

कार्यपालक अभियंता का कार्यालय
ग्रामीण कार्य विभाग
कार्य प्रमंडल, बेलसंड

पत्रांक- 1730 / बेलसंड

दिनांक- 11/11/2022

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग
कार्य प्रमंडल बेलसंड।

संगे,

कार्यपालक / शाखा प्रबंधक
बेलसंड बड़ीदा
843304

विषय :- N.S.C. / K.V.P. / T.D. / F.D. का सत्यापन के संबंध में।

प्रमाण :- मु0अ0-3 प0पु0-1-1352 / 20 6341 पटना दिनांक-17.08.2020

महोदय,

उपरोक्त लिप्यंक संबंध में कहना है कि आपके डाकघर से N.S.C. / K.V.P. / T.D. / F.D. के नाम से निगमित किया गया है N.S.C. / K.V.P. / T.D. / F.D. जो अधोहरताक्षरी के पदनाम से प्रतिज्ञित है उक्त N.S.C. / K.V.P. / T.D. / F.D. का जिसका सत्यापन हेतु सदेश वाहक को भेजा जा रहा है।

अतः आपसे अनुरोध है कि उक्त N.S.C. / K.V.P. / T.D. / F.D. का सत्यापन मेरे सदेश वाहक के माध्यम से प्रमंडलीय कार्यालय को सुचित करने को कृपा की जाय।

जिसका विवरण संलग्न किया जा रहा है।

अनु0 :- प्रमाणित

ALC-H-41490300000916.

विश्वारामाजन

11/11/2022

कार्यपालक अभियंता

ग्रामीण कार्य विभाग

कार्य प्रमंडल बेलसंड

11/11/22

Am
4/3/23

To.

The Executive Engineer.

RWD Work on. Beland.

No APM SBH/01/2021-23 dtd at. Stamulatae 3/3/23

Sub: Regd. verification of NSC/ID.

Ref: your No. 1330 dtd. 11/11/2022.

The required informations and
furnished below & sent HW for needed.

<u>S/No</u>	<u>A/C No</u>	<u>Holder</u>	<u>PK</u>
1.	4839355690	Urmila Devi	E.E. RWD Work on. Beland
2.	4839349422	-do-	-do-

4/3/23
APM (SB)
Sitamarhi H ●
843301

बैंक ऑफ बड़ोदा Bank of Baroda

आवधिक जमा राशि

TERM DEPOSIT RECEIPT

ग्राहक सं. क्र. 065458675

Customer Ref. No.

जारी तारीख 03-09-2019

Issue Date 03-09-2019

तारीख को 03-09-2021

As of Date 03-09-2021

Due Date 03-09-2021

जन्म तारीख (यदि नाबालिग)

D.O.B. if Minor

खाता क्र. 41430300000916

A/c No.

आवधिक जमा राशि के ATRO योजना अनुसार

As Term Deposit Under Scheme

Issued With Thanks From MRS URMILA DEVI

W O CHANDRA KISHOR SINGH

X X

रुपये TWO LAKH SIXTY FIVE THOUSAND ONLY

X X

रसीद क्रमांक	मूल्य तारीख	देय तारीख	अवधि	व्याज दर	राशि ₹
Receipt No.	Value Date	Due Date	Period	Rate of Interest	Amount ₹
TDR/2011/LL	03-09-2019	03-09-2021	2-YR 0-Mt	6.55%	265000/-
264416			0-Days		

परिचालनीय अनुदेश, यदि है

Null

Operational Instructions, if Any

लिप्न नोट करने की ता. 03/09/2019

लिप्न रद्द करने की ता.

Lien Noted On 03-09-2019

Lien Cancelled On

कृते बैंक ऑफ बड़ोदा For BANK OF BARODA

नामिती रजिस्ट्रेशन क्र.

1

Nominee's Reg. No.

अहस्तांतरणीय

NON-TRANSFERABLE

शर्तें पछले पृष्ठ पर देखें

SEE CONDITIONS OVERLEAF

वरिष्ठ प्रबंधक Senior Manager

प्रबंधक Manager

हस्ता. क्र. | SIG. NO.

हस्ता. क्र. | SIG. NO.

MEDIA POST

Advertisement Made Easy
Reach Millions : Advertise on Postal Stationery

BUSINESS PARCEL

Free pick up, Free Doorstep delivery,
discount, cash on delivery
(COD) upto Rs.50,000/- Insurance upto Rs.1,00,000/-



TOTAL MAILING SOLUTIONS
Printing, Franking, Addressing,
Enveloping, Sorting, Delivery

EMS SPEED POST

Fast, economical, easy access
Use Speed Post Local for Same day delivery

POST OFFICE SAVINGS BANK

Invest in the Govt's own Bank
for Maximum Returns

Pradhan Mantri
Suraksha Bima Yojana



**Sukanya
Samridhi
Yojana**



Postal Life Insurance
Low Premium High Bonus

LOGISTICS POST
Fast • Safe • Reliable

Move your Consignments on
India Post Cargo Service

DIRECT POST

Potent Publicity
You target, We campaign

We Retail

Reservation of Railway Tickets
Sale of Judicial / Non Judicial Stamps
Collection of Telephone, Mobile, Energy Bills

**Electronic Money Order
e-MO**

(e-MO) Service ensures web based transmission
and quick payment up to Rs.5000/-

**Instant Money Transfer
iMO**

Within India in Minutes Paid in
Cash upto Rs.50,000



Pradhan Mantri
Jeevan Jyoti Bima Yojana



**Atal
Pension
Yojana**

SB-5 (A)



एक कदम स्वच्छता की ओर

Urmila Devi



भारतीय डाक

India Post

CBS

1 / 2 / 3 / 5 Years TD

NSC / KVP

SAVINGS BANK PASSBOOK

DEPARTMENT OF POSTS, INDIA

POST OFFICE

Sitarampur H.O.

SCHEME

N.S.C.

ACCOUNT NO.

4839355690

AADHAAR NO.

visit us : www.indiapost.gov.in

General Instructions

Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance which cannot be claimed legally.

The depositor to confirm balance shown in the passbook from the post office and post office is legally liable to pay the amount actually shown in the record.

Take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the office for any purpose.

Keep the passbook in your personal custody and post office will not be liable for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.

Keep specimen signatures in the passbook.

Balance after transaction written in the passbook and contact postmaster later in case of any discrepancy.

In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.

Exchange of address, if any, to the postmaster.

Hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agent, postmaster or authorized messenger for withdrawal of money from your account.

सामान्य निर्देश

1. प्रमाणावली के लिए, इससे दूसरे व्यक्ति को जानकारी नहीं देना चाहिए और इसमें दर्शाए गए विवरणों का सही ध्यान रखना चाहिए।

2. यदि यह सर्वेक्षक होगा कि यह पैसे का उपयोग नहीं कर सकते हैं और सर्वेक्षक द्वारा से कभी कभी अपने निवास में दर्शाए गए पैसे का भुगतान करने के लिए है होगा।

3. प्रयोग के लिए पासबुक दस्तावेज को सौंपने पर दस्तावेज से इसकी सुरक्षा करना है।

4. यदि हमेशा अपने निजी अभिप्राय में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की है पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर दस्तावेज इसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

5. मैं इसकी पर भी मजबूत इच्छा रखता हूँ।

6. मैं यह पासबुक में दर्ज होना की जांच करूँ और किसी प्रकार की विवेचना या अन्य पर राज्य से दूरत संपर्क करूँ।

7. मुझे होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को दूरत निर्देशन में सहायता करूँ।

8. मैं कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दे।

9. एंजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को इच्छा रखता हूँ कि बिना भरा (सही) निवास को सौंप।

10. पैसे से पैसे की निवृत्ति के लिए पोस्टमास्टर या प्रमाणित एंजेंट को सहायता के लिए निवृत्त न करें।

DO NOT FOLD THE PASSBOOK

कृपया पासबुक न मोड़ें।

Smt. Umika Devi

At 80 - Bedaul Bazar

Shekhar - 843334

Bihar

CIFN. 342452264

NSC AKN. 4839355690

Deposit Amount. 200000/-

Maturity Value. 280187/-

DOB. 14.07.2020

DM. 14.07.2025

Norm N. 145448803

14.07.2020

Signature

At 80 (SB)

Shekhar H.O.

843301

MEDIA POST Advertisement Made Easy Reach Millions : Advertise on Postal Stationery	LOGISTICS POST Move your Consignments on India Post Cargo Service
BUSINESS PARCEL Free pick up, Free Doorstep delivery, discount, cash on delivery (COD) upto Rs.50,000/- Insurance upto Rs.1,00,000/-	DIRECT POST Potent Publicity You target, We campaign
BUSINESS POST TOTAL MAILING SOLUTIONS Printing, Franking, Addressing, Enveloping, Sorting, Delivery	We Retail Reservation of Railway Tickets Sale of Judician / Non Judicial Stamps Collection of Telephone, Mobile, Energy Bills
EMS SPEED POST Fast, economical, easy access Use Speed Post Local for Same day delivery	Electronic Money Order e-MO (e-MO) Service ensures web based transmission and quick payment up to Rs.5000/-
POST OFFICE SAVINGS BANK Invest in the Govt's own Bank for Maximum Returns	Instant Money Transfer iMO Within India in Minutes Paid in Cash upto Rs.50,000
Pradhan Mantri Suraksha Bima Yojana	Pradhan Mantri Jeevan Jyoti Bima Yojana
Sukanya Samriddhi Yojana	Atal Pension Yojana
Postal Life Insurance Low Premium High Bonus	

SB-5 (A)



CBS

1 / 2 / 3 / 5 Years TD

NSC / KVP

SAVINGS BANK PASSBOOK

DEPARTMENT OF POSTS, INDIA

POST OFFICE	Sitapur
SCHEME	NSC
ACCOUNT NO.	4839349422
AADHAAR NO.	

visit us : www.indiapost.gov.in

General Instructions

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook, report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address, if any, to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

सामान्य अनुदेश

- 1) पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गए लेनदेन का रिकार्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
- 2) जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि संबंधित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकार्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
- 3) किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
- 4) पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
- 5) पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
- 6) लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरंत संपर्क करें।
- 7) पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरंत लिखित में शिकायत करें।
- 8) यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
- 9) प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
- 10) अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

DO NOT FOLD THE PASSBOOK

कृपया पासबुक न मोड़ें।

Smt Urmila Devi

At. 880 - Bedaul Bazar

Sheedol - 843334

Bihar

CIFN. 342452264

NSC A/CN. 4839349422

Deposit Amount: 216000/-

Maturity Value: 302602/-

DDP: 14-07-2020

DM: 14-07-2025

Norm N. 145445804
14-07-2020

14/07/2020
APN (SB)
Shamshi H.O.
343301