

कार्यपालक अभियंता या कार्यपालक
शाहीन कार्ड विभाग, कार्ड प्रॉबल- कुर्नाव।

दिनांक:- 10/08/2020

पत्रांक:- 99..... कुर्नाव।

कार्यपालक अभियंता
शाहीन कार्ड विभाग
कार्ड प्रॉबल, कुर्नाव।

प्रिय,

अपर मुख्य कार्यपालक पराधिकारी-सह-सचिव
बिहार शाहीन पर विकास अभिकरण,
बुल आर्, पटना

विषय :- मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना (SC) पर अंतर्गत राशि की
अधिसूचना के संबंध में।

महोदय,
उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि इस प्रॉबल अंतर्गत मुख्यमंत्री
ग्राम संपर्क योजना (SC) के अंतर्गत हेतु राशि की आवश्यकता है जिसका
अधिसूचना प्रपत्र के साथ संलग्न कर भेजा जा रहा है।
अधिसूचित राशि उपलब्ध कराने की कृपा की जाए ताकि कार्डों वाले
कार्डों का भुगतान किया जा सके।

अतः:- यथावत।

विस्वासाभाजन
8/8/20
कार्यपालक अभियंता
शाहीन कार्ड विभाग
कार्ड प्रॉबल, कुर्नाव।
8/8/20
W.K.S.H.N.

M.M.G.S.Y.(SC)

Sl. No.	Name of Scheme	Sanction No. & Date with Amount (in Rs.)	Amount Received (in Rs. Lacs)	Particulars
1	Construct on of Rural Roads under M.M.G.S.Y (SC)	Lt. No. - 78we, dt. - 13.05.2020 (in Rs.)	4017.15333	Certified that out of Rs. 4017.15333 lacs received during the years in favour of Ex. Engineer, RWD (W), Div. Dumraon, Bihar, a sum of Rs 3017.40000 lacs has been utilized for the purpose of M.M.G.S.Y(SC) Schemes as given in the margin for which it was sanctioned and that the balance of Rs 80.67333 lacs remaining unutilized at the end of the period under.
Total -				

2 Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grant-in-aid was sanctioned have been duly fulfilled/ are being fulfilled and that I have exercised the following checks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

- Kind of Checks exercised :-
1. Works have been supervised by Executive Engineer/ Superintending Engineer.
 2. Periodical inspection has been conducted by Executive Engineer/ Superintending Engineer.
 3. Construction materials have been tested
 4. Measurements have been recorded in the MBs and test check conducted by the Assistant.
 5. All other codal formalities have been observed.

Physical Progress achieved :-

1. Construction of Road works
2. Construction of C.D. works

D.O. 8/8/2020

R.W.D. (W) Div. Dumraon

Executive Engineer

R.W.D. (W) Div. Dumraon

8/8/20

Rural Works Department
MMGSY (SC) Allotment Requisition Format

Name of Division:- Dumraon

Sr. No.	Year	Name Of Road	Name of Contractor (in English)	Administrative Sanction			Agreement Amount (in Lacs)		Allotment Received (in Lacs)	Total Expenditure as per M/S (in Lacs)	Value of Measurement (in Lacs)	Current Demand (in Lacs) (11-9)	Remarks
				Length (in km)	Amount (in Lacs)		Main Work	Maintenance					
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13
1	2017-18	Akak Mukhya Path to Purab Tola Madhya Vidhyalaya	CSH CONSTN PROP- CHANDAN KUMAR SINGH	0.792	56.44075	47.21824	1.32275		17.03951	17.03951	26.55029	9.51078	Final bill
Total:				0.792	56.44075	47.21824	1.32275		17.03951	17.03951	26.55029	9.51078	

नोट:-

- 1 खर्च का मिलान M/S से होना आवश्यक है।
- 2 अधिपति राशि का पथवार मापीपुस्त की प्रथम एवं अन्तिम पेज की अभिलेखित छाया प्रति संलग्न होना आवश्यक है।
- 3 पूर्व निर्गत राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र संलग्न होना आवश्यक है।
- 4 योजनावार सभी पथों का अधिपति राशि एक साथ भेजना आवश्यक है।
- 5 निर्गत राशि का डी० सी० लिपत्र 15 दिनों के अन्दर बाड़ा कार्यालय में उपलब्ध कराया जाना आवश्यक है।


Divisional Accounts Officer
Works Division- Dumraon


Executive Engineer
Works Division- Dumraon