

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

पत्रांक— मु0अ0-4 (मु0)-3054-04-156/2019 -5256 /पटना, दिनांक-04/10/2019
प्रेषक,

संजय दूबे, भा0प्र0से0
अपर सचिव।

सेवा में,

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)

बिहार, पटना।

विषय:—

वित्तीय वर्ष 2019-20 में मांग संख्या-37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054-सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़कें, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथ के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान करने के संबंध में।

महाशय,

निदेशानुसार मांग संख्या-37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054-सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़कें, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथों के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये पथवार प्रशासनिक स्वीकृति दी जाती है।

No.	Division	Block	Name of Road	Length (in KM)	Main cost (in lakh)	Five Year Maintenance Cost (in lakh)	Emergent work 10%	Total cost (in lakh)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Belsand	Runnisaidpur	Koahi to Mashsha Road	4.300	86.200	35.170	8.620	129.990
2	Belsand	Runnisaidpur	Lalpur Kodariya Chainpur Path	4.560	88.570	34.780	8.857	132.207
3	Belsand	Runnisaidpur	Manik Chowk to Dhanhara	3.300	72.050	31.030	7.205	110.285
4	Belsand	Runnisaidpur	Bishuanpur Hajipur Basant Tilakajpur Path	4.750	97.890	39.620	9.789	147.299
5	Belsand	Runnisaidpur	Kowahi to Gidha Part- B	6.000	111.483	41.953	11.148	164.584
6	Belsand	Runnisaidpur	Gadha to Dhanushi	3.000	58.260	23.230	5.826	87.316
7	Belsand	Runnisaidpur	Thumba to Khopnish	3.000	65.420	28.270	6.542	100.232
8	Belsand	Runnisaidpur	Khanuaghat to Moranga	2.000	42.903	18.616	4.290	65.809
9	Belsand	Runnisaidpur	Bishunpur to Farkpur	2.000	39.880	16.000	3.988	59.868
10	Belsand	Runnisaidpur	Puncerwara to Bilandpur	0.860	19.840	7.970	1.984	29.794
11	Belsand	Barganiya	Bairganiya To Madhuchhapra (0.00 Km to 5.50 km)	5.500	118.200	51.200	11.820	181.220
12	Belsand	Barganiya	Bairganiya To Madhu Chhapra (5.50 km to 11.210 km)	4.705	101.060	43.890	10.106	155.056
13	Belsand	Barganiya	Bairganiya Akbari Chowk to Bhakurhar Masaha Navratan	4.250	82.850	31.640	8.285	122.775
14	Belsand	Barganiya	Pachkatti To Pachkatti Jadu	2.530	56.280	23.850	5.628	85.758
15	Belsand	Barganiya	Belganj To Fulbariya Ghat	3.000	65.770	28.150	6.577	100.497

H.K.

3/10/19

Sl. NO.	Division	Block	Name of Road	Length (in KM)	Main cost (in lakh)	Five Year Maintenance Cost (in lakh)	Emergent work 10%	Total cost (in lakh)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16	Belsand	Barganiya	Marpa Tahir to Marpa kothi	0.550	14.913	5.222	1.491	21.626
17	Belsand	Barganiya	Bel kothi to Bangahi	2.150	46.968	18.173	4.697	69.838
18	Belsand	suppi	Narha Pataria to Nankar Path	5.200	99.980	38.680	9.998	148.658
19	Belsand	suppi	PWD Rd to Rampur Kanth	2.400	50.960	18.960	5.096	75.016
20	Belsand	suppi	Gharwara to Masahi	3.200	67.094	28.031	6.709	101.834
21	Belsand	suppi	Bishanur to Sasaula	5.590	121.160	52.680	12.116	185.956
22	Belsand	suppi	Barharwa to Pakari	2.500	60.741	25.028	6.074	91.843
23	Belsand	suppi	Nankar Sonaul khan Path	2.050	43.637	15.753	4.364	63.754
24	Belsand	suppi	Barharwa to Rajpur	1.830	41.819	16.445	4.182	62.446
25	Belsand	suppi	Suppi to Boktha	2.000	47.600	19.180	4.760	71.540
26	Belsand	suppi	Barharwa to Parsa	1.680	40.313	15.941	4.031	60.285
			Total	82.845				2625.487

- कार्यपालक अभियंता, कार्य प्रमण्डल, बेलसंड योजनाओं के कार्य सम्पादन हेतु निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी होंगे। नियंत्री एवं व्ययन पदाधिकारी का उत्तरदायित्व होगा कि कार्यो का विशिष्टताओं/विशिष्टि के अनुरूप कार्यान्वित कराकर एकरारनामा एवं सुसंगत वित्तीय प्रावधानों के पालन उपरान्त पूर्णतः संतुष्ट होकर ही राशि की निकासी एवं व्ययन करेंगे। किसी प्रकार की अनियमितता के लिए निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी (कार्यपालक अभियंता) पूर्णतः जिम्मेवार होंगे।
- बिहार ग्रामीण पथ अनुरक्षण नीति-2018 के तहत MBD आधारित ई-निविदा से आमंत्रित कार्य का सम्पादन संबंधित कार्यपालक अभियंता द्वारा कराया जायेगा।
- इन योजनाओं के चयन के प्रस्ताव पर माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग पटना का अनुमोदन संचिका संख्या-मु0अ0-4(मु0)-3054-04-64/2019 में दिनांक- 01.06.2019 को प्राप्त है।
- सारणी में अंकित उक्त योजनाओं की प्रशासनिक स्वीकृति के प्रस्ताव पर सक्षम प्राधिकार सचिव महोदय, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना द्वारा दिनांक- 21.9.19 को संचिका संख्या-मु0अ0-4 (मु0)-3054-04-156/2019 में अनुमोदन प्राप्त है।
- योजनाओं के कार्यान्वयन के पूर्व डी0पी0आर0 पर कार्यपालक अभियंता द्वारा सक्षम प्राधिकार से प्रावैधिक स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।
- योजनाओं की तकनीकी स्वीकृति प्रदान किये जाने के क्रम में प्रावधानित प्रत्येक मद की संभाव्यता की जाँच सक्षम प्राधिकार द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।

H.K.

21/9/19

पत्रा
प्रति

पत्रा
प्रति
विभा
आयु
प्रमुख
अभि
/का
एवं उ
वेबसा

8. एकरारनामा के पूर्व कार्यपालक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे की सूची में वर्णित कोई भी योजना किसी अन्य अनुरक्षण कार्यक्रम से अच्छादित नहीं हो।
9. संबंधित योजना U/SRI कैटगरी के अन्तर्गत चिह्नित नहीं हो। यदि चिह्नित हो तो निर्धारित प्रक्रियानुसार सभी आवश्यक कार्रवाई सुनिश्चित करने के उपरांत ही योजना कार्यान्वित की जाय।
10. बिहार कोषागार संहिता निहित प्रावधानों के आलोक में बजट प्रावधान के अन्तर्गत निधि की उपलब्धता के आधार पर ब्राडा के निर्धारित प्रावधान/प्रक्रिया के आलोक में राशि की निकासी की जायेगी।
11. वित्त विभाग के संकल्प सं०-3758 दिनांक 31.05.2017 में निहित निदेशों को अक्षरशः पालन किया जायेगा तथा बिहार वित्त नियमावली के सुसंगत प्रावधानों के आलोक में योजना में उपबंधित राशि की उपलब्धता के आधार पर व्यय की जायेगी।
12. यह राशि उसी मद में खर्च की जायेगी, जिसके लिए पुर्नविनियोजित की गयी है, अन्य मद में नहीं।
13. प्राक्कलन की विशिष्टताओं के अनुसार निर्धारित समयावधि के अन्दर कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जायेगा।
14. संबंधित कार्यपालक अभियंता द्वारा योजनाओं के वित्तीय एवं भौतिक प्रतिवेदन प्रत्येक माह की 5 तारीख तक ऑन लाइन प्रविष्टि कराते हुए अधीक्षण अभियंता एवं मुख्य अभियंता के माध्यम से विभाग को निश्चित रूप से उपलब्ध कराएंगे।
15. योजनाओं के कार्यान्वयन के क्रम में इनका निर्धारित निरीक्षण, सरकार से निर्गत आदेशों में प्रावधानित सक्षम नियंत्री पदाधिकारियों द्वारा नियमित अन्तराल पर अनिवार्य रूप से किया जायेगा एवं कार्यों को स-समय तथा गुणवत्ता पूर्वक सम्पन्न कराना सुनिश्चित कराया जायेगा। योजनाओं के कार्यान्वयन में अनियमितता की स्थिति में दोषी पदाधिकारी उत्तरदायी माने जायेंगे।
16. स्वीकृतिपत्र प्रारूप आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति से निर्गत किया जा रहा है। आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति संचिका संख्या-मु०अ०-4(मु०)-3054-04-156/2019 के पृ०-22/टि० पर दिनांक- 1.10.19, को प्राप्त है।

विश्वासभाजन

[Signature]
31/10/19
(संजय दूबे)
अपर सचिव

पत्रांक- मु०अ०-4 (मु०)-3054-04-156/2019-5256 /पटना, दिनांक- 04/10/19
प्रतिलिपि-कोषागार पदाधिकारी, सीतामढ़ी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

[Signature]
31/10/19
अपर सचिव

पत्रांक- मु०अ०-4 (मु०)-3054-04-156/2019-5256 /पटना, दिनांक- 04/10/19
प्रतिलिपि-माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग के आप्त सचिव/सचिव, योजना एवं विकास विभाग/वित्त विभाग (आय-व्यय शाखा)/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, ग्रामीण कार्य विभाग/प्रमंडलीय आयुक्त, तिरहुत /जिला पदाधिकारी, सीतामढ़ी /उप विकास आयुक्त, सीतामढ़ी /अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना/अवर सचिव बजट शाखा, ग्रामीण कार्य विभाग/मुख्य अभियंता-3 एवं 4, पटना ग्रामीण कार्य विभाग/अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य अंचल, सीतामढ़ी /कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य प्रमंडल, बेलसंड को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित एवं आईटी० नोडल पदाधिकारी को MIS में अपलोड करने हेतु एवं आईटी० मैनेजर को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

[Signature]
31/10/19
अपर सचिव

M.K.