बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

/पटना, दिनांक–09/9/22

पत्रांक– मु0अ0–4 (मु0)–3054–01–60/2022 . 1554

प्रेषक,

संजय दूबे, भा0प्र0से0
विशेष सचिव ।

सेवा में,

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)
बिहार, पटना।

विषयः– वित्तीय वर्ष 2022–23 में मांग संख्या–37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054–सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़के लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव (विपत्र कोड– 37– 3054–04 – 105 – 0001) व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथ के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये प्रशासनिक अनुमोदन प्रदान करने के संबंध में।

आंतरिक वित्तीय सलाहकार द्वारा अनौपचारिक रूप से परामर्शित

महाशय,

निदेशानुसार मांग संख्या–37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054–सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़के, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव (विपत्र कोड–37–3054–04–105–0001) व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथों के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये पथवार प्रशासनिक अनुमोदन दी जाती हैः–

SL.No	Name of Division	Block	Projecti Id	Name of Road	Length (In KM)	Cost of Initial Rectification with Surface Renewal (in Lakhs)	Cost of 5-years Maintenance (in Lakhs)	Cost of Emergent Repair (10%) (in Lakhs)	Total Estimated Cost (In Lakhs)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pakridayal	Madhuban	31708702008	Madhuban To Maaripur Mal.	5.800	280.139	71.436	28.014	379.59
2	Pakridayal	Madhuban	31708702034	Naya Rajkiya Prathmik Vidyalaya Naurangiya Dih To Naurangia	3.000	198.990	30.785	19.899	249.51
3	Pakridayal	Madhuban	31708702033	T04 To Sawangia	2.600	135.380	26.828	13.538	175.75
4	Pakridayal	Madhuban	31708712007	Pakariya To Dalit Tola Palat	2.390	124.062	23.359	12.406	159.83
5	Pakridayal	Madhuban	31708702037	T04 To Maripur Mal Tak	2.350	107.197	25.738	10.720	143.65
6	Pakridayal	Madhuban	31708705001	Dihu Tola Bhadohee To Mahadalit Basti Gandhak Bandh Taak	2.300	126.450	22.536	12.645	161.63
7	Pakridayal	Pakridayal	31708702017	Pakridayal Dhaka Road To Ajgari (Track-10)	1.540	64.380	19.649	6.438	90.47
8	Pakridayal	Pakridayal	31708712005	Parkhand Karylay Pakridayal To Mathiya	1.500	74.507	14.683	7.451	96.64
9	Pakridayal	Pakridayal	31708712008	Sisahani To Imaliya Tola Via Pategna	1.400	67.494	15.768	6.749	90.01
10	Pakridayal	Pakridayal	31708702019	Pakridayal Dhaka Road To Mathwa	1.300	50.584	16.635	5.058	72.28
11	Pakridayal	Pakridayal	31708712001	Chaita Patahi Path To Panditpur	0.870	65.154	7.239	6.515	78.91
12	Pakridayal	Phenhara	31708713010	Madhubani Pokhara To Dhumnagar	2.840	143.230	32.840	14.350	190.41
13	Pakridayal	Phenhara	31708712015	Phenhara Main Road To Bara Parsauni	2.441	148.690	21.178	14.869	184.74
14	Pakridayal	Phenhara	31708702044	Marpa To Rajpur Kawal To Barta	1.760	91.930	18.389	9.193	119.51
15	Pakridayal	Phenhara	31708713002	Marpa Rajpur Kawal To Chamar Tola	1.700	94.910	15.120	9.491	119.52
16	Pakridayal	Phenhara	31708702029	Sheohar Kodariya To Bara Parsauni	1.400	78.18	14.47	7.72	100.47
	TOTAL				35.191	1851.281	376.651	185.054	2412.907

6

8/9/2022

Scanned with CamScanner

2. कार्यपालक अभियंता, कार्य प्रमंडल **पकड़ीदयाल** के अधीन योजनाओं के कार्य सम्पादन हेतु निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी होंगे। नियंत्री एवं व्ययन पदाधिकारी का उत्तरदायित्व होगा कि कार्यो का विशिष्टताओं/विशिष्टि के अनुरूप कार्यान्वित कराकर एकरारनामा एवं सुसंगत वित्तीय प्रावधानों के पालन उपरान्त पूर्णतः संतुष्ट होकर ही राशि की निकासी एवं व्ययन करेगें। किसी प्रकार की अनियमितता के लिए निकासी एवं व्ययन पदाधिकरी (कार्यपालक अभियंता) पूर्णतः जिम्मेवार होगें।

3. **"बिहार ग्रामीण पथ अनुरक्षण नीति–2018"** के तहत MBD आधारित ई–निविदा से आमंत्रित कार्य की निविदा के निष्पादनोपरान्त निविदा का क्रियान्वयन संबंधित कार्यपालक अभियंता द्वारा कराया जायेगा।

4. इस योजनाओं के चयन के प्रस्ताव पर माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग, पटना का अनुमोदन संचिका संख्या– **मु0अ0–4 (मु0)–3054–01–60/2022** में दिनांक 03.08.2022 को प्राप्त है।

5. सारणी में अंकित उक्त योजनाओं की प्रशासनिक स्वीकृति के प्रस्ताव पर सक्षम प्राधिकार सचिव महोदय, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना द्वारा दिनांक– 8.9.2022 को संचिका संख्या– **मु0अ0–4(मु0)–3054–01–60/2022** में अनुमोदन प्राप्त है।

6. योजनाओं के कार्यान्वयन के पूर्व डी0पी0आर0 पर कार्यपालक अभियंता द्वारा सक्षम प्राधिकार से प्रावैधिक स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।

7. योजनाओं की तकनीकी स्वीकृति प्रदान किये जाने के क्रम में प्रावधानित प्रत्येक मद की संभाव्यता की जाँच सक्षम प्राधिकार द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।

8. एकरारनामा के पूर्व कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे की सूची में वर्णित कोई भी योजना किसी अन्य अनुरक्षण कार्यक्रम से अच्छादित नहीं हो।

9. संबंधित योजनाओं Unsatisfactory / Satisfactory but Requires Improvement कैटेगरी के अन्तर्गत चिन्हित नहीं हो। यदि चिन्हित हो तो निर्धारित प्रक्रियानुसार सभी आवश्यक कार्रवाई सुनिश्चित करने के उपरान्त ही योजना कार्यान्वित की जाय।

10. बिहार कोषागार संहिता निहित प्रावधानों के आलोक में बजट प्रावधान के अन्तर्गत निधि की उपलब्धता के आधार पर ब्राडा के निर्धारित प्रावधान/प्रक्रिया के आलोक में राशि की निकासी की जायेगी।

11. वित्त विभाग के संकल्प सं0–3758 दिनांक 31.05.2017 में निहित निदेशों को अक्षरशः पालन किया जायेगा तथा बिहार वित्त नियमावली के सुसंगत प्रावधानों के आलोक में योजना में उपबंधित राशि की उपलब्धता के आधार पर व्यय की जायेगी।

12. यह राशि उसी मद में खर्च की जायेगी, जिसके लिए पुर्नविनियोजित की गयी है, अन्य मद में नहीं।

8/9/2022

Scanned with CamScanner

13. प्राक्कलन की विशिष्टताओं के अनुसार निर्धारित समयावधि के अन्दर कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जायेगा।

14. संबंधित कार्यपालक अभियंता द्वारा योजनाओं के वित्तीय एवं भौतिक प्रतिवेदन प्रत्येक माह की 5 तारीख तक ऑनलाइन प्रविष्टि कराते हुए अधीक्षण अभियंता एवं मुख्य अभियंता के माध्यम से विभाग को निश्चित रुप से उपलब्ध कराएंगे।

15. योजनाओं के कार्यान्वयन के क्रम में इनका निर्धारित निरीक्षण, सरकार से निर्गत आदेशों में प्रावधानित सक्षम नियंत्री पदाधिकारियों द्वारा नियमित अन्तराल पर अनिवार्य रुप से किया जायेगा एवं कार्यो को स–समय तथा गुणवत्ता पूर्वक सम्पन्न कराना सुनिश्चित कराया जायेगा। योजना के कार्यान्वयन में अनियमितता की स्थिति में दोषी पदाधिकारी उत्तरदायी माने जाएगे।

16. स्वीकृत्यादेश प्रारूप आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति से निर्गत किया जा रहा है। आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति संचिका संख्या– मु0अ0 – 4 (मु0) – 3054 – 01 – 60 / 2022 के पृ0– 15 / टि0 पर दिनांक– 26.8.2022 को प्राप्त है।

विश्वासभाजन

8/9/2022

(संजय दूबे)

विशेष सचिव

ज्ञापांक– मु0अ0–4 (मु0)–3054–01–60 / 2022 - 1554 / पटना, दिनांक– 09/9/2022

प्रतिलिपि–संबंधित कोषागार पदाधिकारी, को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

8/9/2022

विशेष सचिव

ज्ञापांक– मु0अ0–4 (मु0)–3054–01–60 / 2022 - 1554 / पटना, दिनांक– 09/9/2022

प्रतिलिपि–माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग के आप्त सचिव / सचिव, योजना एवं विकास विभाग / वित्त विभाग (आय–व्यय शाखा) / आंतरिक वित्तीय सलाहकार, ग्रामीण कार्य विभाग / संबंधित प्रमंडलीय आयुक्त / संबंधित जिला पदाधिकारी / संबंधित उप विकास आयुक्त / अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना / अवर सचिव बजट शाखा, ग्रामीण कार्य विभाग / मुख्य **अभियंता**–3 एवं 4, पटना, ग्रामीण कार्य विभाग / अधीक्षण अभियंता, संबंधित कार्य अंचल / संबंधित कार्यपालक अभियंता, संबंधित कार्य प्रमंडल **पकड़ीदयाल** को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित एवं आई0टी0 नोडल पदाधिकारी को MIS में अपलोड करने हेतु एवं आई0टी0 मैनेजर को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

6

8/9/2022

विशेष सचिव

Scanned with CamScanner