

तारीख Date	लेनदेन का विवरण Particulars of Transaction	जमा Deposit	निकासी Withdrawal	बकाया Balance	स.ह. Initial
सामान्य अनुदेश					
1.	पासबुक जमाकर्ता के लिए, उसके द्वारा किए गये लेनदेन का रिकॉर्ड है और इसमें दर्शाये गए शेष पर बैधानिक रूप से दावा नहीं किया जा सकता।				
2.	जमाकर्ता का यह कर्तव्य होगा कि वह पासबुक में दर्शाये शेष की पुष्टि सम्बन्धित डाकघर से करें और डाकघर अपने रिकॉर्ड में दर्शाई जाने वाली वास्तविक राशि का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होगा।				
3.	किसी भी प्रयोजन के लिए पासबुक डाकघर को सौंपने पर डाकघर से उसकी मुद्रित पावती हमेशा लें।				
4.	पासबुक को हमेशा अपनी निजी अभिरक्षा में रखें, किसी अन्य व्यक्ति को पासबुक सौंपने की स्थिति में पैसे की किसी प्रकार की हानि होने पर डाकघर उसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।				
5.	पासबुक में कही पर भी नमूना हस्ताक्षर न करें।				
6.	लेन-देन के बाद पासबुक में दर्ज शेष की जांच करें और किसी प्रकार की विसंगति पाए जाने पर पोस्टमास्टर से तुरन्त संपर्क करें।				
7.	पासबुक गुम होने की स्थिति में पोस्टमास्टर को तुरन्त लिखित में शिकायत करें।				
8.	यदि पते में कोई बदलाव हो तो इसकी सूचना पोस्टमास्टर को दें।				
9.	प्राधिकृत एजेंट सहित किसी भी व्यक्ति को हस्ताक्षर किया हुआ बिना भरा (बैंक) निकासी फार्म न सौंपें।				
10.	अपने खाते से पैसे की निकासी के लिए पोस्टमास्टरों या प्राधिकृत एजेंटों को सर्वशुदाहक के तौर पर नियुक्त न करें।				

P.O name : Asthawan S.O
Scheme Description : TERM DEPOSIT FOR ONE Y
Account Number : 4895560083
Name of Depositor(s) :
1: VIJAY SHANKAR PRASAD/
2: /
3: /
CIF -
First Depositor Address :
ASTHAWAN/
ASTHAWAN/
ASTHAWAN
NALANDA
BIHAR 803107
Account Open Date : 15-09-2020
Maturity Date : 15-09-2021
Mode Of Operation : SELF
Date Of Birth : 20-01-1980
Nominee Registered : Y
MID : MI80
Early Interest Payable (approx) (in Rs) :
337000.00
POSTMASTER (HS/JS)
ASTHAWAN POST OFFICE
Signature of Postmaster
15/09/20

19

तारीख
Date

लेनदेन का विवरण
Particulars of Transaction

जमा
Deposit

निकासी
Withdrawal

बकाया
Balance

स.ह.
Initial

15-09-2020 T/ CI Tran. For Principal Am

337000.00

337000.00

15/09/20
POSTMASTER (HS/JS)
ASTHAWAN POST OFFICE