

GENERAL INSTRUCTIONS

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

Some features of the Post Office Savings Schemes are available at
<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx>
 and details are available at
<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI-Manual-5.aspx>

NSC VIII Issue

SOLID/NAME: 81110503/Sheikhpura S.O Sheik

IFSC Code : IPQS0000DQP

Account No: 020064441054

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 758369626 / BIRENDRA KUMAR

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. BIRENDRA KUMAR S/O BHAGWAT PD SINGH,

2.

SHEIKHPURA/BIHAR/811105

Account Open Date : 30-01-2023

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount (in Rs.) : 320000

(Rupees Three Lakh Twenty Thousand)

Maturity Date : 30-01-2028

Maturity Amount (in Rs) : 448817

(Rupees Four Lakh Forty Eight Thousand)

Through Agent

Signature Of Postmaster 811105

①

GENERAL INSTRUCTIONS

1. Passbook is a record of transactions for the information of the depositor and balance shown in it cannot be claimed legally.
2. It is the duty of the depositor to confirm balance shown in the passbook from the concerned post office and post office is legally liable to pay the amount actually available in its record.
3. Always take a printed receipt from the post office when you hand over the passbook to the post office for any purpose.
4. Always keep the passbook in your personal custody and post office will not be responsible for any loss of money in case passbook is handed over to any other person.
5. Do not keep specimen signatures in the passbook.
6. Check balance after transaction written in the passbook and contact postmaster immediately in case of any discrepancy.
7. In case of loss of passbook report the matter in writing to the postmaster immediately.
8. Intimate change of address if any to the postmaster.
9. Don't hand over blank signed withdrawal forms to any person including authorized agents.
10. Do not appoint postmasters or authorised agents as messengers for withdrawal of money from your account.

Some features of the Post Office Savings Schemes are available at
<https://www.indiapost.gov.in/Financial/Pages/Content/Post-Office-Saving-Schemes.aspx>
 and details are available at
<https://www.indiapost.gov.in/VAS/Pages/RTI-Manual-5.aspx>

NSC VIII Issue

SOLID/NAME: 81110503/Sheikhpura S.O Sheik

IFSC Code : IPQS0000DQP

Account No: 020064441054

CIF(s) / Depositor(s) Name :

1: 758369626 / BIRENDRA KUMAR

2: /

3: /

Depositor(s) Address :

1. BIRENDRA KUMAR S/O BHAGWAT PD SINGH/AP

2.

SHEIKHPURA/BIHAR/811105

Account Open Date : 30-01-2023

Mode Of Operation : SELF

Nomination : Yes

Deposit Amount (in Rs.) : 320000

(Rupees Three Lakh Twenty Thousand)

Maturity Date : 30-01-2028

Maturity Amount (in Rs) : 448817

(Rupees Four Lakh Forty Eight Thousand)

Through Agent

Signature Of Postmaster 811105

Post Master
 Sheikhpura M.D. ①
 811105

^].

30-01-2023 T/CI Tran. For Principal Amt

320000.00

32000

Pladged E.B.R.W.D.
works Division sheikhpura,
void letter No. ~~XXXX~~


Post Master
sheikhpura M.D.G

(2)

(3)

^].

31-01-2023 T/CI Tran. For Principal Amt

355000.00

355000.

Pladged to E.B.R.W.D works Div.
sheikhpura


Post Master
sheikhpura M.D.G
811105

(2)

(3)

Pledge to E.E.R.W.D. Shukhpora
R. 0.30 Lr
Sub-Postmaster
Sheikhpura
GOVT. OF INDIA
IX ISSUE 10 एन एस / 05NA 838252
₹10000
दस हजार रुपये
10-वर्षीय राष्ट्रीय बचत पत्र
10-Year National Savings Certificate
(धारक/धारकों का नाम और पता)
Birender Kumar Vill-Barna po-Gushkuren
भारत सरकार
Kasab Dist-Shukhpora
को दिनांक को या
उसके बाद र से अनाधिक राशि अदा करने का वचन देती है। यह पत्र भारत सरकार, वित्त मंत्रालय की अधिसूचना संख्या सा.का.नि.
848 (इ), दिनांक 29 नवंबर 2011 के अनुसार जारी किया गया है तथा समय समय पर संशोधन किया गया है।
(Name and address of holder / holders)
The Government of India promises to pay to a sum not exceeding
₹ only on or after the This certificate is issued pursuant to
Government of India, Ministry of Finance, Notification No.G.S.R. 848(E), dated the 29th November 2011 and amended from time to time.
(Strike out portions not applicable.)
निर्गम हाकबर
POST OFFICE OF ISSUE
निर्गम की तारीख
DATE OF ISSUE
पंजीकरण संख्या
REGISTRATION NO.
नामांकन पंजीकृत
NOMINATION REGISTERED
संख्या
NO.
तारीख
DATED
पृष्ठभाग देखिये SEE REVERSE
INDIA SECURITY PRESS, NASHIK ROAD

Pledge to E.E.R.W.D. Shukhpora
R. 0.30 Lr
Sub-Postmaster
Sheikhpura
GOVT. OF INDIA
IX ISSUE 10 एन एस / 05NA 838253
₹10000
दस हजार रुपये
10-वर्षीय राष्ट्रीय बचत पत्र
10-Year National Savings Certificate
(धारक/धारकों का नाम और पता)
Birender Kumar Vill-Barna po-Gushkuren
भारत सरकार
Kasab Dist-Shukhpora
को दिनांक को या
उसके बाद र से अनाधिक राशि अदा करने का वचन देती है। यह पत्र भारत सरकार, वित्त मंत्रालय की अधिसूचना संख्या सा.का.नि.
848 (इ), दिनांक 29 नवंबर 2011 के अनुसार जारी किया गया है तथा समय समय पर संशोधन किया गया है।
(Name and address of holder / holders)
The Government of India promises to pay to a sum not exceeding
₹ only on or after the This certificate is issued pursuant to
Government of India, Ministry of Finance, Notification No.G.S.R. 848(E), dated the 29th November 2011 and amended from time to time.
(Strike out portions not applicable.)
निर्गम हाकबर
POST OFFICE OF ISSUE
निर्गम की तारीख
DATE OF ISSUE
पंजीकरण संख्या
REGISTRATION NO.
नामांकन पंजीकृत
NOMINATION REGISTERED
संख्या
NO.
तारीख
DATED
पृष्ठभाग देखिये SEE REVERSE
INDIA SECURITY PRESS, NASHIK ROAD

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर में उमकां मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भग (ब्लैक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Pledge to E.E.R.W.D. Wankar
Dum Lakhe Sagar

Photograph

जमाकर्ता का नाम **Sub. T. Wankar**

Depositor's Name **C.I.F. 304430133**

1. **विरेंद्र कुमार**

2. **ड/0 भागवत प्रसाद सिंह**

3. **AT वरसा पो घुसपुरा**

पता/ Address **जिला - शिवपुरा**

पिन - 811105

Date of Birth **Repledge to E.E.R.W.D. Wankar**

Name of Parent/Guardian **Dr. N. Wankar**
(in case of minor)

जारी करने की तारीख **20/12/2019**

Date of Issue

खाते का प्रकार **N.S.C.**

Account Type

खाता/ Account No. **4655126184**

PAN No.

पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर **20/12/19**

नामांकन की संख्या **128475217**

रजिस्ट्ररी की तारीख **20/12/2019**

Sign of Postmaster

Nomination Number

Date of Registration

वैक खाता (हाँ/नहीं)
Cheque A/c (Yes/No)

(For SCSS-2004 only)

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर में उमकां मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भग (ब्लैक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Pledge to E.E.R.W.D. Wankar
Lakhe Sagar

Photograph

जमाकर्ता का नाम **Sub. T. Wankar**

Depositor's Name **C.I.F. 3**

1. **विरेंद्र कुमार**

2. **ड/0 भागवत प्रसाद**

3. **AT वरसा पो घुसपुरा**

पता/ Address **जिला - शिवपुरा**

पिन - 811105

Date of Birth **Repledge to E.E.R.W.D. Wankar**

Name of Parent/Guardian **Dr. N. Wankar**
(in case of minor)

जारी करने की तारीख **27/07/2019**

Date of Issue

खाते का प्रकार **N.S.C.**

Account Type

खाता/ Account No. **4504077827**

PAN No.

पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर **27/07/19**

नामांकन की संख्या **12844279**

रजिस्ट्ररी की तारीख **27/07/2019**

Sign of Postmaster

Nomination Number

Date of Registration

वैक खाता (हाँ/नहीं)
Cheque A/c (Yes/No)

(For SCSS-2004 only)

20/12/2019 Deposits Rs. 53000/- fifty
three thousand Rupees Only
pledged to E.E.R.W. & in such knowing

Sub Postmaster T.O.
Chakrapur 811103



27/07/2019 Deposits Rs. 100000/- One Lakh
Rupees Only

pledged to E.E.R.W. & in such knowing

Sub Postmaster T.O.
Chakrapur 811103

100000/- — 100000/-

27/07/2019

Sub Postmaster T.O.
Chakrapur 811103

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान व न के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर में उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कहे पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान व न के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कहे पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Depositor's Name
1. BIRENDRA KUMAR
2. S/O - BHAGWAT AD SINGH
3. AT - BARSAN, P.O - CHHUSKURI
4. DIST - SHEIKHPURA PIN - 81105

Mandatory for SCSS 2004

Date of Birth: 5/5/1963

Name of Parent/Guardian (in case of minor)

जारी करने की तारीख: 11/3/2019

खाते का प्रकार: N.S.C. (Cheque A/c Yes/No)

खाता/Account No.: 4339826027

PAN No.: ADPPK2805H

पोस्टमास्टर: 100599295

नामांकन की संख्या: 11/3/2019

Date of Registration: 11/3/2019

Photograph

जमाकर्ता का नाम: BIRENDRA KUMAR

Depositor's Name: BIRENDRA KUMAR

2. S/O - BHAGWAT AD SINGH

3. AT - BARSAN, P.O - CHHUSKURI

4. DIST - SHEIKHPURA

5. PIN - 81105

Date of Birth: 5/5/1963

Name of Parent/Guardian (in case of minor)

जारी करने की तारीख: 11/3/2019

खाते का प्रकार: N.S.C. (Cheque A/c Yes/No)

खाता/Account No.: 4339870495

PAN No.: ADPPK2805H

पोस्टमास्टर: 100602917

नामांकन की संख्या: 11/3/2019

Date of Registration: 11/3/2019

11 ⁰³/₂₀₁₉ Deposita R 200000/- Two
Lakh Rupees Only

200000/- — 200000/-

11/03/2019
Sub Postmaster
Bhatkhande-811103

Repledged to E.E.R.W.D. of S. N. K. P. W. D.

Sub Postmaster
Bhatkhande-811103

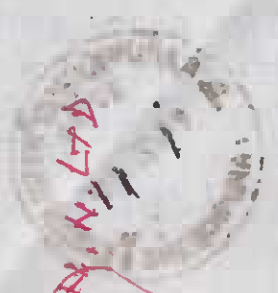
11 ⁰³/₂₀₁₉ Deposita R 74000/-
Seventy four thousand Only

74000/- — 74000/-

11/03/19
Sub Postmaster
Bhatkhande-811103

Repledged to E.E.R.W.D. of S. N. K. P. W. D.
Nawada 22/8/2022

Sub Postmaster
Bhatkhande-811103



Repledged to E.E.R.W.D. of S. N. K. P. W. D.
Nawada 22/8/2022

16/06/19

Sub Postmaster
Bhatkhande-811103

Repledged to The E.E.R.W.D. of S. N. K. P. W. D.

16/06/2022
Sub Postmaster
Bhatkhande-811103

Repledged to the E.E.R.W.D. of S. N. K. P. W. D.

16/06/2022

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गए लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि यह पासबुक में दर्शाये शेष को पुष्टि संबंधित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरंत संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरंत लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ विना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष को पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ विना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाने से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Pledge to S.P.E.B.R.P.N.N.L. (N) 2018
Nalanda (Bihar) (N) 2018

Photograph

जमाकर्ता का नाम C.F. 758369626
Depositor(s) Name

1. विरेन्द्र कुमार
2.
3. S/o महाबतपुर सिंह

Mandatory For SCSS 2004

पता/Address A.T. बरसा पो. मुखुरी
बिला - शेखपुरा पिन 811105

जन्म-तिथि/Date of Birth
पिता/अभिभावक का नाम Repledgeto E.E.R.W.D (W) 2018
Name of Parent/Guardian (in case of minor)
जारी करने की तारीख/Date of Issue 03/04/18

खाते का प्रकार N.S.C चेक खाता (हाँ/नहीं)
Account Type Cheque A/c (Y/N)

खाता/Account No. 4005783180
Pan No. Repledgeto E.E.R.W.D (W) 2018 (for SCSS-2004 only)
पोस्टमास्टर नामांकन 4/11/19 रजिस्ट्री की तारीख
के हस्ताक्षर की संख्या

Signature Date of Registration

758369626

Photograph

जमाकर्ता का नाम
Depositor's Name

1. विरेन्द्र कुमार
2.
3.

Mandatory for SCSS 2004

पता/Address S/o बरसा पो. मुखुरी
बिला - शेखपुरा

Date of Birth
Name of Parent/Guardian (in case of minor)
जारी करने की तारीख 13/6/22
Date of Issue

खाते का प्रकार NSC चेक खाता (हाँ/नहीं)
Account Type Cheque A/c (Yes/No)

खाता/Account No. 020041957526

PAN No. (For SCSS-2004 only)

पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर नामांकन की संख्या 239143703
रजिस्ट्री की तारीख

Sign. of Postmaster Nomination Number Date of Registration

तारीख
Date

लेनदेन का विवरण
Particulars of Transaction

03⁰⁴/₂₀₁₈ Deposits Rs 70000/-
Seventy thousand only

70000/-

— 70000

31/4/18

Sd/- Postmaster R.D.
Shankhpore-811106

4

5

13-6-22 जमा - दी लखपुरी
पंचहत्तु डायन रूपी

275000 — 275000
Sd/- Postmaster R.D.
Shankhpore-811106

Pledged to the E.E. P. Shankhpore

Addressed to the E.E. P. Shankhpore
No. 1663

It is Pledged to the E.E. P. Shankhpore
Shankhpore

13/6/22



सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

सामान्य अनुदेश

1. पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गए लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर वैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।
2. जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि यह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि संबंधित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।
3. किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।
4. पासबुक को हमेशा निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
5. पासबुक में कहीं पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।
6. लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।
7. पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।
8. यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।
9. प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (ब्लैंक) निकासी फार्म न सौंपें।
10. अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को संदेशवाहक के तौर पर नियुक्त न करें।

Pledge to E.E.R.W.D (W) Divn
Lakhe Saver
Sub-Postmaster H.O.
Sholkhaura-81105

जमाकर्ता का नाम
Depositor's Name
1. विरेंद्र कुमार
2. श्री माता प्रसाद सिंह
3. AT वरसा PO धुसपुरी
जिला - शिवपुरा पिन 81105

पता/Address

Date of Birth 27/07/2019
Name of Parent/Guardian Divn. Now add
(in case of minor) 04/11/2019

जारी करने की तारीख
Date of Issue 27/07/2019

खाते का प्रकार
Account Type N.S.C वैक खाता (हैं/नहीं)
450418100 Cheque A/c (Yes/No)

खाता/Account No. 450418100
PAN No. 758369626 (For SCSS-2004 only)

पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर 27/07/19
नामांकन की संख्या 44846338
रजिस्ट्री की तारीख 27/07/19

Signature of Postmaster 27/07/19
Nomination Number 44846338
Date of Registration 27/07/19

Pledge to E.E.R.W.D (W) Divn
Bash
Sub-Postmaster H.O.
Sholkhaura-81105

जमाकर्ता का नाम
Depositor(s) Name
1. विरेंद्र कुमार
2. श्री माता प्रसाद सिंह
3. AT वरसा PO धुसपुरी
जिला - शिवपुरा पिन 81105

पता/Address

जन्म-तिथि/Date of Birth 27/07/2019
पिता/अभिभावक का नाम Divn. Now add
Name of Parent/Guardian 04/11/2019
(in case of minor)

जारी करने की तारीख/Date of Issue 27/07/2019

खाते का प्रकार
Account Type N.S.C वैक खाता (हैं/नहीं)
4005683654 Cheque A/c (Y/N)

खाता/Account No. 4005683654
PAN No. 758369626 (For SCSS-2004 only)

पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर 27/07/19
नामांकन की संख्या 44846338
रजिस्ट्री की तारीख 27/07/19

Signature of Postmaster 27/07/19
Nomination Number 44846338
Date of Registration 27/07/19

27⁰⁷ 2019 Deposits Rs 35000/- Twenty
five thousand Rupees Only

Sub-Postmaster R.D.
Shikhpura-811106

35000/- — 35000/- 27/07/19
Sub-Postmaster R.D.
Shikhpura-811106

तारीख
Date

लेनदेन का विवरण
Particulars of Transaction

13⁰⁴ 2018 Deposits Rs 225000/-
Two lakh twenty five thousand
Rupees Only.

जमा Deposit	निकासी Withdrawal	बकाया Balance	स.ह. Initial
----------------	----------------------	------------------	-----------------

225000/- — 225000/- 13/4/18
Sub-Postmaster R.D.
Shikhpura-811106