

૨૧/૧૧/૨૦૨૦
 આજના રોજ, ૨૧/૧૧/૨૦૨૦
 આજના રોજ, ૨૧/૧૧/૨૦૨૦

विषय: - मोरदाग नाम के संवत्सर ।

विषय: - श्रीगदांग कानूनी सेवा समिति
महाराष्ट्र, अखिल विचार के संवर्धन कक्षाएं 16 ई. अखिल समिति
कानूनी अखिल, वार्षिक अखिल, श्रीगदांग कानूनी समिति समिति
सदस्यों के वार्षिक अखिल, कानूनी 01 दिनांक 2/01/2023 के
आदेश में आज दिनांक 3/01/2023 को, श्रीगदांग
कानूनी अखिल, श्रीगदांग कानूनी समिति समिति
सदस्य, कानूनी समिति समिति -1, 2 के अखिल 3 के 01
में कांटेक्ट।
2. श्रीगदांग कानूनी सेवा समिति

१. ८६१५५
 २. निवेदन है कि मेरा योगदान लोकार्पण
 करने पर संविधान प्रमाणित हो रहा है।
 दिनांक ११/११/२०१८

3/11/2023
 ગાંધી કોમ્પ્લેક્સ
 રાજકોટ
 ગાંધી કોમ્પ્લેક્સ
 રાજકોટ - ૩૬૦૦૧૫-૨
 ડ્રે સ્ટેશન-૩

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

कार्यालय आदेश

का0आ0सं0:-4/अ0प्र0-1-10/2022

318

/पटना दिनांक-23/12/22

ग्रामीण कार्य विभाग संवर्ग के निम्नांकित कनीय अभियंताओं को कार्यहित में उनके नाम के सम्मुख कॉलम सं0-04 में अंकित कार्य प्रमंडल/कार्य प्रशाखा/कार्यालय से स्थानान्तरित करते हुए कॉलम सं0-05 में अंकित कार्य प्रमंडल/कार्य प्रशाखा में पदस्थापित कर कॉलम सं0-06 में अंकित कार्य प्रशाखा का अतिरिक्त प्रभार अगले आदेश तक के लिए प्रदान किया जाता है:-

क्र0 सं0	कनीय अभियंता (असैनिक) का नाम	गृह जिला	वर्तमान पदस्थापित कार्य प्रमंडल का नाम	नवपदस्थापित कार्य प्रमंडल का नाम	अतिरिक्त प्रभार के रूप में प्राप्त कार्य प्रशाखा का नाम
1	2	3	4	5	6
1	श्री अनिल प्रसाद	नवादा	कार्य प्रमंडल महुआ, कार्य प्रशाखा, पातेपुर-03	कार्य प्रमंडल, दलसिंहसराय, सरायरंजन-01	कार्य प्रशाखा सरायरंजन-02 एवं उजियारपुर-03
2	श्री अर्जुन कुमार	गया	कार्य प्रमंडल, जहानाबाद, कार्य प्रशाखा, मोदनगंज	कार्य प्रमंडल, अरवल, कार्य प्रशाखा करपी-01	कार्य प्रशाखा वंशी सुरजपुर
3	श्री सकुन्त कुमार रजक	भागलपुर	कार्य प्रमंडल, राजगीर कार्य प्रशाखा, सिलाव-1	कार्य प्रमंडल, हरनौत कार्य प्रशाखा, चण्डी-02	कार्य प्रशाखा, हरनौत-01 एवं 02
4	श्री प्रमोद कुमार	पूर्वी चम्पारण	कार्य प्रमंडल, धमदाहा कार्य प्रशाखा, धमदाहा-02	कार्य प्रमंडल, नरकटियागंज, कार्य प्रशाखा, गौनाहा-01	कार्य प्रशाखा, गौनाहा-02
5	श्री मृत्युंजय कुमार	नालंदा	कार्य प्रमंडल, कटिहार, कार्य प्रशाखा, बरारी-03	कार्य प्रमंडल, किशनगंज-02 कार्य प्रशाखा, दिघलबैंक-01	कार्य प्रशाखा, दिघलबैंक-02
6	श्री पुनित कुमार सिंह	लखीसराय	कार्य प्रमंडल, हाजीपुर, कार्य प्रशाखा, लालगंज-02	कार्य प्रमंडल, भागलपुर, कार्य प्रशाखा, नाथनगर-01	कार्य प्रशाखा, नाथनगर-02 एवं शाहकुण्ड-02

Office Order

नमः

नमः

7	श्री रणधीर कुमार	शेखपुरा	कार्य प्रमंडल, महाराजगंज, कार्य प्रशाखा, भगवानपुर हाट-01	कार्य प्रमंडल, गोपालगंज-02 कार्य प्रशाखा, मांझागढ़-02	कार्य प्रशाखा, बरीली-01 एवं 02
8	श्री साकिब अहमद	गोपालगंज	कार्य प्रमंडल, बेलसंड, कार्य प्रशाखा, बैरगनिया	कार्य प्रमंडल, छपरा-02 कार्य प्रशाखा, बनियापुर-01	कार्य प्रशाखा, बनियापुर-02

- उक्त प्रस्ताव पर विभागीय सचिव का अनुमोदन प्राप्त है।
- यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

(अशोक कुमार मिश्रा)
अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

/पटना, दिनांक-

प्रतिलिपि:- मुख्य अभियंता-1, 2, 3 एवं 4, ग्रामीण कार्य विभाग/अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल, मुजफ्फरपुर, समस्तीपुर, औरंगाबाद, नालंदा, पूर्णिया, बेतिया, किशनगंज, भागलपुर, सिवान, सीतामढ़ी एवं छपरा/कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, महुआ, दलसिंहसराय, जहानाबाद, अरवल, राजगीर, हरनौत, धमदाहा, नरकटियागंज, कटिहार, किशनगंज-2, हाजीपुर, भागलपुर, महाराजगंज, गोपालगंज-2 बेलसंड एवं छपरा-2 तथा अन्य सभी संबंधित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

- संबंधित नियंत्री पदाधिकारी सुनिश्चित करेंगे की संबंधित कनीय अभियंता को नए स्थान पर वेतन का भुगतान पूर्व स्थान से एल0पी0सी0 प्राप्त होने के उपरान्त किया जाय। यह भी सुनिश्चित किया जाय कि सम्बन्धित कनीय अभियंता का सेवा पुस्त एवं अन्य वांछित अभिलेख पूर्व के स्थान से अद्यतन सत्यापन कर प्राप्त कर ली गयी है।
- संबंधित कनीय अभियंता का वेतन प्रमाण-पत्र प्राप्त होने पर यह देख लिया जाय कि उनके नाम से कार्य मद में कोई अग्रिम लंबित है या नहीं। यदि ऐसा कोई राशि लंबित हो, तो संबंधित कनीय अभियंता को आदेश दिया जाय कि पूर्व पदस्थापन स्थान से लिये गए अग्रिम का नियमानुकूल समायोजन कराकर समायोजन संबंधी प्रमाण पत्र नियंत्री पदाधिकारी को उपलब्ध करायें, यह प्रमाण पत्र उपलब्ध कराए बिना कार्य के लिए कोई अग्रिम नहीं दिया जाएगा।
- सभी संबंधित कार्यपालक अभियंता को निदेश दिया जाता है कि वे एक सप्ताह के अन्दर सभी संबंधित कनीय अभियंता को नवपदस्थापित स्थान पर योगदान देने हेतु उन्हें विधिवत विरमित करना सुनिश्चित करेंगे। साथ ही एतद् संबंधी विरमन प्रतिवेदन से विभाग को भी अवगत कराना सुनिश्चित करेंगे।

अभियंता प्रमुख।
P.T.O.

Office Order

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

7393

/पटना, दिनांक- 23/12/22

प्रतिलिपि:-माननीय उप मुख्य (ग्रामीण कार्य) मंत्री, बिहार के आप्त सचिव/सचिव, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना के प्रधान आप्त सचिव एवं अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना के आप्त सचिव/निजी सहायक को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

7393

/पटना, दिनांक- 23/12/22

प्रतिलिपि:-मुख्यालय अन्तर्गत सभी राजपत्रित पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

7393

/पटना, दिनांक- 23/12/22

प्रतिलिपि:-संबंधित जिला पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

7393

/पटना, दिनांक- 23/12/22

प्रतिलिपि:-सम्बन्धित कोषागार/उप कोषागार पदाधिकारी एवं सम्बन्धित भविष्य निधि पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

7393

/पटना, दिनांक- 23/12/22

प्रतिलिपि:-संबंधित सभी कनीय अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेश दिया जाता है कि यथाशीघ्र विधिवत रूप से विरमित होकर नव पदस्थापित स्थान पर योगदान देकर योगदान प्रतिवदेन से विभाग को अवगत कराया जाना सुनिश्चित करें।

अभियंता प्रमुख।

ज्ञापांक:-4/अ0प्र0-1-10/2022

7393

/पटना, दिनांक- 23/12/22

प्रतिलिपि:-आई0टी0मैनेजर, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अभियंता प्रमुख।