कार्यपालक अभियंता का कार्यालय ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमण्डल, मोतिहारी।

प्रेषक.

कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल मोतिहारी।

सेवामें,

अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, —सह—सचिव BRRDA, बिहार, पटना।

विषय – मुख्यमंत्री ग्राम सम्पर्क योजना(सामान्य) के अन्तर्गत निर्माणधीन पथों के लिए निधि उपलब्ध कराने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में मुख्यमंत्री ग्राम सम्पर्क योजना(सामान्य) योजना अन्तर्गत निर्माणधीन पथों का पथवार मांगी जाने वाली आवंटन की सूची पत्र के साथ भवदीय के अवलोकनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु समर्पित की जा रही है। अनु0:— यथोक्त।

विश्वासभाजन,

कार्यपालक अभियंता ग्रामीण कार्य विभाग,

कार्य प्रमंडल, मोतिहारी

Name of Division :- Motihari

Hand . MMCSV (Conoral)

		The state of the s											
55.5085	0.00000	Total											
		-				27-17	Construction		0.1.1.00	20.12.00		TOO IN CITIENA LOIA	
55.5085	0.00000	30.04.22	Gr III	24.02.22	25.02.21	92 SBD	a	12.72915	84 12306	98 79500	1 310	1 035 to Chhaba Tola 1 310 98 79500 84 12306 12.72915	-
						0.57	t					2	_
1.2	=	10	9	œ	7	6	h	4		2			
				-		1				Lacsi	(N.M.)		
					Ag	\gree		Maintenance	Main Work Maintenance	îi Îi	Length Amount		
के अनुसार किये गये सत्यापित न मुगतान कार्य की कुल राशि रह्य में) (लाख में)	MIS के अनुसार अद्यतन मुगतान	ual/Tetativ Date of ompletion	र्व का स्तर ',GSB/BT	Date of mpletion	reement Date	ment No.	Name of Contractor	Amount (in Lacs)	Agreement Amount	nction	Administ	Administrative Sar	S.No.

(1) अधियाचना, पुर्ण विशिष्टि के अनुरूप किये गये कार्ये के लिए किया जा रहा, जिसकी प्रविष्टि मापी पुरत में की जा चुकी है। इन कार्या पर SQM/I.E. की कोई प्रतिकुल टिप्पणी नहीं है।
 (2) मुगतान प्रधिकार प्राप्त होने पर पाँच दिनों के भीतर विपन्नों का भुगतान कर उपयोगिता प्रमाण पत्र समर्पित कर दिया जाएगा।
 (3) प्रमण्डल को पूर्व में उपलब्ध कराये नये भुगतान प्रधिकार का उपयोगिता प्रमाण पत्र एवम प्रगित प्रतिवेदन समर्पित कर दिया गया है।

(a) कार्यस्थल पर नागरिक सुचना पट्ट एवम स्थल प्रयोगशाला स्थापित किया गया है।
 (5) प्रपत्र QM-1 एवम उपयोगिला प्रमाण पत्र (19A) संलग्न है।
 (6) प्रथ निर्माण के लिए पुर्ण लम्बाई में मुनि उपलब्ध है जिसे संवेदक को Hand over कर दिया गया है।

(a) संवदक को Mobilipation एवं Machinery अग्रीम की राशि की आवश्यकता नहीं है। अथवा अग्रीम की राशि के लिए संवेदक द्वारा समर्पित अधियाचना पत्य के आलोक में राशि की माँग नहीं की गई है। (7) कार्य स्थल पर प्रयोगशाला स्थापित कर दिया गया है।

R.W.D. Works Division, Motihari Sr. Divisional Account Officer

i injoinai r i ogress achieved.

.

R.W.D Work Division Motihari

FROM GFR 19-A

(See Government of India's Decision (I) Below Rule-150) From of Utilisation Certificate up to the month of 10.03.2022

SI. No.	Name of Scheme	Sanction No.& Date With Amount (In laces Rs.)	Amount Received (In laces Rs.)	Particulars
1	M.M.G.S.Y. (Genral)	Through Cheque	3382.31688	Certificate that out of Rs- 4259.06404 laces of Grants- in aid sanction during the year on faver of R.W.D Bihar, Patna a sum of Rs 4258.72678 laces has been utilized for the purpose of MMGSY (Gen.) Scheme as given in
, 4		Through CFMS Vide Lt. No. 219 Dt. 25.01.22	876.74716	the margin for which its was sanctioned and that the balance of Rs 0.33726 laces. Remaining Unutilized at the end of the Period under report.
	Total		4259.06404	

1. Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants-in-aid & sanctioned have been duly fulfilled / are being fulfilled and that I have exercised the following cheeks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

2. Kind of Cheeks exercised:-

- (i) Works have been supervised by Executive Engineer / Superintending Engineer.
- (ii) Periodical inspection has been conducted by Executive Engineer / Superintending Engineer.
- (iii) Construction materials have been tested.
- (iv) Measurement have been recoded in the MBs and test check conucted by the assistant Engineer / Executive Engineer.
- (v) All other codal formalities have been observed

3. Physical Progress achieved.

- (i)Construction of Road Works.
- (ii)Construction of CD works.

Divisional Accounts Officer R.W.D Division Motihari

W.D Division Motibari