

कार्यपालक अभियन्ता का कार्यालय,
ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, पूर्णियाँ

पत्रांक1718अनु0

प्रेषक,

कार्यपालक अभियन्ता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, पूर्णियाँ ।

सेवा में,

अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी
— सह — सचिव,
बिहार ग्रामीण पथ विकास अभिकरण,
पटना, बिहार ।

पूर्णियाँ / दिनांक17/12/2020.....

विषय : मुख्यमंत्री ग्राम सम्पर्क (एस0टी0) योजनान्तर्गत प्राधिकार पत्र तथा आवंटन भेजने के संबंध में ।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि मुख्यमंत्री ग्राम सम्पर्क (एस0टी0) योजनान्तर्गत मांग पत्र विहित प्रपत्र में तैयार कर आपके आवश्यक कारवाई हेतु समर्पित किया जाता है ।

अतः अनुरोध है कि संवेदकों का भुगतान हेतु बैंक प्राधिकार पत्र तथा आवंटन निर्गत करने की कृपा की जाय ।

अनु0 — यथोक्त ।

विश्वासभाजन

17/12/20
कार्यपालक अभियन्ता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, पूर्णियाँ ।
17/12/20

Rural Works Department
MMGSY (ST) Allotment Requisition Format
Name of Division : RWD, Works Division, Purnea

Sl. No.	Year	Name of Road	Name of Contractor	Administrative					Allotment Received (in Lacs)	Total Expenditure as per MIS (in Lacs)	Value of Measurement (in lacs)	Current Demand (in lacs)	Remarks
				Sanction	Agreement Amount	Main work Amount	Maintenance	8					
1	2	3	4	5	6	7		9	10	11	12	13	
1	2017-18	Pakka Road to P.B.C. Nahar via	Sanjay Kumar	1.385	102.84	96.62	9.73	78.41306	78.41306	94.95552	16.54246	Comp.	
2	2016-17	NH 107 to Adwasi Tola	M/s Siddhivirayak Enterprises	1.165	81.44	66.73	0.86	50.38916	50.38916	54.66166	4.27250	Comp.	
3	2017-18	Manadeopur Sima to Kusaha via	Dilip Kumar Munka	1.760	128.76	109.81	12.33	72.07876	72.07876	109.77240	37.69364	Comp.	
4	2019-20	Katha main Road to Shama (Paday Tola) Tak	Avinash Kumar	0.750	66.857	60.75	4.52	10.36131	10.36131	58.93290	48.57159	Comp.	
5	2017-18	Pakka Road Shiv Mandir to Mahadeopur	Alok Raj	0.99	73.86	69.58	7.26	52.00000	52.00000	52.00000	68.48135	Comp.	
Total				6.05	453.75	403.50	34.69	263.24229	263.24229	386.80383	123.56154		

संशोधित किया जाते हैं कि उपरोक्त कोड विवरणों के अंतर्गत गणना है तथा कोड संशोधित है।

1. खर्च का विवरण MIS में दर्ज आवश्यक है।
2. अनुमानित खर्च को पुराने मापदंडों की प्रत एवं खर्च की अनुमानित राशि प्रति संलग्न होना आवश्यक है।
3. यदि निर्मित खर्च का अनुमानित प्रमाण पत्र संलग्न होना आवश्यक है।
4. योजनावार खर्च की प्रतीति एवं खर्च योजना आवश्यक है।
5. निर्मित खर्च का डिपॉजिट प्रमाण 15 दिनों के अंदर भेजा जाना आवश्यक है।

Divisional Accounts Officer
RWD, Works Division, Purnea

Executive Engineer
RWD, Works Division, Purnea

17/12/20
17/12/20
AM. 2

FORM GFR 19-A

(See Government of India's Decision (I) below Rule -150)

Form of Utilization Certificate upto the month of November-2020 (up to 15 Dec)

MUKHYA MANTRI GRAM SAMPARK YOJNA (ST)

PIU - RWD, Works Division, Purnea.

Sl. No	Name of Scheme	Sanction No. & Date with Amount (in Rs. lacs)	Amount Received in CFMS (in Rs. lacs)	Particulars
1	Construction of Rural roads under MMGSY (ST)		2138.54093	Certified that out of Rs. 2138.54093 lacs received upto date in favour of Executive Engineer, RWD, Works Division, Purnea a sum of Rs.2056.58310 lacs has been utilized for the purpose of MMGSY Schemes as given in the margin for which it was sanctioned and that the balance of Rs 81.95783 lacs remaining unutilized at the end of the period under.
	Letter No.	Date	Amount	
	82	03.07.19	275.44258	
	97	25.07.19	11.78309	
	116	25.09.19	154.79713	
	150	13.12.19	90.55000	
	2	06.01.20	117.02657	
	18	27.01.20	52.14613	
	35	18.02.20	252.77814	
	46	03.03.20	119.07895	
	56	16.03.20	0.32532	
	67	24.03.20	11.13577	
	80	15.05.20	359.43184	
	96	03.06.20	200.82319	
	107	25.06.20	57.35597	
	112	13.07.20	86.94602	
	120	07.08.20	74.15351	
	131	26.08.20	33.37794	
	188	01.12.20	241.38878	
	Total		2138.54093	

2. Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants-in-aid was sanctioned have been duly fulfilled/ are being fulfilled and that I have exercised the following checks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

Kind of Checks exercised:-

- 1. General - Introduction - Objectives - Scope - Significance
- 2. Concepts - Definition - Characteristics - Importance
- 3. Classification - Types - Methods - Tools - Techniques
- 4. Applications - Case Studies - Examples - Outcomes
- 5. Conclusion - Summary - Future Prospects

[Signature]
 Date: _____
 Place: _____

[Signature]
 Date: _____
 Place: _____