख्य अभियंता-3, पटना/मुख्य अभियंता-4/अधीक्षण अभियंता, कार्य अंचल, बेतिया, दरभंगा, मुजफ्फरपुर, सीतामढ़ी, समस्तीपुर/संबंधित कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल/संबंधित कोषागार पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित तथा IT Manager, ग्रामीण कार्य विभाग को विभाग के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

21/9

24/9/2020
सरकार के अपर सचिव

EXECUTIVE ENGINEER

R.W.D. Works Div. Bettiah

21/9/2020