



कार्यपालक अभियंता का कार्यालय ग्रामीण कार्य विभाग

Director of Public Works Department (PW) Division, Patna

पत्रांक-

/अनु० . ४२५

दिनांक- ९ - २ - २०२१

प्रेषक

कार्यपालक अभियंता
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, रोसड़ा।

संबंध में

अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-सचिव,
ग्रामीण कार्य विभाग,
बिहार, पटना।

विषय - मुख्यमंत्री ग्राम सम्पर्क योजना (सामान्य) अन्तर्गत भुगतान हेतु आवंटन उपलब्ध कराने के संबंध में।

सहाय्य

उपर्युक्त विषयक पत्र के संबंध में कहना है कि शीर्ष - मुख्यमंत्री ग्राम सम्पर्क योजना (सामान्य) अंतर्गत ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, रोसड़ा के क्षेत्राधीन कराये गये कार्य का भुगतान

हेतु विहित प्रपत्र में अधियाचना तैयार कर आवंटन उपलब्ध कराने हेतु समर्पित किया जा रहा है।

भवदीय से अनुरोध है कि प्रपत्र के अनुसार आवंटन उपलब्ध कराने की कृपा करें, ताकि संवेदक का भुगतान करते हुए ससमय कार्य पूर्ण कराना सुनिश्चित किया जा सके।

अनु०- १ विहित प्रपत्र।

२. गापी पुस्त की छाया प्रति।

विश्वासभाजन ,

A-21
११.११.२१

कार्यपालक अभियंता,

ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, रोसड़ा।

१५/२
४/२
३/२

४-२-२०२१

FORM GFR 19-A

(See Government of India's Decision (1) below Rule 150)
Form of utilisation certificate upto the month of 12-01-2021
MMGSY (New)

PIU-ROSERA

S No.	Name of Scheme	Sanction No. & Date With Amount (in Rs. Lacs)	Amount Received (in Rs. Lacs)	Particulars
1	Construction of Rural roads under MMGSY (New)	Letter 058750 18-01-2021 Rs 15608.62	Rs 28694493.00	Certified that out of Rs. (Lakh) 28694493.00 received during the years 2020-21 in Favour of Executive Engineer, REO, Rosera, Bihar, a sum of Rs. (Lakh) 28694351.00 has been utilised for the purpose of MMGSY (New) Schemes, presently sanctioned and that the balance of Rs. (Lakh) 142.00 remaining unutilised at the end of the period under
	Total		0.00000	

- 2 Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants in-aids was sanctioned have been duly fulfilled/are being fulfilled and that I have exercised the following checks to see that the money was actually utilised for the purpose for which it was sanctioned.

Kinds of Checks exercised :-

- Works have been supervised by Executive /Superintending Engineer.
- Periodical Inspection has been conducted by Executive /Superintending Engineer.
- Construction Material have been tested..
- Measurements have been recorded in the MBs and test check conducted by the Assistant.
- All other codal formalities have been observed.

- 3 Physical Progress achieved :

- Construction of Road Works.
- Construction of CD Works.

9/2/21
D.A.O.

Rural Works Department
Work Division. Rosera

A. J. L.
Executive Engineer
Rural Works Department
Work Division. Rosera

8-2-2021

Rural Works Department
MMGSY (Gen) Allotment Requisition Format

Name of Division :-

Rosera

Sl No	Year	Name of Road	Name of Contractor	Administrative Sanction		Agreement Amount (In Lacs)		Allotment Received (In Lakh)	Total Expenditure as per MIS (In Lakh)	Value of Measurement (In Lacs)	Current Demand (In Lacs) (11-9)	Remarks
				Length (In Km)	Amount (In Lacs)	Main Work	Maintenance					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2019-20	Rahtauli to Yadav Tola	Navin Kumar Ray	0.700	43.705	32.93904	6.39527	13.41662	13.41662	23.44269	10.02607	कार्य संतोषप्रद है और अर्द्धन दिया जा सकता है।
2	2019-20	L070 A to Nayanganar Batora Math	Navin Kumar Ray	1.135	69.220	56.38278	9.81594	10.95568	10.95568	38.05658	27.10090	कार्य संतोषप्रद है और अर्द्धन दिया जा सकता है।
Total								24.37230	24.37230	61.49927	37.12597	

संवैदक के द्वारा कार्य विशिष्टियों के अनुसार किया गया है और कार्य संतोषप्रद है।

[Signature]
Divisional Account Officer
Works Division, Rosera

[Signature]
Executive Engineer
RWD (W) Division, Rosera
8.2.2021