

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

मु0350-4 (मु0)-3054-04-88/2019 - 659

/पटना, दिनांक- 10/02/2020

संजय दूबे, भा0प्र0से0
अपर सचिव।

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी)

बिहार, पटना।

वित्तीय वर्ष 2019-20 में मांग संख्या-37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054-सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष 04 जिला अन्य सड़कें, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथ के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान करने के संबंध में।

निदेशानुसार मांग संख्या-37 अन्तर्गत मुख्य शीर्ष 3054-सड़क तथा सेतु उपमुख्य शीर्ष जिला अन्य सड़कें, लघु शीर्ष 105 रख रखाव तथा मरम्मत, उप शीर्ष 0001 ग्राम सड़क अन्य रख रखाव व्यय के 0001.27.02 सड़क अनुरक्षण ईकाई मद के अधीन निम्नलिखित सारणी में अंकित पथों के लिये उनके सामने में अंकित लम्बाई एवं राशि के लिये पथवार प्रशासनिक स्वीकृति दी जाती है।

Sl. No.	Name of Division	Block	Name of Road	Length (In KM)	Cost of Initial Rectification with Surface Renewal (in Lakhs)	Cost of 5-years Maintenance (in Lakhs)	Cost of Emergent Repair (10%) (in Lakhs)	Total Estimated Cost (in Lakhs)
1	Siswan-I	Barahariya	Puraina To Kurwa	2.300	71.25000	24.78000	7.12500	103.15500
2	Siswan-I	Barahariya	Puraina to Rampur	2.550	63.73800	27.47000	6.37380	97.58180
3	Siswan-I	Barahariya	Lakri to auria	4.000	101.33100	42.85100	10.13310	154.31510
4	Siswan-I	Barahariya	Pakvasaliya to Hathigaayi	2.500	59.97300	26.79500	5.99730	92.76530
5	Siswan-I	Pachrukhi	Fakruddin more to hardoba pipra road tak	2.000	51.62000	21.68000	5.16200	78.46200
6	Siswan-I	Raghnathpur	Jataha More se belwar	1.200	31.43900	12.93700	3.14390	47.51990
7	Siswan-I	Siswan	Chainpur To Tari Path Se Nandan Mura via Sachani Nahar	3.600	88.16000	32.21000	8.81600	129.18600
8	Siswan-I	Siswan	MR of Remaining Part of Road From Chandpur To Mehadar	1.600	56.47200	15.40500	5.64720	77.52420
9	Siswan-I	Barahariya	Giyani More to (Surahiya Chowk) Sawana	3.500	60.61600	30.29000	6.06160	96.96760
10	Siswan-I	Barahariya	Kail(Giyani More) Se Parwa Mathiya	4.050	100.90200	38.51600	10.09020	149.50820
11	Siswan-I	Siswan	CMDC Road to Saipur	1.200	30.35200	10.18300	3.03520	43.57020
12	Siswan-I	Siswan	Bhinti Tola Nirmal Nagai	1.600	39.33600	12.54400	3.93360	55.81360
13	Siswan-I	Siswan	PWD Road To Tarenwa	1.700	42.00900	14.73500	4.20090	60.94490
Total				31.800	797.19800	310.39600	79.71980	1187.31380

10/02/20

12/2/2020

नहीं।

12. यह राशि उसी मद में खर्च की जायेगी, जिसके लिए पुनर्विनियोजित की गयी है, अन्य मद

उपबंधित राशि की उपलब्धता के आधार पर व्यय की जायेगी।

किया जायेगा तथा बिहार वित्त नियमावली के सुसंगत प्रावधानों के आलोक में योजना

11. वित्त विभाग के संकल्प सं०-3758 दिनांक 31.05.2017 में निहित निर्देशों को अक्षरशः पालन

की जायेगी।

उपलब्धता के आधार पर बाड़ा के निर्धारित प्रावधान/प्रक्रिया के आलोक में राशि की निकाल

10. बिहार कोषागार संहिता निहित प्रावधानों के आलोक में बजट प्रावधान के अन्तर्गत निधि

जाय।

प्रक्रियानुसार सभी आवश्यक कार्रवाई सुनिश्चित करने के उपरान्त ही योजना कार्यान्वित

9. संबंधित योजना U/SRI कैटेगरी के अन्तर्गत चिन्हित नहीं हो। यदि चिन्हित हो तो निर्धारित

योजना किसी अन्य अनुसूची कार्यक्रम से अछादित नहीं हो।

8. एकरारनामा के पूर्व कार्यालयिक अभियंता यह सुनिश्चित कर लेंगे की सूची में वर्णित कोई

सम्भाव्यता की जाँच सक्षम प्राधिकार द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा।

7. योजनाओं की तकनीकी स्वीकृति प्रदान किये जाने के क्रम में प्रावधानित प्रत्येक मद

प्राथमिक स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।

6. योजनाओं के कार्यान्वयन के पूर्व डी०पी०आर० पर कार्यालयिक अभियंता द्वारा सक्षम प्राधिकार

संख्या-मु०अ०-4 (मु०)-3054-04-88/2019 में अनुमोदन प्राप्त है।

महोदय, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना द्वारा दिनांक- 3.2.2020 को संचालित

5. सारणी में आंकित उक्त योजनाओं की प्रशासनिक स्वीकृति के प्रस्ताव पर सक्षम प्राधिकार संचालित

की प्राप्त है।

संचिका संख्या-मु०अ०-4 (मु०)-3054-04-64/2019 में दिनांक 13.01.2020 एवं 24.10.20

4. इन योजनाओं के वयन के प्रस्ताव पर माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग पटना का अनुमोदन

का सम्पादन संबंधित कार्यालयिक अभियंता द्वारा कराया जायेगा।

3. बिहार ग्रामीण पथ अनुसूची नीति-2018 के तहत MBD आधारित ई-निविदा से आमंत्रित क

होंगे।

अभियंता के लिए निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी (कार्यालयिक अभियंता) पूर्णतः निम्नलिखित

के पालन उपरान्त पूर्णतः संतुष्ट होकर ही राशि की निकासी एवं व्ययन करेंगे। किसी प्रकार के

विचलन/विचलन के अनुसूची कार्यान्वित कसकर एकरारनामा एवं सुसंगत वित्तीय प्रावधान

व्ययन पदाधिकारी होंगे। नियंत्री एवं व्ययन पदाधिकारी का उत्तरदायित्व होगा कि कार्य

2. कार्यालयिक अभियंता, कार्य प्रमुख, सिवान-1 योजनाओं के कार्य सम्पादन हेतु निकासी

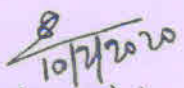
13. प्राक्कलन की विशिष्टताओं के अनुसार निर्धारित समयावधि के अन्दर कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जायेगा।

14. संबंधित कार्यपालक अभियंता द्वारा योजनाओं के वित्तीय एवं भौतिक प्रतिवेदन प्रत्येक माह की 5 तारीख तक ऑन लाइन प्रविष्टि कराते हुए अधीक्षण अभियंता एवं मुख्य अभियंता के माध्यम से विभाग को निश्चित रूप से उपलब्ध कराएंगे।

15. योजनाओं के कार्यान्वयन के क्रम में इनका निर्धारित निरीक्षण, सरकार से निर्गत आदेशों में प्रावधानित सक्षम नियंत्री पदाधिकारियों द्वारा नियमित अन्तराल पर अनिवार्य रूप से किया जायेगा एवं कार्यों को स-समय तथा गुणवत्ता पूर्वक सम्पन्न कराना सुनिश्चित कराया जायेगा। योजनाओं के कार्यान्वयन में अनियमितता की स्थिति में दोषी पदाधिकारी भी उत्तरदायी माने जाएंगे।

16. स्वीकृत्यादेश प्रारूप आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति से निर्गत किया जा रहा है। आंतरिक वित्तीय सलाहकार की सहमति संचिका संख्या-मु0अ0-4 (मु0)-3054 04-88/2019 के पृ0-25/टि0 पर दिनांक-5.2.2020 को प्राप्त है।

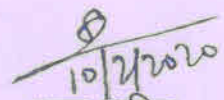
विश्वासभाजन


(संजय दूबे)

अपर सचिव

ज्ञांक- मु0अ0-4 (मु0)-3054-04-88/2019 - 659 /पटना, दिनांक-10/02/2020

प्रतिपि-कोषागार पदाधिकारी, सिवान को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


अपर सचिव

ज्ञांक - मु0अ0-4 (मु0)-3054-04-88/2019 659 /पटना, दिनांक-10/02/2020

प्रतिपि-माननीय मंत्री, ग्रामीण कार्य विभाग के आप्त सचिव/सचिव, योजना एवं विकास विभाग/वित्त विभाग (आय-व्यय शाखा)/आंतरिक वित्तीय सलाहकार, ग्रामीण कार्य विभाग/प्रमंडलीय आयुक्त, सिवान/जिला पदाधिकारी, सिवान /उप विकास आयुक्त, सिवान अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना/अवर सचिव बजट शाखा, ग्रामीण कार्य विभाग/मुख्य अभियंता-3 एवं 4, पटना ग्रामीण कार्य विभाग/अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य अंचल, सिवान/कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य प्रमंडल, सिवान-1 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित एवं आई0टी0 नोडल पदाधिकारी को MIS में अपलोड करने हेतु एवं आई0टी0 मैनेजर को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

